

Onderwijs- en Examenregeling Master

Kunst- en Cultuurwetenschappen

- *Creative Industries*
- *Kunstbeleid en Kunstbedrijf*
- *Kunstgeschiedenis*
- *Tourism and Culture*

2019-2020
Faculteit der Letteren

Inhoudsopgave

Paragraaf 1.	Inleidende bepalingen	3
Paragraaf 2.	Toegang tot de opleiding	5
Paragraaf 3.	Inrichting en vormgeving opleiding.....	6
Paragraaf 4.	Inrichting en vormgeving onderwijsseenheden	9
Paragraaf 5.	Toetsing en examinering.....	12
Paragraaf 6.	Studievoortgang, -begeleiding en –advies	15
Paragraaf 7.	Evaluatie van het onderwijs.....	15
Paragraaf 8.	Overgangsbepalingen	16
Paragraaf 9.	Slotbepalingen	16
Bijlage I	Toelatingseisen en -procedures.....	17
Bijlage II	Examenprogramma	20
Bijlage III	Vakspecifieke informatie	20
Bijlage IV	Regeling Fraude	27
Bijlage V	Regeling Huisregels Tentamenruimten	31
Bijlage VI	Richtlijn Judicium.....	35
Bijlage VII	Brugprogramma's en premasterpakketten.....	35

Paragraaf 1. Inleidende bepalingen

Artikel 1. Doel van de regeling

1. In deze onderwijs- en examenregeling (hierna verder: regeling) zijn de geldende procedures en rechten en plichten vastgelegd met betrekking tot het onderwijs en het examen van de opleiding Kunst- en Cultuurwetenschappen met crohonummer 60087 hierna verder: de opleiding) die in de Faculteit der Letteren van de Radboud Universiteit (hierna verder: RU) is ingesteld.

Artikel 2. Reikwijdte van de regeling

Deze regeling geldt voor alle studenten die in het studiejaar 2019-2020 voor de opleiding zijn ingeschreven.

Artikel 3. Begripsbepalingen

1. De in deze regeling voorkomende begrippen hebben, indien die begrippen ook voorkomen in de Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek (hierna verder: de WHW) de betekenis die de WHW daaraan geeft.
2. Onverminderd het bepaalde in lid 1 wordt in deze regeling verstaan onder:
 - a. *belanghebbende*: de student die staat ingeschreven voor het examenprogramma van deze Onderwijs- en examenregeling, en meer specifiek, bij inzage van tentamens, de student die het betreffende tentamen heeft afgelegd
 - b. *contactuur*: een onderwijs-uur waarbij een docent aanwezig is
 - c. *deeltoets* (of *deeltentamen*): een onderzoek als bedoeld in artikel 7.10, eerste lid, WHW alsmede de beoordeling van de uitkomsten van dat onderzoek dat in samenhang met een of meerdere andere hier bedoelde onderzoeken het tentamen vormt. Tenzij anders vermeld wordt in het vervolg van deze onderwijs- en examenregeling met een tentamen ook een deeltoets bedoeld
 - d. *docent*: de medewerker die verantwoordelijk is voor het verzorgen van het onderwijs
 - e. *examen*: toetsing waarbij door de examencommissie wordt vastgesteld of alle tot de opleiding behorende onderwijseenheden met goed gevolg zijn afgelegd, voor zover de examencommissie niet heeft bepaald dat het examen tevens omvat een door haar zelf te verrichten onderzoek naar de kennis, inzicht en vaardigheden van de examinandus alsmede de beoordeling van de uitkomsten van dat onderzoek.
 - f. *examencommissie*: de facultaire examencommissie van de Faculteit der Letteren. Zie ook *Structuurregeling Radboud Universiteit Nijmegen* en het *Reglement Examencommissie Faculteit der Letteren RU*
 - g. *(examen)onderdeel*: een onderwijseenheid van de opleiding, in de zin van de wet

- h. *examinator*: degene die door de examencommissie wordt aangewezen ten behoeve van het afnemen van tentamens
- i. *fraude*: onder fraude wordt bij de RU verstaan elk handelen of nalaten van een student dat naar zijn aard is gericht op het geheel of gedeeltelijk onmogelijk maken van een juist oordeel over kennis, inzicht en vaardigheden van de student, of van een andere student (zie *Regeling Fraude*, bijlage IV)
- j. *hertentamen*: de herkansing van een tentamen als bedoeld in artikel 7.10 eerste lid WHW behorende bij een onderwijseenheid. Daar waar in deze regeling tentamen staat kan ook hertentamen worden gelezen, tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald
- k. *instelling*: Radboud Universiteit te Nijmegen
- l. *onderwijseenheid*: elke georganiseerde activiteit die getoetst wordt en waaraan studiepunten gekoppeld zijn (in de praktijk meestal cursussen, maar ook stages of seminars kunnen onderwijseenheden zijn). Onderwijseenheden worden volgens de wet afgesloten met een *tentamen*; opleidingen (die bestaan uit een samenhangend geheel van onderwijseenheden) worden afgesloten met een *examen*
- m. *plagiat*: het bij het maken van werkstukken, scripties en andere schriftelijke toetsen geheel of gedeeltelijk overnemen of parafraseren van teksten van andere auteurs zonder adequate bronvermelding en zonder dat duidelijk het begin en einde van citaten op adequate wijze is aangegeven
- n. *praktische oefening*: een praktische oefening als bedoeld in bijlage II, in één van de volgende vormen:
 - i. het maken van een scriptie
 - ii. het verrichten van een literatuurstudie
 - iii. het deelnemen aan veldwerk of een excursie
 - iv. het maken van een werkstuk
 - v. het verrichten van een stage
 - vi. het deelnemen aan een andere onderwijsleeractiviteit die gericht is op het bereiken van bepaalde vaardigheden
 - vii. de door de docent voorgeschreven opdrachten ter voorbereiding op een werkcollege
- o. *specialisatie*: een opleidingsvariant binnen de masteropleiding
- p. *student*: eenieder die is ingeschreven aan de Radboud Universiteit te Nijmegen voor het volgen van het onderwijs en/of het afleggen van de tentamens en de examens van de opleiding
- q. *studiegids*: de gids voor de opleiding, bevattende de specifieke informatie voor de opleiding
- r. *studiepunt* (afgekort: *ec*): studiebelastingseenheid conform het European Credit Transfer System (ECTS), waarbij één studiepunt gelijk is aan 28 uren studie
- s. *tentamen*: het onderzoek naar en de beoordeling van kennis, vaardigheden en inzicht van de student met betrekking tot een bepaalde onderwijseenheid, ongeacht de vorm waarin dit onderzoek plaatsvindt, door ten minste één daartoe door de examencommissie aangewezen examinator
- t. *toelatingscommissie*: de commissie die namens de decaan beslist over de toelaatbaarheid van de student tot een opleiding (aan de hand van vooropleidings-, toelatings- en taaleisen)

- u. *werkdag*: maandag t/m vrijdag met uitzondering van de erkende feestdagen en door het College van Bestuur vastgestelde verplichte vrije dagen.

Paragraaf 2. Toegang tot de opleiding

Artikel 4. Toelatingseisen en -procedures

1. Voor toelating tot de opleiding dient de aspirant-student te voldoen aan de voor inschrijving bij of krachtens de WHW en/of het instellingsbestuur gestelde (nadere) vooropleidingseisen en/of toelatingseisen alsmede aan de voor inschrijving bij of krachtens de WHW en/of het instellingsbestuur gestelde toelatingsprocedures.
2. Ten behoeve van een adequate en heldere informatieverstrekking aan de aspirant-student zijn de in lid 1 bedoelde eisen en procedures als bijlage I bij deze regeling aangehecht.

Artikel 4a Vervangende eisen deficiënte vooropleiding

1. Indien niet aan de hiervoor omschreven toelatingseisen voldaan is maar de toelatingscommissie van oordeel is dat de tekortkomingen binnen een redelijke termijn kunnen worden weggelaten, wordt desgevraagd de omvang en de inhoud van een premasterprogramma vastgesteld: *zie bijlage I-B*.
2. De toelatingscommissie stelt voor aanvang van het premasterprogramma de inhoud daarvan vast.
3. Daar waar sprake is van volgtijdelijkheid binnen het premasterprogramma wordt deze vooraf door de opleiding vastgesteld.
4. Toelating tot de opleiding is pas mogelijk indien het premasterprogramma volledig is afgerond en aan alle toelatingseisen van de opleiding is voldaan.

Artikel 4b Toelating tot onderwijs en tentamens

1. Studenten die het bachelordiploma nog niet hebben behaald, kunnen desalniettemin door de toelatingscommissie worden toegelaten tot het onderwijs van een aansluitende doorstroommasteropleiding als bedoeld in artikel 7.30a van de WHW. Deze toegang geldt voor een termijn van maximaal 12 maanden.
2. Studenten bedoeld in het eerste lid mogen pas deelnemen aan tentamens van de masteropleiding indien zij voor de masteropleiding staan ingeschreven.
3. In afwijking van het bepaalde in lid 1 worden studenten die een premasterprogramma volgen niet toegelaten tot het onderwijs van een doorstroommasteropleiding. Zij mogen in alle gevallen enkel onderdelen uit het premasterprogramma volgen.
4. Studenten die gebruik maken van de flexibele instroomregeling dienen zich te houden aan de in de onderwijs- en examenregeling vastgelegde volgtijdelijkheid van de cursussen.

5. Studenten mogen pas beginnen aan de masterscriptie wanneer ze voor de masteropleiding staan ingeschreven.
6. Studenten die krachtens dit artikel toegang hebben verkregen tot het onderwijs van de opleiding, hebben niet het recht het afsluitend examen van de opleiding af te leggen zolang zij niet in de master zijn ingeschreven.

Artikel 4c Toelating tot doorstroommasters

Studenten aan wie voor één van de bacheloropleidingen genoemd in bijlage 1, artikel 1, lid 1 en 2, worden onvoorwaardelijk toegelaten tot ten minste één van de masteropleidingen van de universiteit.

Artikel 5. Toelatingscommissie

1. Besluiten over toelating tot de opleiding worden door de decaan namens het instellingsbestuur genomen.
2. Onverminderd het bepaalde in lid 1 worden besluiten over toelating tot de opleiding genomen door een toelatingscommissie namens de decaan.

Paragraaf 3. Inrichting en vormgeving opleiding

Artikel 6. Eindtermen opleiding

Het doel van de opleiding is:

- a. de student kennis, inzicht en vaardigheden op het gebied van de Kunst- en Cultuurwetenschappen bij te brengen
- b. de student academisch te vormen
- c. de student voor te bereiden op een verdere (studie-)loopbaan.

In aanvulling op de algemene eindtermen beogen de verschillende specialisaties in de opleiding voorts opleidingsspecifieke eindtermen na te streven.

Voor Creative Industries zijn deze:

- a. to independently and autonomously formulate and test a relevant research hypothesis, on the basis of your acquired knowledge of fashion, music industry and media, theoretical insights, and interdisciplinary research methods
- b. to develop a coherent and substantiated vision on relevant questions and societal issues for the field of the creative industries, on the basis of your theoretical and empirical research.

Voor Kunstbeleid en Kunstbedrijf zijn deze:

- a. inzichten uit diverse disciplines uit de maatschappij- en geesteswetenschappen op een vruchtbare wijze met elkaar verbinden in onderzoek naar kunstbeleid en mecenaat
- b. zich positioneren in het maatschappelijke debat over (de organisatie en financiering van) kunst en cultuur en er een actieve bijdrage aan leveren.

Voor Kunstgeschiedenis zijn deze:

- a. op basis van een gedegen repertoirekennis op het gebied van de beeldende kunst en architectuur en een grondig overzicht van het kunsthistorisch onderzoek zelfstandig een relevante onderzoekshypothese formuleren en zelfstandig onderzoek doen
- b. deelnemen aan en zich positioneren in het (maatschappelijke) debat over beeldende kunst, architectuur en cultureel erfgoed, en kan er een actieve bijdrage aan leveren en daarbij relevante theoretische en methodologische noties en begrippen hanteren.

Voor Tourism and Culture zijn deze:

- a. to acquire an extensive expertise in contemporary trends and historical developments in tourism;
- b. to acquire an extensive expertise in key topics and recent developments in tourism studies, tourism history and cultural heritage studies
- c. to acquire an extensive expertise in current (cultural, social, political and economic) challenges and opportunities in the field of tourism and cultural heritage
- d. to acquire practical experience in creating academic added value to the field of tourism by designing and realizing projects, helping students to develop a clear vision on their personal talents and opportunities in the field
- e. to design, carry out and present a substantial research project in the field of tourism studies (incl. history and heritage).

Artikel 7. Studielast van de opleiding

De opleiding heeft een studielast van 60 ec. De studielast van de opleiding is, bij of krachtens de WHW en/of bij afzonderlijk besluit, door het College van Bestuur vastgesteld.

Artikel 8. Opleidingsvorm

De opleiding wordt voltijds verzorgd. De opleidingsvorm is, bij afzonderlijk besluit, door het College van Bestuur vastgesteld.

Artikel 9. Voertaal van de opleiding

Het onderwijs voor deze masteropleiding wordt verzorgd in het Nederlands en het Engels en de tentamens en examens worden afgenomen in de Nederlandse en Engelse taal. De voertaal van de opleiding is, bij afzonderlijk besluit, door het College van Bestuur vastgesteld. Bij het vaststellen van de voertaal geldt de Gedragscode Vreemde Taal van de RU.

Artikel 10. Examenprogramma

De opleiding kent een examenprogramma dat is gericht op de verwezenlijking van de in artikel 6 omschreven eindtermen. Het examenprogramma bestaat uit het samenhangende geheel van onderwijseenheden, zoals nader beschreven in bijlage II.

Artikel 11. Inpassen van onderwijseenheden (vrije ruimte)

1. De examencommissie past de onderwijseenheden van buiten de opleiding op verzoek van de student in.
2. Het inpassen van een onderwijseenheid is slechts toegestaan vóór aanvang van de betreffende onderwijseenheid. Wel zijn er voorstellen tot wijzigingen mogelijk.
3. Indien de eenheden van studiebelasting en studieresultaten van de in te passen onderwijseenheden afwijken van het in deze regeling bepaalde, vindt conversie plaats. De examencommissie beslist, met inachtneming van de nota '*Conversie van studiebelasting en studieresultaten*' over de conversie.

Artikel 12. Toevoegen van extracurriculaire onderwijseenheden

1. Het toevoegen van extracurriculaire onderwijseenheden van buiten de opleiding aan het examenprogramma is toegestaan. Hiervoor is de toestemming van de examencommissie vereist.
2. Het totaal aantal aan het examenprogramma toegevoegde onderwijseenheden is in principe niet hoger dan 15 ec.
3. De examencommissie voegt de onderwijseenheden van buiten de opleiding op verzoek van de student in.
4. Het bepaalde in artikel 11, lid 2 en 3 is op het toevoegen van extracurriculaire onderwijseenheden van overeenkomstige toepassing.

Artikel 13. Vrijstelling van onderwijseenheden

1. Het vrijstellen van onderwijseenheden is toegestaan.
2. Het totaal aantal vrijstellingen is niet hoger dan de helft van de omvang van het verplichte examenprogramma.
3. Op verzoek van de student kan de examencommissie een student vrijstelling verlenen van een onderwijseenheid en het daarbij horende tentamen indien de student:
 - a. hetzij een qua inhoud en niveau overeenkomstig onderwijseenheid van een universitaire opleiding heeft voltooid, óf
 - b. hetzij aantoon door relevante werk- of beroepservaring over voldoende kennis en vaardigheden te beschikken ten aanzien van het desbetreffende onderwijseenheid.
4. De examencommissie verleent in de regel geen vrijstelling van deeltolsten.
5. Bij de beoordeling als bedoeld in lid 3 toetst de examencommissie de actualiteitswaarde van de reeds getentamineerde kennis, inzicht of vaardigheden.
6. Het eindwerk (de masterscriptie) is van de in lid 1 bedoelde vrijstellingsmogelijkheid uitgezonderd.

7. De examencommissie verleent geen vrijstellingen op grond van resultaten behaald in de periode waarvoor de student is uitgesloten van deelname aan tentamens vanwege door een examencommissie vastgestelde tentamenfraude als bedoeld in de *Regeling Fraude*.
8. De opleiding kent de navolgende (generieke) vrijstellingen: *niet van toepassing*..

Artikel 14. Vervangen van onderwijseenheden

1. Het vervangen van onderwijseenheden is toegestaan.
2. Op verzoek van de student kan de examencommissie in bijzondere gevallen een onderwijseenheid uit het examenprogramma vervangen door een onderwijseenheid van buiten de opleiding.
3. Het eindwerk kan niet worden vervangen, behoudens in die gevallen waarin de examencommissie besluit dat het eindwerk kan worden vervangen door deelname aan een onderzoeksproject dan wel een stage waar op wetenschappelijke wijze verslag van wordt gedaan.
4. Het bepaalde in artikel 11, lid 2 en 3, is op het vervangen van onderwijseenheden van overeenkomstige toepassing.

Artikel 15. Vrij onderwijsprogramma: *niet van toepassing*.

Paragraaf 4. Inrichting en vormgeving onderwijseenheden

Artikel 16. Inschrijving onderwijs en aanmelding tentamens en hertentamens

1. De student schrijft zich via Osiris in voor onderwijseenheden behorende bij de opleiding waarvoor hij/zij is ingeschreven.
2. De student die zich heeft ingeschreven voor een onderwijseenheid is daarmee aangemeld voor het onderwijs en voor het bijbehorende tentamen. Indien een student niet wenst deel te nemen aan dat tentamen dient hij/zij zich uiterlijk vijf werkdagen voor de tentamendatum af te melden via Osiris.
3. De student dient zich zelf aan te melden voor het bij de onderwijseenheid behorende hertentamen. De student dient zich uiterlijk vijf werkdagen voor de datum van het hertentamen conform de daarvoor door of namens de desbetreffende examencommissie vastgestelde richtlijnen en aanwijzingen aan te melden. Niet-aangemelde studenten mogen niet aan een tentamen deelnemen.
4. Wanneer een student zich niet tijdig afmeldt voor een tentamen of hertentamen, wordt dit niet verschijnen als een gebruikte tentamengelegenheid aangemerkt, tenzij de examencommissie in bijzondere gevallen anders beslist.

Artikel 17. Toegang tot het onderwijs en de tentamens

1. Het is de student toegestaan alle onderwijseenheden van de opleiding te volgen en de bijbehorende tentamens af te leggen.
2. In afwijking van het bepaalde in lid 1 is sprake van ingangseisen bij de in bijlage III omschreven onderwijseenheden en de bijbehorende tentamens. Als sprake is van ingangseisen kan de student niet eerder tot de onderwijseenheid en het bijbehorende tentamen worden toegelaten dan nadat aan die eisen is voldaan.
3. In aanvulling van het bepaalde in lid 2 mag een met goed gevolg afgelegd tentamen zonder schriftelijke toestemming van de examencommissie niet nogmaals worden afgelegd.
4. In bijzondere gevallen kan de examencommissie vrijstelling verlenen van de gestelde ingangseis, al dan niet onder oplegging van vervangende eisen.
5. De toegang tot het onderwijs en de tentamens wordt niet afhankelijk gesteld van andere geldelijke bijdragen dan het collegegeld, tenzij sprake is van kosten die verband houden met het onderwijs. Als sprake is van de hier bedoelde kosten, dan zijn die kosten opgenomen in bijlage III.

Artikel 18. Aanbod onderwijseenheid per studiejaar

Elke onderwijseenheid wordt per studiejaar eenmaal aangeboden, tenzij anders is bepaald in bijlage II.

Artikel 19. Aantal tentamengelegenheden per onderwijseenheid; hertentamens

1. Per onderwijseenheid wordt gelegenheid gegeven tot het afleggen van één tentamen en één hertentamen, tenzij anders is bepaald in bijlage II.
2. De inrichting en vormgeving van het hertentamen is gelijk aan dat van tentamen, tenzij in deze regeling of in bijlage II anders is bepaald.
3. De datum van de eerste tentamengelegenheid dient aan het begin van het betreffende semester waarin het bij het betreffende onderdeel behorende onderwijs van start gaat, bekend te zijn. De datum van de tweede tentamengelegenheid dient bekend te zijn voordat de eerste gelegenheid heeft plaatsgevonden. Met betrekking tot het masterwerkstuk, de stage en andere onderdelen die niet met een tentamen worden afgesloten, kan de opleiding anders bepalen: *zie bijlage II*.
4. In een studiejaar waarin het onderwijs van een onderdeel voor het eerst niet meer wordt gegeven, wordt ten minste nog eenmaal gelegenheid gegeven het tentamen van het betreffende onderdeel af te leggen.
5. Werkstukken waarvoor door de opleiding of de docent(en) geen vaste inleverdata zijn vastgesteld, dienen uiterlijk 12 maanden na afloop van het onderdeel waarop ze betrekking hebben, te worden ingediend. Overigens dienen werkstukken altijd ten minste 20 werkdagen voor de dag waarop het examen wordt aangevraagd te worden aangeboden aan de examinerator.

Artikel 20. Onderwijs- en tentamenrooster

De onderwijseenheden worden verzorgd in een door het College van Bestuur vastgestelde jaarindeling met twee semesters. In bijlage II is tenminste vastgelegd in welk semester en welke periode gelegenheid wordt geboden tot het volgen van het onderwijs.

Artikel 21. Taal van het onderwijs en de tentamens

Het onderwijs en de tentamens van de onderwijseenheden worden verzorgd in de voertaal van de opleiding. Als het onderwijs en/of de tentamens in afwijking van deze voertaal in een andere taal worden verzorgd, wordt dat vermeld in het overzicht in bijlage III.

Artikel 22. Leerdoelen

Elke cursus is erop gericht om bepaalde leerdoelen te behalen die bijdragen aan het behalen van de eindtermen. Deze leerdoelen zijn per cursus vastgelegd in de studiegids.

Artikel 23. Onderwijsvorm

In het overzicht in bijlage II bij deze regeling is per onderwijseenheid de (werk)vorm van het onderwijs vastgelegd.

Artikel 24. Aantal contacturen

Het aantal contacturen per onderwijseenheid is vastgelegd in bijlage II.

Artikel 25. Tentamenvorm

1. In bijlage II is per onderwijseenheid de vorm van het tentamen vastgelegd. De opleiding kent de volgende tentamenvormen:
 - a. schriftelijke tentamens, waaronder schriftelijke tentamens die ‘digitaal’ worden afgenomen
 - b. mondelinge tentamens
 - c. mengvormen van a en b.
2. De examencommissie kan in bijzondere gevallen bepalen dat van de in bijlage II omschreven tentamenvorm zal worden afgeweken.
3. Schriftelijke tentamens worden afgenomen in de tentamenruimten van de RU. Dit geldt niet voor schriftelijke werkstukken.
4. Mondelinge tentamens zijn in beginsel niet openbaar tenzij de examencommissie anders beslist. Een mondeling tentamen bestaat uit een individuele toets, waarbij in beginsel niet meer dan één persoon tegelijk wordt getentamineerd. Het mondeling afnemen van tentamens geschiedt zo mogelijk in aanwezigheid van een tweede examinerator of een door de examencommissie aangewezen waarnemer. In bijzondere gevallen kan de examencommissie bepalen dat een opname wordt gemaakt van het tentamen.

5. Aan de student met een functiebeperking kan de examencommissie, bij wijze van bijzondere tentamenvoorziening, de mogelijkheid bieden om tentamens af te leggen op een wijze die aan die functiebeperking is aangepast. Alvorens hierover te beslissen kan de examencommissie deskundig advies inwinnen. Voor zover het een voorziening bij een ‘digitale toets’ betreft, kan de examencommissie bij het vormgeven van die voorziening tevens advies inwinnen van de facultaire ‘coördinator digitaal toetsen’.

Paragraaf 5. Toetsing en examinering

Artikel 26. Regels bij het afnemen tentamens

Ten behoeve van de goede gang van zaken tijdens het afnemen van een tentamen in de tentamenruimten van de RU zijn door de decaan, bij afzonderlijk besluit, *Huisregels Tentamenruimten*, vastgesteld. Ten behoeve van een adequate en heldere informatievertrekking zijn deze regels als bijlage V bij deze regeling aangehecht.

Artikel 27. Vaststelling uitslag tentamens

1. De examinerator stelt de uitslag van een tentamen schriftelijk vast.
2. De uitslag van een tentamen wordt vastgesteld in hele of halve punten. Hiertoe wordt het cijfer tot ,25 naar beneden op ,0 afgerond, vanaf ,25 tot ,75 op ,5 en vanaf ,75 naar boven op ,0. Als de uitslag van een tentamen op een andere wijze wordt vastgesteld, is dat nader omschreven in het overzicht in bijlage III.
3. In afwijking van lid 2 wordt de uitslag van een tentamen niet vastgesteld op 5,5 punten. Een rekenkundige score lager dan 5,5(0) wordt in dat geval afgerond naar een 5, een score van 5,5(0) en hoger wordt afgerond naar 6.
4. Wanneer de uitslag van een tentamen hoger of gelijk is aan 6,0 wordt het tentamen geacht te zijn behaald. Wanneer de uitslag van het tentamen lager of gelijk is aan 5,0 wordt het tentamen geacht niet te zijn behaald.
5. Wanneer een reeds afgelegd tentamen opnieuw wordt afgelegd, is in alle gevallen de laatst behaalde uitslag bepalend voor het behaalde resultaat.
6. Resultaten van deeltentamens kunnen wel worden uitgedrukt in cijfers met 1 decimaal. Bij afronding worden cijfers na de eerste decimaal genegeerd.
7. Het bepaalde in lid 4 en lid 5 is niet van toepassing, op deoltoetsen.

Artikel 27a. Regels en richtlijnen examencommissie

1. De examencommissie heeft in het bijzonder tot taak het waarborgen van de kwaliteit van de tentamens en examens.
2. In het *Reglement Examencommissie Faculteit der Letteren* stelt de examencommissie regels vast met betrekking tot de goede gang van zaken tijdens de tentamens en met betrekking tot de in dat verband te nemen maatregelen.

3. De examencommissie kan aan de examinatoren richtlijnen en aanwijzingen geven met betrekking tot de beoordeling van degene die het tentamen aflegt en met betrekking tot de vaststelling van de uitslag van het tentamen.

Artikel 27b. Fraude en plagiaat

1. De definitie van fraude en de procedure en sancties bij (een vermoeden van) fraude is conform de *Regeling Fraude* (zie bijlage IV).
2. Het bepaalde in de artikelen 5 en 6 van de *Regeling Fraude* (zie bijlage IV) wordt binnen de Faculteit der Letteren als volgt uitgevoerd:
 - a. Binnen 10 werkdagen na de melding door de docent of examiner wordt de ontvankelijkheid van de melding door de examencommissie vastgesteld; wanneer de melding ontvankelijk is, wordt de student terstond ingelicht
 - b. Binnen 10 werkdagen vanaf de ontvankelijkheidsvaststelling wordt de student gehoord, en neemt de examencommissie een besluit over eventuele maatregelen
 - c. Wanneer examencommissie en student nog in gesprek zijn, kan de termijn genoemd in lid 2b verlengd worden met ten hoogste tien werkdagen.
3. In aanvulling op de *Regeling Fraude* (zie bijlage IV) kan de examencommissie van de Faculteit der Letteren de student extra verplichtingen opleggen (zoals het schrijven van een reflectieverslag of een werkstuk).

Artikel 28. Bekendmaking uitslag tentamens

1. Onmiddellijk na het vaststellen van de uitslag van het tentamen administreert de examiner het resultaat in Osiris. De examiner maakt de uitslag van een schriftelijk tentamen bekend binnen vijftien werkdagen na de dag waarop het tentamen is afgelegd. De examiner maakt terstond, doch uiterlijk tien werkdagen na afloop van een mondeling tentamen, de uitslag bekend en reikt de student via de studentadministratie een schriftelijke verklaring dienaangaande uit. Voor een tentamen dat op een andere wijze dan schriftelijk of mondeling wordt afgelegd, bepaalt de examiner vooraf op welke wijze en binnen welke termijn de uitslag aan de student wordt bekendgemaakt. De termijn van vijftien werkdagen wordt daarbij niet overschreden. In afwijking van het bepaalde in het tweede en derde lid stelt de examiner de uitslag van tentamens en herkansingen van periode 4 vast binnen vijf werkdagen na afloop van de betreffende tentamenperiode.
2. In bijzondere gevallen kan de examencommissie de termijnen bedoeld in lid 1 desgevraagd verlengen dan wel bekorten.
3. Bij de bekendmaking van een tentamenuitslag wordt de student gewezen op het inzagerecht zoals bedoeld in deze regeling en op de mogelijkheid van beroep bij het College van Beroep voor de Examens binnen de daarvoor geldende beroepstermijn. Het hier bepaalde is niet van toepassing. op deeltaetsen.

Artikel 29. Inzage- en kennisnamerecht

1. Gedurende ten minste twintig werkdagen na de bekendmaking van de uitslag van een schriftelijk tentamen krijgt de student desgevraagd inzage in het beoordeelde werk.
2. Gedurende de in het lid 1 genoemde termijn kan elke belanghebbende tijdens de inzage tevens kennisnemen van vragen en opdrachten, gesteld of gegeven in het kader van een schriftelijk afgenomen tentamen en van de normen aan de hand waarvan de beoordeling heeft plaatsgevonden.
3. In verband met de beperkte tijd tussen tentamenperiode 4 en herkansingsperiode 4, vindt inzage van een tentamen uit deze periodes plaats binnen twee werkdagen na bekendmaking van de betreffende resultaten.
4. In afwijking van het lid 1 en lid 2 kan de examinator bepalen dat de inzage collectief geschiedt op een vooraf vastgestelde datum, tijdstip en plaats. Indien een student aantoonbaar door overmacht verhinderd is de collectieve inzage bij te wonen kan desgevraagd afzonderlijk inzage worden verleend op een ander tijdstip, bij voorkeur binnen de termijn genoemd in lid 1.
5. In alle gevallen vindt de inzagemogelijkheid plaats uiterlijk vijf werkdagen voorafgaand aan de eerstvolgende bij de onderwijseenheid behorende tentamengelegenheid.
6. Het in lid 1 tot en met lid 5 bepaalde is niet van toepassing. op deoltoetsen.

Artikel 30. Geldigheidsduur tentamens

1. Door het College van Bestuur zijn, gezien het bepaalde in artikel 7.10, vierde lid WHW, de navolgende regels vastgesteld:
 - a. de geldigheidsduur van eenmaal behaalde tentamens is onbeperkt
 - b. in afwijking van het bepaalde onder a veroudert de getentamineerde kennis, inzicht en vaardigheden, bij de in bijlage III genoemde onderwijseenheden, na de in die bijlage genoemde periode. De geldigheidsduur van de tentamens verbonden aan deze onderwijseenheden komt na genoemde periode te vervallen
 - c. van het vervallen van de geldigheidsduur van een reeds behaald tentamen ontvangt de student een tijdige kennisgeving. In deze kennisgeving wordt door of namens de decaan tenminste gemotiveerd beschreven dat, en waarom, sprake is van verouderde kennis, inzicht en/of vaardigheden
 - d. als sprake is van bijzondere omstandigheden kan de examencommissie onder a genoemde periode in individuele gevallen verlengen. Als een student financiële ondersteuning heeft gekregen op grond van het profileringsfonds als bedoeld in de WHW vanwege een beperking of chronische ziekte, verlengt de examencommissie de periode te allen tijde en ten minste met het aantal maanden dat financiële ondersteuning door het College van Bestuur is toegekend.
2. De geldigheidsduur van behaalde deoltoetsamens is in principe beperkt tot het academische jaar, tenzij in de bijlage III opgenomen geldigheidsduur voor deoltoetsen anders is bepaald. De geldigheidsduur van de uitslag van deoltoetsen eindigt als de uitslag van het bij de betreffende onderwijseenheid behorende tentamen onherroepelijk is geworden.

Artikel 31. Examen

1. De opleiding wordt afgesloten met het masterexamen.
2. De examencommissie stelt de uitslag van het examen schriftelijk vast zodra de student alle tentamens van de onderwijseenheden uit het examenprogramma behorende bij de desbetreffende opleiding met goed gevolg heeft afgelegd. De examendatum is in dat geval de datum waarop het laatste tentamen is afgelegd.

Artikel 32. Graad en judicium

1. Aan degene die het examen van de opleiding met goed gevolg heeft afgelegd wordt de graad Master of Arts verleend.
2. Aan degene die het examen van de opleiding met goed gevolg heeft afgelegd kan door de examencommissie een judicium worden toegekend. De regels voor de toekenning van het judicium zijn vastgelegd in *de universitaire richtlijn Judicium 2015*. Ten behoeve van een adequate en heldere informatievertrekking aan de student is deze richtlijn als bijlage VI aan deze regeling aangehecht.

Paragraaf 6. Studievoortgang, -begeleiding en –advies

Artikel 33. Studievoortgang en studiebegeleiding

1. De decaan draagt zorg voor een zodanige registratie van de studieresultaten, dat de examencommissie aan elke student desgevraagd binnen een redelijke termijn een overzicht kan worden verschaft van de op dat moment behaalde resultaten.
2. De decaan is verantwoordelijk voor een adequate studiebegeleiding van studenten (via studieadviseurs en mentoren).

Artikel 34. BSA-regeling

niet van toepassing.

Paragraaf 7. Evaluatie van het onderwijs

Artikel 35. Wijze van onderwijsevaluatie

Met inachtneming van het kwaliteitszorgstelsel van de instelling, zoals beschreven in het Handboek Kwaliteitszorg Onderwijs Radboud Universiteit, draagt de decaan ervoor zorg dat het onderwijs van de opleiding op systematische wijze wordt geëvalueerd.

Paragraaf 8. Overgangsbepalingen

niet van toepassing.

Paragraaf 9. Slotbepalingen

Artikel 36. Vangnetregeling en hardheidsclausule

1. In die gevallen waarin deze regeling niet voorziet, of niet duidelijk voorziet, beslist de decaan.
2. De examencommissie of in laatste instantie de decaan is bevoegd om in geval van onbillijkheden van overwegende aard in individuele gevallen ten voordele van de student een uitzondering te maken op het bepaalde in deze onderwijs- en examenregeling.

Artikel 37. Vaststelling, medezeggenschap en wijziging

1. Deze regeling wordt vastgesteld of gewijzigd door de decaan nadat de opleidingscommissie daarover heeft geadviseerd en de facultaire gemeenschappelijke vergadering daarmee heeft ingestemd.
2. Een wijziging van deze regeling heeft geen betrekking op het lopende studiejaar, tenzij de belangen van de student daardoor niet onevenredig worden geschaad.

Artikel 38. Inwerkingtreding

1. Deze regeling treedt in werking op 1 september 2019.
2. De eerder voor de opleiding vastgestelde onderwijs- en examenregeling komt per die datum te vervallen.

Artikel 39. Bekendmaking

1. De onderwijsdirecteur van het betreffende departement draagt zorg voor een passende bekendmaking van deze regeling alsmede van eventuele wijzigingen.
2. Elke belanghebbende kan bij het Studenten Informatie Punt (STIP) een exemplaar van deze regeling ter inzage krijgen.

Artikel 40. Evaluatie

De decaan draagt zorg voor een regelmatige beoordeling van deze regeling.

Aldus vastgesteld door de decaan op 31 augustus 2019.

Bijlage I Toelatingseisen en -procedures

A. Opleidingsspecifieke ingangseisen

Artikel 1 Toelatingseisen

1. Toelaatbaar tot de opleiding is in ieder geval degene die het afsluitend examen van (een van) de volgende bacheloropleidingen hebben behaald:

Specialisatie Creative Industries

- BA Algemene cultuurwetenschappen
- BA Kunstgeschiedenis

Specialisatie Kunstbeleid en Kunstbedrijf

- BA Algemene cultuurwetenschappen
- BA Kunstgeschiedenis

Specialisatie Kunstgeschiedenis

- BA Kunstgeschiedenis
- BA Algemene cultuurwetenschappen (RU)

Specialisatie Tourism and Culture

- BA Algemene cultuurwetenschappen
- BA Kunstgeschiedenis
- BA Geschiedenis
- BA Archeologie
- BA Duitse Taal en Cultuur
- BA Engelse Taal en Cultuur
- BA Romaanse Talen en Culturen
- BA Literatuurwetenschap
- BA Mediastudies
- BA Taal- en Cultuurstudies.

2. Met inachtneming van het bepaalde in lid 1 worden studenten die een bachelorgraad voor een opleiding genoemd in het eerste lid hebben behaald, onvoorwaardelijk toegelaten tot deze masteropleiding.

3. De cursussen van de specialisatie Tourism and Culture staan niet open voor studenten uit andere specialisaties binnen Kunst- en Cultuurwetenschappen, met uitzondering van de volgende cursussen die eventueel kunnen worden gevolgd door studenten Creative Industries:

- Cultural History of Tourism: from Grand Tour to City Trip
- Tourism and Culture: Theories and Trends
- Tourism and Cultural Heritage: Traditions and Dilemmas.

4. Voor een bewijs van toelating komt ook in aanmerking degene die:

- a. in het bezit is van een getuigschrift dat naar het oordeel van de toelatingscommissie ten minste gelijkwaardig is aan het diploma als bedoeld in artikel 1, lid 1
- b. anderszins naar het oordeel van de toelatingscommissie blijkt heeft gegeven van geschiktheid voor het volgen van de opleiding.

Artikel 2 Taaleisen

In afwijking van het bepaalde in de hoofdtekst deel van deze regeling kan aan het onderwijs en de tentamens van de hierna te noemen onderwijseenheden niet eerder worden deelgenomen dan nadat aan de navolgende ingangseisen is voldaan:

1. Voor deelname aan cursussen aangeboden in het Nederlands en de bijbehorende tentamens geldt dat een voldoende beheersing van het Nederlands vereist is. Aan deze eis is voldaan indien de student ofwel:
 - a. in het bezit is van een diploma voorbereidend wetenschappelijk onderwijs, behaald aan een Nederlandstalige instelling van voortgezet onderwijs, ofwel
 - b. in het bezit is van een diploma hoger beroepsonderwijs, ofwel
 - c. in het bezit is van een toelatingsverklaring tot het wetenschappelijk onderwijs in Nederland, ofwel
 - d. in het bezit is van een van de hierna te noemen diploma's of certificaten:
 - i. het diploma van het Staatsexamen Nederlands als tweede taal, programma II (NT2-II)
 - ii. het RU-certificaat Nederlands als tweede taal (RU-NT2)
 - iii. het certificaat Nederlands als vreemde taal, profiel Academische Taalvaardigheid óf profiel Taalvaardigheid Hoger Onderwijs
 - iv. International Baccalaureate: Nederlands als Language A of Language B (Higher Level)
 - v. Europees Baccalaureaat: Nederlands als tweede taal
 - vi. Verenigd Koninkrijk: Nederlands op GCE A-level (vanaf 1998)
 - vii. International GCSE First Language
 - viii. Duitsland: Zeugnis der Allgemeinen Hochschulreife met Nederlands als Leistungs- of Grundkurs
 - ix. Suriname: VWO-diploma, propedeuse Anton de Kom universiteit
 - x. België: Diploma van Secundair Onderwijs (ASO), of
 - xi. Overzeese gebiedsdelen: VWO-diploma met Nederlands als eindexamenvak dan wel een Nederlands diploma hoger beroepsonderwijs.
2. Voor deelname aan cursussen aangeboden in het Engels en de bijbehorende tentamens geldt dat een voldoende beheersing van die taal vereist is. Aan deze eis is in ieder geval voldaan wanneer de student:
 - a. in het bezit is van een bachelordiploma wetenschappelijk onderwijs, of
 - b. in het bezit is van een diploma voorbereidend wetenschappelijk onderwijs, of
 - c. in het bezit is van een diploma van voortgezet onderwijs, behaald aan een Engelstalige instelling van voortgezet onderwijs, of
 - d. in het bezit is van een diploma hoger beroepsonderwijs, of

- e. een van de onderstaande toetsen heeft afgelegd:
- a. de Test of English as a Foreign Language (TOEFL) met een score van 92 punten of hoger (internet-based), 237 punten of hoger (computer-based) or 580 punten of hoger (paper-based). Voor de 'internet-based' test moet iedere sub-score minimaal 23 punten bedragen, voor de 'computer-based' test minimaal 59 punten en voor de 'paper-based' test minimaal 145 punten
 - b. de International English Language Testing System (IELTS) met een score van 6.5 of hoger en minimaal 6.5 voor ieder van de vier sub-scores
 - c. Cambridge Certificate of Advanced English of Cambridge Certificate of Proficiency in English (minimum level C)
 - d. TOEIC test with a minimum score of 800. The modules 'Speaking and Writing' and 'Listening and Reading' have to be successfully completed.

B. Premasterpakketten:

Indien niet aan de hiervoor omschreven toelatingseisen is voldaan maar de toelatingscommissie van oordeel is dat de tekortkomingen binnen een redelijke termijn kunnen worden weggenomen, wordt desgevraagd de omvang en de inhoud van een premasterprogramma vastgesteld. De toelatingscommissie stelt voor aanvang van het premasterprogramma de inhoud daarvan vast. Daar waar sprake is van volgtijdelijkheid binnen het premasterprogramma wordt deze vooraf door de opleiding vastgesteld. De brugprogramma's en premasterpakketten zijn als addendum in bijlage VII als aan deze OER toegevoegd.

Bijlage II Examenprogramma

Artikel 1 Samenstelling

De opleiding omvat (onderscheiden naar specialisaties) de volgende onderdelen, met de daarbij vermelde studielast in ec:

Creative Industries						
Vakcode	Naam	Periode	EC	Vorm (WC/HC)	Tenta men (ST/MT/ SW)	CU
LET-ACWME0000	Core Course Creative Industries	1 & 3	5	WC/HC	N.T.B.	variabel
LET-ACWME0100	Core course creative industries reading list (<i>elective</i>)	1 – 4	2,5	zelfstudie	N.T.B.	variabel
LET-ACWME0001	Global Media Industries	1 – 2	5	WC/HC	N.T.B.	variabel
LET-ACWME0101	Global Media Industries reading list (<i>elective</i>)	1 – 4	2,5	zelfstudie	N.T.B.	variabel
LET-ACWME0008	Music Industry	1	5	WC/HC	N.T.B.	variabel
LET-ACWME0108	Music Industry reading list (<i>elective</i>)	1 – 4	2,5	zelfstudie	N.T.B.	variabel
LET-ACWME0003	Thinking through Fashion	2	5	WC/HC	N.T.B.	variabel
LET-ACWME0103	Thinking through Fashion reading list (<i>elective</i>)	1 – 4	2,5	zelfstudie	N.T.B.	variabel
	<i>Keuze uit onderstaande seminars of reading lists</i>		10			
LET-ACWME0004	- Seminar Creativity and Arts Education	2	5	WC/HC	N.T.B.	variabel
LET-ACWME0007	- Seminar Creativity in Context	3	5	WC/HC	N.T.B.	variabel
LET-ACWME0006	- Seminar Things: Material Culture and the Politics of Identity	4	5	WC/HC	N.T.B.	variabel
LET-ACWME0009	- Seminar Activism and the creative industries	3	5	WC/HC	N.T.B.	variabel
LET-ACWME0104	Creativity and Arts education reading list (<i>elective</i>)	1 – 4	2,5	zelfstudie	N.T.B.	variabel
LET-ACWME0109	Activism and the creative industries reading list (<i>elective</i>)	1 – 4	2,5	zelfstudie	N.T.B.	zelf- studie
LET-ACWME0106	Things: material culture and the politics of identity Reading List (<i>elective</i>)	1 – 4	2,5	zelfstudie	N.T.B.	zelf- studie
LET-ACWME0107	Creativity in Context Reading List (<i>elective</i>)	1 – 4	2,5	zelfstudie	N.T.B.	zelf- studie
	<i>Keuze uit onderdelen van andere masterspecialisaties of aanbod seminars Creative Industries</i>		10			

LET-ACWM10020	Masterscriptie	variabel	20	WC/HC	N.T.B.	variabel
			60			

WC = werkcollege, HC = hoorcollege, ST = schriftelijk tentamen, MT = mondeling tentamen, SW = schriftelijk werkstuk, CU = aantal contacturen per week, N.T.B. = nader te bepalen, N.V.T. = niet van toepassing

Kunstbeleid en kunstbedrijf						
Vakcode	Naam	Periode	EC	Vorm (WC/HC)	Tentamen (ST/MT/SW)	CU
LET-ACWM2705	Kerncursus Kunstbeleid en Kunstbedrijf	1 & 3	5	WC/HC	N.T.B.	variabel
LET-ACWM1505	Cultuursponsoring en Mecenaat	1 & 4	5	WC/HC	N.T.B.	variabel
	<i>Keuze uit onderstaande cursussen (1 onderdeel)</i>		5			
LET-KGM561	- Kunstmarkt en kunsthandel	3	5	WC/HC	N.T.B.	N.T.B.
LET-KGM562	- Museumbedrijf	2	5	WC/HC	N.T.B.	N.T.B.
LET-ACWMST10 of LET-KGM610	Onderzoeksstage of Stage Kunstgeschiedenis	N.T.B.	10	WC/HC	N.T.B.	variabel
	<i>Keuze uit onderstaande cursussen (1 onderdeel)</i>		5			
LET-ACWM1605	- Cultureel ondernemerschap	3	5	WC/HC	N.T.B.	variabel
	<i>Keuze uit onderdelen van de specialisaties Creative Industries, Kunstgeschiedenis en/of Literair bedrijf (Master Letterkunde)</i>		10			
LET-ACWM10020 Of LET-KGM670A	Scriptie	N.T.B.	20	WC/HC	N.T.B.	variabel
			60			

WC = werkcollege, HC = hoorcollege, ST = schriftelijk tentamen, MT = mondeling tentamen, SW = schriftelijk werkstuk, CU = aantal contacturen per week, N.T.B. = nader te bepalen, N.V.T. = niet van toepassing

Kunstgeschiedenis						
Vakcode	Naam	Periode	EC	Vorm (WC/HC)	Tentamen (ST/MT/SW)	CU
LET-KGM597A	Kerncursus kunstgeschiedenis	1	5	WC/HC	N.T.B.	3

LET-KGM550 t/m LET-KGM553	Themacollege	1, 2 & 3	5	HC	N.T.B.	2
LET-KGM610	Stage Kunstgeschiedenis	N.T.B.	10	N.T.B.	N.T.B.	N.T.B.
	<i>Keuze uit onderstaande cursussen (1 onderdeel)</i>		10			
LET-KGM525	- Projectgroep I	3 – 4	10	WC	N.T.B.	3
LET-KGM526	- Projectgroep II	1 – 2	10	WC	N.T.B.	3
LET-KGM527	- Projectgroep III	1 – 2	10	WC	N.T.B.	3
	<i>Keuze uit onderstaande cursussen (10 ec)</i>		10			
LET-KGM577	- Materials and Techniques in Early Netherlandish Painting	4	5	HC/WC	N.T.B.	3
	- Cursussen uit de specialisaties <i>Creative Industries, Kunstbeleid en Kunstbedrijf</i> , en/of de specialisatie <i>Klassieke Cultuur</i> van de master Oudheidstudies					
	- Keuze uit nog niet eerder gevolgde Projectgroepen			WC	N.T.B.	3
LET-KGM670A	Scriptie, inclusief scriptiewerkgroep en referaat	3	20	N.T.B.	N.T.B.	variabel
			60			

WC = werkcollege, HC = hoorcollege, ST = schriftelijk tentamen, MT = mondeling tentamen, SW = schriftelijk werkstuk, CU = aantal contacturen per week, N.T.B. = nader te bepalen, N.V.T. = niet van toepassing

Tourism and Culture						
Vakcode	Naam	Periode	EC	Vorm (WC/HC)	Tentamen (ST/MT/W)	CU
LET-ACWME1001	Cultural History of Tourism: from Grand Tour to City Trip	1 – 2	10	WC/HC	N.T.B.	3
LET-ACWME1002	Tourism and Culture: theories and trends	1 – 2	10	WC/HC	N.T.B.	3
LET-ACWME1003	Tourism and Cultural Heritage: Traditions and Dilemmas	1	5	WC/HC	N.T.B.	3
LET-ACWME1004	Remaking Tourism: between Theory and Practice	3	5	WC/HC	N.T.B.	3
	<i>Keuze uit:</i>		5			
LET-ACWME1005	Tourism on Location: International Field Work (Rome)	3	5	WC/HC	N.T.B.	3

LET-ACWME1006	Tourism on Location: International Field Work (Madrid)	3	5	WC/HC	N.T.B.	3
	<i>Keuze uit:</i>		5			
LET-ACWME1007 LET-ACWME1008 LET-ACWME1009	Tourism on Demand (1) Tourism on Demand (2) Tourism on Demand (3)	4	5	WC/HC	N.T.B.	3
LET-ACWME1010	Master Thesis, with introductory seminar	2 – 4	20	N.T.B.	N.T.B.	N.T.B.
			60			

WC = werkcollege, HC = hoorcollege, ST = schriftelijk tentamen, MT = mondeling tentamen,
 SW = schriftelijk werkstuk, CU = aantal contacturen per week, N.T.B. = nader te bepalen, N.V.T. = niet van
 toepassing

Bijlage III Vakspecifieke informatie

Artikel 1. Aanwezigheidsplicht

niet van toepassing.

Artikel 2. Beperking geldigheidsduur behaalde studieresultaten

In afwijking van het bepaalde in art. 30 gelden voor behaalde studieresultaten de hierna te noemen beperkingen: *niet van toepassing.*

Artikel 3. Hertentamen regeling per cursus:

niet van toepassing.

Artikel 4. Ingangseisen (volgtijdelijkheden)

1. Aan de tentamens en de daarbij behorende praktische oefeningen van de hierna te noemen onderdelen kan niet eerder worden deelgenomen dan nadat de tentamens van de daarbij vermelde onderdelen zijn behaald: *scriptie na behalen van de betreffende Kerncursus of Core Course.*
2. In bijzondere gevallen kan de examencommissie toestaan dat op verzoek van de student wordt afgeweken van de volgorde zoals boven vermeld.
3. Ten aanzien van een tentamen dat niet is genoemd in het eerste lid, omdat het betrekking heeft op een cursus dat niet in het programma van de opleiding voorkomt, geldt wat daarover in de voor dat onderdeel geldende Onderwijs- en Examenregeling is bepaald.

Artikel 5. Kosten onderwijs, anders dan het collegegeld:

niet van toepassing.

Artikel 6. Praktische oefening:

- a. Alle onderdelen van de masterspecialisaties, zoals genoemd in bijlage II, omvatten, naast het onderwijs in de vorm van hoor-, werk- of instructiecolleges, praktische oefeningen in de daarbij aangeven vorm:

Creative Industries

- Core Course Creative Industries: mondelinge opdrachten, schriftelijke opdrachten
- Global Media Industries: mondelinge opdrachten, schriftelijke opdrachten
- Music Industry: mondelinge opdrachten, schriftelijke opdrachten
- Thinking through Fashion: mondelinge opdrachten, schriftelijke opdrachten
- Seminar Creativity and Arts Education: mondelinge opdrachten, schriftelijke opdrachten
- Seminar Creativity in Context: mondelinge opdrachten, schriftelijke opdrachten

- Seminar Things: Material Culture and the Politics of Identity: mondelinge opdrachten, schriftelijke opdrachten
- Seminar Heritage Culture: mondelinge opdrachten, schriftelijke opdrachten.

Kunstbeleid en Kunstbedrijf

- Kerncursus Kunstbeleid en Kunstbedrijf: mondelinge opdrachten, schriftelijke opdrachten
- Cultureel ondernemerschap: mondelinge opdrachten, schriftelijke opdrachten
- Cultuursponsoring en Mecenaat: mondelinge opdrachten, schriftelijke opdrachten
- Kunstmarkt en kunsthandel: mondelinge opdrachten, schriftelijke opdrachten
- Museumbedrijf: mondelinge opdrachten, schriftelijke opdrachten
- Consumentenmacht in de kunstwereld: mondelinge opdrachten, schriftelijke opdrachten.

Kunstgeschiedenis

- Kerncursus kunstgeschiedenis: mondelinge opdrachten, schriftelijke opdrachten
- Themacollege Kunstgeschiedenis: mondelinge opdrachten, schriftelijke opdrachten
- Projectgroep I, II, III: mondelinge opdrachten, schriftelijke opdrachten
- Materials and Techniques in Early Netherlandish Painting: mondelinge opdrachten, schriftelijke opdrachten.

Tourism and Culture

- Cultural History of Tourism: from Grand Tour to City Trip: mondelinge opdrachten, schriftelijke opdrachten
- Tourism and Culture: Theories and Trends: mondelinge opdrachten, schriftelijke opdrachten
- Tourism and Cultural Heritage: Traditions and Dilemmas: mondelinge opdrachten, schriftelijke opdrachten
- Remaking Tourism: between Theory and Practice: mondelinge opdrachten, schriftelijke opdrachten
- Tourism on Location: International Field Work (Rome): mondelinge opdrachten, schriftelijke opdrachten
- Tourism on Location: International Field Work (Madrid): mondelinge opdrachten, schriftelijke opdrachten
- Tourism on Demand 1: Art and City Branding: mondelinge opdrachten, schriftelijke opdrachten
- Tourism on Demand 2: Remembrance Tourism: mondelinge opdrachten, schriftelijke opdrachten
- Tourism on Demand 1: Tourism and Sustainability mondelinge opdrachten, schriftelijke opdrachten.

- b. Het tentamen van een onderdeel genoemd in het eerste lid van dit artikel, kan niet worden afgelegd dan nadat de desbetreffende praktische oefeningen met voldoende resultaat zijn afgelegd:
niet van toepassing.

- c. Met betrekking tot de volgende onderdelen geldt het met voldoende resultaat deelnemen aan de desbetreffende extra oefening zoals vermeld als het behalen van het tentamen: *niet van toepassing*.

Artikel 7. Speciale voorzieningen:
niet van toepassing.

Artikel 8. Voertaal per cursus:

De voertaal per cursus, met uitzondering van de scriptie of de master thesis, wordt bepaald door de specialisatie waar een student zich voor heeft ingeschreven.

- Voor studenten Kunstbeleid en Kunstbedrijf en Kunstgeschiedenis is de voertaal per cursus in de regel het Nederlands. Bij cursussen waarbij het onderwijs (deels) wordt verzorgd in het Engels (met name Materials and Techniques in Early Netherlandish Painting) staat het studenten vrij om te kiezen of ze de toetsen afleggen in het Nederlands of het Engels.
- Voor studenten Creative Industries en Tourism and Culture is de voertaal in de regel het Engels.

De voertaal voor de scriptie of de master thesis mag afwijken van de voertaal van de specialisatie op voorwaarde dat de begeleider ermee akkoord gaat dat de scriptie of master thesis in de desbetreffende taal wordt opgesteld.

Bijlage IV Regeling Fraude

Paragraaf 1. Inleidende bepalingen

Artikel 1. Doel en reikwijdte regeling

Ter voorkoming van fraude bij tentamens en examens als bedoeld in artikel 7.12b WHW behorende bij het onderwijs en het examen van de Ma-opleiding Kunst- en Cultuurwetenschappen van de Radboud Universiteit (hierna verder: RU) stelt de decaan van de Faculteit der Letteren de navolgende regeling vast.

Artikel 2. Begripsbepalingen

De in deze regeling voorkomende begrippen hebben, indien die begrippen ook voorkomen in de Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek (hierna verder: de WHW) of de onderwijs- en examenregeling van de opleiding (hierna verder: de OER) de betekenis die de WHW of de OER daaraan geeft.

Paragraaf 2. Definitie fraude, procedure en sancties

Artikel 3. Definitie van fraude

1. Onder fraude wordt bij de RU verstaan elk handelen of nalaten van een student dat naar zijn aard is gericht op het geheel of gedeeltelijk onmogelijk maken van een juist oordeel over kennis, inzicht en vaardigheden van de student, of van een andere student.
2. Onder fraude wordt in ieder geval verstaan:
 - a) fraude bij het afleggen van schriftelijke tentamens en examens, waaronder
 - i. het tot zijn beschikking hebben van niet toegestane hulpmiddelen als bedoeld in de Huisregels Tentamenruimten RU
 - ii. afkijken of uitwisselen van informatie
 - iii. zich uitgeven voor iemand anders, of zich door iemand anders laten vertegenwoordigen tijdens het tentamen of examen
 - b) fraude bij het maken van scripties en andere werkstukken, waaronder
 - i. plagiaat in de zin van het gebruik maken dan wel overnemen van andermans teksten, gegevens of ideeën zonder volledige en correcte bronvermelding, plagiaat in de zin van het overnemen van werk van een andere student en dit presenteren als eigen werk en overige wetenschapspecifieke vormen van plagiaat
 - ii. het fabriceren (verzinne) en/of falsificeren (verdraaien) van onderzoeksgegevens
 - iii. het indienen van een scriptie of een ander werkstuk die/dat door een ander is geschreven.
 - c) overige fraude bij toetsing en examinering, waaronder

- i. zich in het bezit stellen van de opgaven, antwoordmodellen en dergelijke voorafgaande aan het tijdstip van het tentamen of examen
 - ii. het veranderen van antwoorden bij de opgaven in een tentamen of examen nadat het is ingeleverd voor beoordeling
 - iii. het verstrekken van onjuiste informatie bij verzoeken tot vrijstelling, verlenging geldigheidsduur, en dergelijke, van een tentamen of examen.
3. Een poging tot fraude wordt eveneens aangemerkt als fraude in de zin van deze regeling.

Artikel 4. Procedure vaststellen fraude

1. Bij een vermoeden van fraude doet de examencommissie of de examiner hiervan terstond mededeling aan de student. Wordt het vermoeden van fraude tijdens het afnemen van een tentamen of examen vastgesteld, dan wordt de student door de examencommissie of de examiner in de gelegenheid gesteld het tentamen of examen af te maken.
2. De examencommissie of de examiner kan de student gelasten om materiaal betreffende het vermoeden van fraude ter beschikking te stellen.
3. Voor de toepassing van het bepaalde in lid 1 en 2 wordt onder examiner mede begrepen de surveillant of een andere medewerker van de RU.
4. De examencommissie of de examiner maakt een verslag op van het vermoeden van fraude. Indien de examiner verslag opmaakt, stuurt hij/zij dit verslag onverwijld door naar de examencommissie.
5. De examencommissie stelt het verslag als bedoeld in artikel 4 onverwijld ter beschikking van de student en stelt hierop een onderzoek in. De examencommissie stelt de student in de gelegenheid schriftelijk te reageren op het verslag. De examencommissie hoort de examiner en de student.
6. Binnen zes weken na het ter beschikking aan de student stellen van het verslag, beslist de examencommissie of sprake is van fraude. De examencommissie stelt de student en de examiner schriftelijk op de hoogte van haar beslissing.

Artikel 5. Herstelmaatregelen

Indien door de examencommissie fraude is vastgesteld:

- a) verklaart de examencommissie het desbetreffende tentamen of examen ongeldig, en
- b) vermeldt de examencommissie de vaststelling van fraude en, indien van toepassing, de opgelegde sancties in het studentendossier van de student.

Artikel 6. Sancties

1. Indien door de examencommissie fraude is vastgesteld, kan de examencommissie:
 - c) bepalen dat de student een of meer tentamens of examens niet mag afleggen gedurende een door de examencommissie te bepalen termijn van ten hoogste een jaar

- d) bepalen dat op het getuigschrift geen judicium wordt toegekend
- e) aan de Dean van de Honours Academy voorstellen te bepalen dat de student niet tot het honoursprogramma van de universiteit of de faculteit zal worden toegelaten dan wel voorstellen dat de deelname van de student aan het honoursprogramma van de universiteit of de faculteit wordt beëindigd.

Indien door de examencommissie *ernstige* fraude is vastgesteld, kan de examencommissie tevens

- f) aan het College van Bestuur voorstellen om de inschrijving van de student voor een opleiding definitief te beëindigen.

2. Na door de examencommissie vastgestelde ernstige fraude, kan het College van Bestuur op voorstel van de examencommissie de inschrijving van de student voor een opleiding definitief beëindigen.
3. De sancties als bedoeld in deze bepaling worden opgelegd met ingang van de dag volgend op de datum waarop de beslissing tot het opleggen van de sancties aan de student is bekendgemaakt.

Paragraaf 3. Overgangsbepalingen

niet van toepassing.

Paragraaf 4. Slotbepalingen

Artikel 7. Beslissingen en rechtsbescherming

1. Beslissingen op grond van deze regeling kunnen digitaal en/of per e-mail aan de student worden verzonden.
2. Tegen beslissingen op grond van deze regeling kan door de student binnen zes weken na dagtekening van de desbetreffende beslissing beroep worden aangetekend bij het College voor Beroep van de Examens (CBE).

Artikel 8. Vaststelling en wijziging

1. Deze regeling wordt vastgesteld en gewijzigd door de decaan.
2. Voor zover de inhoud van deze regeling betreft de taken en bevoegdheden van de examencommissie van de opleiding, heeft die inhoud tevens de bekrachtiging door die examencommissie.

Artikel 9. Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking op 1 september 2019. Deze regeling treedt dan in de plaats van voorgaande regelingen.

Artikel 10. Bekendmaking

1. De decaan zorgt voor een passende bekendmaking van deze regeling alsmede voor een passende bekendmaking van eventuele wijzigingen.
2. Ten behoeve van een adequate en heldere informatievertrekking aan de (aspirant-)student neemt de decaan deze regeling op als bijlage bij de onderwijs- en examenregeling (OER). De examencommissie neemt de regeling overeenkomstig op als bijlage de door die commissie op te stellen regels en richtlijnen van de opleiding.

Aldus vastgesteld door de decaan op 5 februari 2019 en bekrachtigd door de facultaire examencommissie op 28 februari 2019.

Bijlage V Regeling Huisregels Tentamenruimten

Paragraaf 1. Inleidende bepalingen

Artikel 1. Doel en reikwijdte regeling

Ten behoeve van de goede gang van zaken tijdens het afnemen van de in lid 1 bedoelde tentamens behorende bij het onderwijs en het examen van de Ma-opleiding Kunst- en Cultuurwetenschappen in de tentamenruimten van de Radboud Universiteit (hierna verder: RU) stelt de decaan van de Faculteit der Letteren de navolgende regeling vast.

Artikel 2. Begripsbepalingen

De in deze regeling voorkomende begrippen hebben, indien die begrippen ook voorkomen in de Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek (hierna verder: de WHW) of de onderwijs- en examenregeling van de opleiding (hierna verder: de OER) de betekenis die de WHW of de OER daaraan geeft.

Artikel 3. Examinatoren en surveillanten

1. Voor het afnemen van de tentamens heeft de facultaire examencommissie één of meer examinatoren aangewezen.
2. De aangewezen examinatoren als bedoeld in lid 1 zijn verantwoordelijk voor het toezicht op en de uitvoering van het bepaalde in deze regeling. Namens die aangewezen examinator(en) kunnen in de tentamenruimten ook één of meer door of namens het College van Bestuur ingezette surveillanten aanwezig zijn.
3. Bij de inzet van surveillanten is tenminste één aangewezen examinator bij voorkeur het eerste half uur in de examenruimte zelf aanwezig is dan wel, op afroep beschikbaar.

Artikel 4. Voorschriften van College van Bestuur

1. Deze regeling bevat voorschriften in de zin van artikel 7.57h WHW. Gezien het volmachtbesluit van het college van bestuur van 15 mei 2019, is de decaan bevoegd om deze voorschriften namens het college vast te stellen. Op de student rust de plicht om de in deze regeling neergelegde voorschriften na te leven.
2. De student die de uit deze regeling voortvloeiende voorschriften niet naleeft kan door of namens de examinator de toegang tot de tentamenruimte worden ontzegd. Het niet naleven van de voorschriften kan ook leiden tot een vermoeden van fraude in de zin van de Regeling Fraude.

Artikel 5. Richtlijnen aan examinatoren

Deze regeling bevat richtlijnen in de zin van artikel 7.12b WHW. Op de examinator rust de plicht om de in deze regeling neergelegde richtlijnen na te leven.

Artikel 6. Instructies van examinatoren aan studenten

1. Indien een concrete situatie daartoe aanleiding geeft, kan een examinator, in de geest van de in deze regeling omschreven richtlijnen, de student in de tentamenruimten van de RU instructies geven. Op de student rust de plicht om deze instructies op te volgen.
2. De student die de in lid 1 bedoelde instructies niet opvolgt kan door de examinator de toegang tot de tentamenruimte worden ontzegd. Het niet opvolgen van de instructies kan ook leiden tot een vermoeden van fraude in de zin van de Regeling Fraude.

Paragraaf 2. Huisregels

Artikel 7. Toegang en verlaten tentamenruimte

1. Ten aanzien de toegang en het verlaten van de tentamenruimten geldt het volgende:
 - a. de tentamenruimte is tenminste 15 minuten voor aanvang van het tentamen toegankelijk voor de student
 - b. behoudens de gevallen zoals omschreven in lid c en lid d wordt de student na aanvang van het tentamen niet meer toegelaten tot de tentamenruimte
 - c. de student die te laat arriveert bij de tentamenruimte krijgt 15 minuten na aanvang van het tentamen de gelegenheid om alsnog te worden toegelaten tot de tentamenruimte
 - d. toiletbezoek tijdens het tentamen is toegestaan
 - e. de eerste 30 minuten van het tentamen is het de student niet toegestaan de tentamenruimten te verlaten.
2. In bijzondere gevallen kan de examinator van het bepaalde in lid 1 afwijken. Als van het bepaalde in lid 1 wordt afgeweken, wordt de student hierover tijdig geïnformeerd.

Artikel 8. Identificatie student

1. In de tentamenruimte kan de student zich te allen tijde legitimeren met behulp van een geldig identiteitsbewijs. Daaronder wordt verstaan: paspoort, rijbewijs, ID-kaart of verblijfsvergunning.
2. De student die zich niet als bovenomschreven kan legitimeren wordt niet toegelaten tot de tentamenruimte dan wel wordt alsnog de toegang tot die ruimte ontzegd.

Artikel 9. Aanvang en duur tentamen

De examinator start het tentamen op het geplande tijdstip. Als het tentamen door omstandigheden later aanvangt, ziet de examinator erop toe dat de geplande tentamenduur door de student volledig kan worden benut.

Artikel 10. (Niet) toegestane hulpmiddelen

1. Tijdens het afleggen van het tentamen heeft de student geen zaken tot zijn of haar beschikking die als hulpmiddel (kunnen) dienen bij het tentamenwerk, tenzij het hulpmiddel door de examiner uitdrukkelijk, en vóór aanvang van het tentamen, als toegestaan is aangemerkt.
2. Hulpmiddelen in de zin van deze regeling zijn onder andere: (woorden)boeken, dictaten en aantekeningen alsmede horloges, *laptops*, *tablets*, telefoons, en (andere) (*smart*)*devices* en/of *wearables*.

Artikel 11. Inleveren tentamenwerk

1. Na afloop van het tentamen is de student verplicht het tentamenwerk in te leveren.
2. De student kan verplicht worden ook overig tentamenmateriaal, zoals tentamenopgaven en/of bij het tentamen gebruikt kladpapier, in te leveren.

Artikel 12. Orde en rust in en inrichting van tentamenruimte

1. Jassen, tassen en dergelijke moeten worden geplaatst volgens instructies van de examiner.
2. Teneinde verstoring van het wifi-signaal te voorkomen, worden in de ruimte aanwezige apparatuur, waaronder horloges, *laptops*, *tablets*, telefoons, en (andere) (*smart*)*devices* en/of *wearables*, volgens instructie van de examiner uitgeschakeld.
3. Onverminderd het bepaalde in de voorgaande leden, treft de examiner voor, tijdens en na afloop van het tentamen, de maatregelen die nodig zijn voor een behoorlijk toezicht en voor het handhaven van de noodzakelijke orde en rust in de tentamenruimte.
4. In iedere tentamenruimte is ten tijde van het afnemen van het tentamen tenminste één voor iedere student goed zichtbare klok aanwezig.
5. Eten en drinken in de tentamenruimte is toegestaan, tenzij een behoorlijk toezicht en/of het handhaven van de noodzakelijke orde en rust hierdoor niet mogelijk is.

Paragraaf 3. Overgangsbepalingen

niet van toepassing.

Paragraaf 4. Slotbepalingen

Artikel 13. Afwijking van (huis)regels

In bijzondere gevallen kan door de examiner van het bepaalde in deze regeling worden afgeweken.

Artikel 14. Vaststelling en wijziging

1. Deze regeling wordt vastgesteld en gewijzigd door de decaan.
2. Voor zover de inhoud van deze regeling betreft de taken en bevoegdheden van de examencommissie van de opleiding, heeft die inhoud tevens de bekrachtiging door die examencommissie.

Artikel 15. Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking op 1 september 2019. Deze regeling treedt dan in de plaats van voorgaande regelingen.

Artikel 16. Bekendmaking

1. De decaan zorgt voor een passende bekendmaking van deze regeling alsmede voor een passende bekendmaking van eventuele wijzigingen.
2. Ten behoeve van een adequate en heldere informatievertrekking aan de (aspirant-)student neemt de decaan deze regeling op als bijlage bij de onderwijs- en examenregeling (OER). De examencommissie neemt de regeling overeenkomstig op als bijlage bij de door die commissie op te stellen regels en richtlijnen van de opleiding.

Aldus vastgesteld door de decaan op 18 juni 2019 en bekrachtigd door de facultaire examencommissie op 20 juni 2019.

Bijlage VI Richtlijn Judicium

Artikel 1 Toekenning judicium

1. Met inachtneming van het in dit artikel bepaalde is de examencommissie het orgaan dat vaststelt of een, en zo ja welk, judicium wordt toegekend.
2. Het judicium:
 - a. 'cum laude' wordt toegekend indien de gewogen gemiddelde uitslag van de eindbeoordeling van de in de lid 3 bedoelde onderdelen groter is dan of gelijk is aan 8,0, óf
 - b. 'summa cum laude' wordt toegekend indien de gewogen gemiddelde uitslag van de eindbeoordeling van de in de lid 3 bedoelde onderdelen groter is dan of gelijk is aan 9,0.
3. Het judicium wordt berekend over alle onderdelen van het examenprogramma waarvoor een cijfer is toegekend op een schaal van 1 tot en met 10, met uitzondering van de extracurriculaire onderdelen.
4. Als weegfactor bij de berekening van de gewogen gemiddelde uitslag, geldt het aantal ec van het onderdeel als bedoeld in lid 3, tenzij in het opleidingsspecifieke deel anders is bepaald.
5. Het judicium wordt niet toegekend indien meer dan 10 procent van de totale studielast van het examenprogramma (zijnde een of meer onderdelen) is herkanst én als tentamens meer dan éénmaal zijn herkanst, behoudens de bevoegdheid van de examencommissie om gemotiveerd anders te beslissen.
6. Het judicium wordt niet toegekend indien bij een van de onderdelen van het gehele examenprogramma fraude is geconstateerd.

Artikel 2 Overgangsbepaling betreffende judicia:

niet van toepassing.

Bijlage VII Brugprogramma's en premasterpakketten

Brugprogramma's Kunst- en Cultuurwetenschappen

Specialisatie *Creative Industries*:

Op basis van het bachelorexamen van een opleiding van de Faculteit der Letteren van de RU, met daarbinnen of daarbovenop de volgende onderdelen kan de student worden toegelaten tot deze specialisatie:

<i>Creative Industries</i>	ec	Ba-opleiding	jaar
Television: Industry and Aesthetics	5	ACW	B3
Organizing the Creative Industries	5	ACW	B3
Working through Fashion	5	ACW	B3
Aangevuld met 15 ec aan onderdelen ACW (aanschuifonderwijs)			

Studenten die in plaats van de drie eerstgenoemde onderdelen andere onderdelen uit de bachelor Algemene Cultuurwetenschappen afronden, kunnen ook tot de specialisatie *Creative Industries* worden toegelaten. De genoemde cursussen genieten echter de voorkeur en bieden de beste voorbereiding.

Specialisatie *Kunstbeleid en Kunstbedrijf*:

Op basis van het bachelorexamen van een opleiding van de Faculteit der Letteren van de RU, met daarbinnen of daarbovenop de volgende onderdelen kan de student worden toegelaten tot deze specialisatie:

<i>Kunstbeleid en Kunstbedrijf</i>	ec	Ba-opleiding	jaar
Cultuur en politiek	5	ACW	B2/3
Onderzoekseminar Cultuurbeleid	10	ACW	B2/3
Aangevuld met 15 ec aan onderdelen ACW of Kunstgeschiedenis (aanschuifonderwijs)			

Studenten die in plaats van de twee eerstgenoemde onderdelen andere onderdelen uit de bachelor Algemene Cultuurwetenschappen of Kunstgeschiedenis afronden, kunnen ook tot de specialisatie *Kunstbeleid en Kunstbedrijf* worden toegelaten. De genoemde cursussen genieten echter de voorkeur en bieden de beste voorbereiding.

Specialisatie *Kunstgeschiedenis*:

Op basis van het bachelorexamen van een opleiding van de Faculteit der Letteren van de RU, met daarbinnen of daarbovenop de volgende onderdelen kan de student worden toegelaten tot deze specialisatie:

Kunstgeschiedenis

30 ec aan onderdelen Kunstgeschiedenis waarvan minimaal 15 ec aan onderdelen op B2/B3-niveau (aanschuifonderwijs)

Premasters Kunst- en Cultuurwetenschappen

Ingangseisen voor de premasters:

1. Toelating tot de premasterprogramma's van de specialisaties *Creative Industries* en/of *Kunstbeleid en Kunstbedrijf* is mogelijk op basis van een diploma van een HBO-opleiding met daarin ten minste 30 ec aan kunsthistorische of cultuurhistorische vakken. De 30 studiepunten kunnen ook tijdens de HBO-opleiding worden gehaald met vakken van de bacheloropleiding Algemene Cultuurwetenschappen, bijvoorbeeld:
 - History of the Western Arts 1 en 2, European Culture, Kunststroming, Kunstkritiek en repertoire en Esthetica (eerste semester)
 - History of the Western Arts 3 en 4, Tekstcultuur, Intertekstualiteit, keuzepakket Cultuurbeleid of Cultuurtheorie en Values of Culture (tweede semester).

Invulling van dit voortraject dient altijd in overleg met de studieadviseur vastgesteld te worden.

2. Toelating tot het premasterprogramma van de specialisatie *Kunstgeschiedenis* is in principe alleen mogelijk op basis van een diploma van een Kunstacademie (zowel de richting Docent Kunst & Vormgeving als de richting Autonome Kunst). Alle andere, maar altijd Kunst- en Cultuur gerelateerde HBO-opleidingen, kunnen ter beoordeling aan de toelatingscommissie worden voorgelegd.

Premasterprogramma specialisatie *Creative Industries*

<i>Creative Industries</i>	ec
Image, music and text analysis (Engels)	10
Television: Industry and Aesthetics (Engels)	5
Organizing the Creative Industries (Engels)	5
Working through Fashion (Engels)	5
Academic Skills (Engels)	5
Cultural theory (Engels)	10
Music Culture (Engels)	5
Philosophical reflection: Culture through Philosophy (Engels)	5
Bachelorwerkstuk	10

Premasterprogramma specialisatie *Kunstbeleid en Kunstbedrijf*

<i>Kunstbeleid en Kunstbedrijf</i>	ec
Analyse van Muziek, Tekst en Beeld	10
Academische Vaardigheden	5
Kunstkritiek en Repertoire	5
American Art	5
Wijsgerige reflectie: Esthetica	5
Fake of fortune	5
Cultuur en Politiek	5
Onderzoeksseminar Cultuurbeleid	10
Bachelorwerkstuk	10

Premasterprogramma specialisatie *Kunstgeschiedenis*, instroom september

<i>Kunstgeschiedenis</i>	ec
Kunstgeschiedenis van de Middeleeuwen I	5
Kunstgeschiedenis van de Middeleeuwen II	5
Iconografie	5
Majorwerkgroep	5
Photography (Engels)	5
Methoden en vaardigheden 2	5
Denken over kunstgeschiedenis: theorie en historiografie	5
Excursie Florence	
Kunstgeschiedenis van de Moderne periode, van Franse Revolutie tot 1918 <i>of</i> Kunstgeschiedenis van de Moderne periode 1918-heden	5
Bachelorwerkstuk	10

Premasterprogramma specialisatie *Kunstgeschiedenis*, instroom februari

<i>Kunstgeschiedenis</i>	ec
Denken over kunstgeschiedenis: theorie en historiografie	5
Excursie Florence	
Kunstgeschiedenis van de Moderne periode, van Franse Revolutie tot 1918 <i>of</i> Kunstgeschiedenis van de Moderne periode 1918-heden	5
Majorwerkgroep	5
Architectuur	5
Kunstgeschiedenis van de Middeleeuwen I	5
Kunstgeschiedenis van de Middeleeuwen II	5

Iconografie	5
Majorwerkgroep	5
Bachelorwerkstuk	10

Premasterprogramma specialisatie *Tourism and Culture*:

<i>Tourism and Culture</i>	ec
Image, Music and Text Analysis	10
Academic Skills	5
European Culture	5
City Culture	5
Visual Culture	5
Cultural Theory	10
Organizing the Creative Industries	5
Research Methods	5
Bachelor Thesis	10