

Onderwijs- en Examenregeling Master

Masters Leraar VHO

2019-2020

Radboud Docenten Academie

Radboud Universiteit



Inhoudsopgave

Paragraaf 1.	Inleidende bepalingen.....	3
Paragraaf 2.	Toegang tot de opleiding.....	6
Paragraaf 3.	Inrichting en vormgeving opleiding.....	7
Paragraaf 4.	Inrichting en vormgeving onderwijsseenheden	9
Paragraaf 5.	Toetsing en examinering	11
Paragraaf 6.	Studievoortgang, -begeleiding en –advies	15
Paragraaf 7.	Evaluatie van het onderwijs	15
Paragraaf 8.	Overgangsbepalingen.....	16
Bijlage I	Toelatingseisen en -procedures	18
Bijlage II	Examenprogramma.....	22
Bijlage III	Vakspecifieke informatie.....	23
Bijlage IV	Regeling Fraude RU	25
Bijlage V	Regeling Huisregels Tentamenruimten RU	29
Bijlage VI	Richtlijn Judicium RU	33
Bijlage VII:	Opleidingsspecifieke Eindtermen	34

Paragraaf 1. Inleidende bepalingen

Artikel 1. Doel van de regeling

In deze onderwijs- en examenregeling (hierna verder: regeling) zijn de geldende procedures en rechten en plichten vastgelegd met betrekking tot het onderwijs en het examen van de volgende opleidingen:

1. Master Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in de Bètawetenschappen
 - a. Specialisatie Biologie
 - b. Specialisatie Natuurkunde
 - c. Specialisatie Scheikunde
 - d. Specialisatie Wiskunde
2. Master Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in de Mens- en Maatschappijwetenschappen
 - a. Specialisatie Aardrijkskunde
 - b. Specialisatie Algemene Economie
 - c. Specialisatie Bedrijfseconomie
 - d. Specialisatie Filosofie
 - e. Specialisatie Geschiedenis en Staatsinrichting
 - f. Specialisatie Godsdienst en Levensbeschouwing
 - g. Specialisatie Kunstgeschiedenis en CKV
 - h. Specialisatie Maatschappijleer en Maatschappijwetenschappen
3. Master Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs Taal en Cultuurwetenschappen
 - a. Specialisatie Duits
 - b. Specialisatie Engels
 - c. Specialisatie Frans
 - d. Specialisatie Griekse en Latijnse taal en cultuur
 - e. Specialisatie Nederlands
 - f. Specialisatie Spaans

(hierna verder: de opleiding) die aan de Radboud Docenten Academie van de Radboud Universiteit (hierna verder: RU) is ingesteld. Daarnaast geldt de regeling voor de studenten die vanaf een tijdstip voor 31 augustus 2019 onafgebroken staan ingeschreven in de volgende masteropleidingen:

1. Master Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs Aardrijkskunde,
2. Master Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs Algemene Economie,
3. Master Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs Bedrijfseconomie,
4. Master Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs Biologie,
5. Master Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs Duits,
6. Master Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs Engels,
7. Master Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs Filosofie,

8. Master Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs Frans,
9. Master Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs Geschiedenis en Staatsinrichting,
10. Master Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs Godsdienst en Levensbeschouwing,
11. Master Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs Griekse en Latijnse taal en cultuur,
12. Master Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs Kunstgeschiedenis en CKV,
13. Master Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs Maatschappijleer en Maatschappijwetenschappen,
14. Master Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs Natuurkunde,
15. Master Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs Nederlands,
16. Master Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs Scheikunde,
17. Master Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs Spaans,
18. Master Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs Wiskunde,

Artikel 2. Reikwijdte van de regeling

Deze regeling geldt voor alle studenten die in het studiejaar 2019-2020 voor de opleiding zijn ingeschreven.

Artikel 3. Begripsbepalingen

1. De in deze regeling voorkomende begrippen hebben, indien die begrippen ook voorkomen in de Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek (hierna verder: de WHW) de betekenis die de WHW daaraan geeft.
2. Onverminderd het bepaalde in lid 1 wordt in deze regeling verstaan onder:
 - a. *belanghebbende*: de student die staat ingeschreven voor het examenprogramma van deze Onderwijs- en examenregeling, en meer specifiek, bij inzage van tentamens, de student die het betreffende tentamen heeft afgelegd
 - b. *commissie studietoelagen*: de commissie die het studietoelagen uitbrengt. De samenstelling van deze commissie wordt door de directie bepaald; in de regel valt de commissie Studietoelagen samen met het docententeam voor het betreffende cohort;
 - c. *contactuur*: een onderwijs-uur waarbij een docent aanwezig is
 - d. *deficiëntiepakket*: pakket van studieonderdelen gericht op het wegwerken van lacunes in de competenties van een student die wil worden toegelaten tot de opleiding;
 - e. *docent*: de medewerker die verantwoordelijk is voor het verzorgen van het onderwijs
 - f. *examen*: toetsing waarbij door de examencommissie wordt vastgesteld of alle tot de opleiding behorende onderwijseenheden met goed gevolg zijn afgelegd, voor zover de examencommissie niet heeft bepaald dat het examen tevens omvat een door haar zelf te verrichten onderzoek naar de kennis, inzicht en vaardigheden van de examinandus alsmede de beoordeling van de uitkomsten van dat onderzoek.

- g. *examencommissie*: de examencommissie van de Radboud Docenten Academie. Zie ook *Structuurregeling Radboud Universiteit Nijmegen* en de *Gemeenschappelijke Regeling Radboud Docenten Academie*.
- h. *examinator*: degene die door de examencommissie wordt aangewezen ten behoeve van het afnemen van tentamens
- i. *fraude*: onder fraude wordt bij de RU verstaan elk handelen of nalaten van een student dat naar zijn aard is gericht op het geheel of gedeeltelijk onmogelijk maken van een juist oordeel over kennis, inzicht en vaardigheden van de student, of van een andere student (zie *Regeling fraude bij tentamens en examens, paragraaf 2, art.4, bijlage IV*)
- j. *hertentamen*: de herkansing van een tentamen als bedoeld in artikel 7.10 eerste lid WHW behorende bij een of meer onderwijseenheden. Daar waar in deze regeling tentamen staat kan ook hertentamen worden gelezen, tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald
- k. *instelling*: Radboud Universiteit te Nijmegen
- l. *onderwijseenheid*: elke georganiseerde activiteit die getoetst wordt en waaraan studiepunten gekoppeld zijn (in de praktijk meestal cursussen, maar ook stages of seminars kunnen onderwijseenheden zijn). Onderwijseenheden worden volgens de wet afgesloten met een *tentamen*; opleidingen (die bestaan uit een samenhangend geheel van onderwijseenheden) worden afgesloten met een *examen*
- m. *plagiaat*: het bij het maken van werkstukken, scripties en andere schriftelijke toetsen geheel of gedeeltelijk overnemen of parafraseren van teksten van andere auteurs zonder adequate bronvermelding en zonder dat duidelijk het begin en einde van citaten op adequate wijze is aangegeven
- n. *praktische oefening*: een praktische oefening als bedoeld in bijlage II, in één van de volgende vormen:
 - i. het maken van een scriptie
 - ii. het verrichten van een literatuurstudie
 - iii. het deelnemen aan veldwerk of een excursie
 - iv. het maken van een werkstuk
 - v. het verrichten van een stage
 - vi. het deelnemen aan een andere onderwijsleeractiviteit die gericht is op het bereiken van bepaalde vaardigheden
 - vii. de door de docent voorgeschreven opdrachten ter voorbereiding op een werkcollege
- o. *student*: eenieder die is ingeschreven aan de Radboud Universiteit te Nijmegen voor het volgen van het onderwijs en/of het afleggen van de tentamens en de examens van de opleiding
- p. *studiegids*: de gids voor de opleiding, bevattende de specifieke informatie voor de opleiding
- q. *studiepunt* (afgekort: *ec*): studiebelastingseenheid conform het European Credit Transfer System (ECTS), waarbij één studiepunt gelijk is aan 28 uren studie
- r. *specialisatie*: een opleidingsvariant binnen de masteropleiding

- s. *tentamen*: het onderzoek naar en de beoordeling van kennis, vaardigheden en inzicht van de student met betrekking tot een bepaalde onderwijseenheid, ongeacht de vorm waarin dit onderzoek plaatsvindt, door ten minste één daartoe door de examencommissie aangewezen examinerator
- t. *toelatingscommissie*: de commissie die namens de decaan beslist over de toelaatbaarheid van de student tot een opleiding (aan de hand van vooropleidings-, toelatings- en taaleisen).
- u. *werkdag*: maandag t/m vrijdag met uitzondering van de erkende feestdagen en door het College van Bestuur vastgestelde verplichte vrije dagen.

Paragraaf 2. Toegang tot de opleiding

Artikel 4. Toelatingseisen en -procedures

1. Voor toelating tot de opleiding dient de aspirant-student te voldoen aan de voor inschrijving bij of krachtens de WHW en/of het instellingsbestuur gestelde (nadere) vooropleidingseisen en/of toelatingseisen alsmede aan de voor inschrijving bij of krachtens de WHW en/of het instellingsbestuur gestelde toelatingsprocedures.
2. Ten behoeve van een adequate en heldere informatievertrekking aan de aspirant-student zijn de in lid 1 bedoelde eisen en procedures als bijlage I bij deze regeling aangehecht.

Artikel 4a Vervangende eisen deficiënte vooropleiding

1. Indien niet aan de hiervoor omschreven toelatingseisen is voldaan maar de toelatingscommissie van oordeel is dat de tekortkomingen binnen een redelijke termijn kunnen worden weggenomen, wordt desgevraagd de omvang en de inhoud van een deficiëntiepakket vastgesteld.
2. De toelatingscommissie stelt voor aanvang van het deficiëntiepakket de inhoud daarvan vast.
3. Daar waar sprake is van volgtijdelijkheid binnen het deficiëntiepakket wordt deze vooraf door de opleiding vastgesteld.
4. Toelating tot de opleiding is pas mogelijk indien het deficiëntiepakket volledig is afgerond en aan alle toelatingseisen van de opleiding is voldaan.

Artikel 4b Toelating tot onderwijs en tentamens

Niet van toepassing

Artikel 4c Toelating tot doorstroommasters

Niet van toepassing

Artikel 5. Toelatingscommissie

1. Besluiten over toelating tot de opleiding worden door de directie namens het instellingsbestuur genomen.

2. Onverminderd het bepaalde in lid 1 worden besluiten over toelating tot de opleiding genomen door een toelatingscommissie namens de directie.

Paragraaf 3. Inrichting en vormgeving opleiding

Artikel 6. Eindtermen opleiding

Het doel van de opleiding is:

- a. De student kennis, inzicht en vaardigheden op het gebied van de bij het beroep van leraar in een bepaald leergebied behorende wetenschappelijke inhoud bij te brengen
- b. de student te vormen als academisch opgeleide vakdidactische specialist, pedagoog en professional, onder andere conform de wettelijke bekwaamheidseisen (WVO, Artikel 36)
- c. de student voor te bereiden op een loopbaan in het onderwijs.

In aanvulling op deze algemene eindtermen beoogt de opleiding voorts eindtermen na te streven als nader gespecificeerd in Bijlage VII.

Artikel 7. Studielast van de opleiding

De opleiding heeft een studielast van 60 ec. De studielast van de opleiding is, bij of krachtens de WHW en/of bij afzonderlijk besluit, door het College van Bestuur vastgesteld.

Artikel 8. Opleidingsvorm

De opleiding wordt voltijds en deeltijds verzorgd. De opleidingsvorm is, bij afzonderlijk besluit, door het College van Bestuur vastgesteld.

Artikel 9. Voertaal van de opleiding

Het onderwijs voor deze masteropleiding wordt verzorgd in het Nederlands en de tentamens en examens worden in het Nederlands afgenomen.

De voertaal van de opleiding is, bij afzonderlijk besluit, door het College van Bestuur vastgesteld. Bij het vaststellen van de voertaal geldt de Gedragscode Vreemde Taal van de RU.

Artikel 10. Examenprogramma

De opleiding kent een examenprogramma dat is gericht op de verwezenlijking van de in artikel 6 omschreven eindtermen. Het examenprogramma bestaat uit het samenhangende geheel van onderwijseenheden, zoals nader beschreven in bijlage II.

Artikel 11. Inpassen van onderwijseenheden (vrije ruimte)

Artikel 12. Toevoegen van extracurriculaire onderwijseenheden

1. Het toevoegen van extracurriculaire onderwijseenheden van buiten de opleiding aan het examenprogramma is toegestaan. Hiervoor is de toestemming van de examencommissie vereist.
2. Het totaal aantal aan het examenprogramma toegevoegde onderwijseenheden is in principe niet hoger dan 15 ec.
3. De examencommissie voegt de onderwijseenheden van buiten de opleiding op verzoek van de student in.
4. Het bepaalde in artikel 11, lid 2 en 3 is op het toevoegen van extracurriculaire onderwijseenheden van overeenkomstige toepassing.

Artikel 13. Vrijstelling van onderwijseenheden

1. Het vrijstellen van onderwijseenheden is toegestaan.
2. Het totaal aantal vrijstellingen is niet hoger dan de helft van de omvang van het verplichte examenprogramma.
3. Op verzoek van de student kan de examencommissie een student vrijstelling verlenen van een onderwijseenheid en het daarbij horende tentamen indien de student:
 - a. hetzij een qua inhoud en niveau overeenkomstig onderwijseenheid van een universitaire opleiding heeft voltooid, óf
 - b. hetzij aantoonst door relevante werk- of beroepservaring over voldoende kennis en vaardigheden te beschikken ten aanzien van het desbetreffende onderwijseenheid.
4. De examencommissie verleent in de regel geen vrijstelling van deeltolsten.
5. Bij de beoordeling als bedoeld in lid 3 toetst de examencommissie de actualiteitswaarde van de reeds getentamineerde kennis, inzicht of vaardigheden.
6. De drie tentamens *Ontwerp & Onderzoek*, *Zelfstandige Stage* en *Zelfevaluatie 2* zijn in principe van de in lid 1 bedoelde vrijstellingsmogelijkheid uitgezonderd.
7. De examencommissie verleent geen vrijstellingen op grond van resultaten behaald in de periode waarvoor de student is uitgesloten van deelname aan tentamens vanwege door een examencommissie vastgestelde tentamenfraude als bedoeld in de Regeling Fraude.
8. De opleiding kent de navolgende (generieke) vrijstellingen:
 - a. Een standaardvrijstelling van 30 EC kan door de examencommissie worden vastgesteld bij studenten die in het bezit zijn van een van de volgende verworvenheden:
 - i. Een tweedegraads bevoegdheid in hetzelfde schoolvak
 - ii. Een eerstegraads bevoegdheid in een aanverwant schoolvak
 - iii. Een promotie in hetzelfde schoolvak én een getuigschrift Basisbekwaamheid Onderwijs (BKO)

Artikel 14. Vervangen van onderwijseenheden

1. Het vervangen van onderwijseenheden is toegestaan.
2. Op verzoek van de student kan de examencommissie in bijzondere gevallen een onderwijseenheid uit het examenprogramma vervangen door een onderwijseenheid van buiten de opleiding.
3. De tentamens *Ontwerp & Onderzoek*, *Zelfevaluatie 2* en *Zelfstandige Stage* kunnen niet worden vervangen, behoudens in die gevallen waarin de examencommissie anders besluit.

Artikel 15. Vrij onderwijsprogramma: *niet van toepassing.*

Paragraaf 4. Inrichting en vormgeving onderwijseenheden

Artikel 16. Inschrijving onderwijs en aanmelding tentamens en hertentamens

1. De student schrijft zich via Osiris in voor onderwijseenheden behorende bij de opleiding waarvoor hij of zij is ingeschreven.
2. De student die zich heeft ingeschreven voor een onderwijseenheid is daarmee aangemeld voor het onderwijs en voor het bijbehorende tentamen. Indien een student niet wenst deel te nemen aan dat tentamen dient hij zich uiterlijk vijf werkdagen voor de tentamendatum af te melden via Osiris.
3. De student dient zich zelf aan te melden voor het bij de onderwijseenheid behorende hertentamen. De student dient zich uiterlijk vijf werkdagen voor de datum van het hertentamen conform de daarvoor door of namens de desbetreffende examencommissie vastgestelde richtlijnen en aanwijzingen aan te melden.
4. Wanneer een student zich niet tijdig afmeldt voor een tentamen of hertentamen, wordt dit niet verschijnen als een gebruikte tentamenpoging aangemerkt, tenzij de examencommissie in bijzondere gevallen anders beslist.

Artikel 17. Toegang tot het onderwijs en de tentamens

1. Het is de student toegestaan alle onderwijseenheden van de opleiding te volgen en de bijbehorende tentamens af te leggen.
2. In afwijking van het bepaalde in lid 1 is sprake van ingangseisen bij de in bijlage III omschreven onderwijseenheden en de bijbehorende tentamens. Als sprake is van ingangseisen kan de student niet eerder tot de onderwijseenheid en het bijbehorende tentamen worden toegelaten dan nadat aan die eisen is voldaan.
3. In aanvulling van het bepaalde in lid 2 mag een met goed gevolg afgelegd tentamen zonder schriftelijke toestemming van de examencommissie niet nogmaals worden afgelegd.
4. In bijzondere gevallen kan de examencommissie vrijstelling verlenen van de gestelde ingangseis, al dan niet onder oplegging van vervangende eisen.

5. De toegang tot het onderwijs en de tentamens wordt niet afhankelijk gesteld van andere geldelijke bijdragen dan het collegegeld, tenzij sprake is van kosten die verband houden met het onderwijs. Als sprake is van de hier bedoelde kosten, dan zijn die kosten opgenomen in bijlage III.

Artikel 18. Aanbod onderwijseenheid per studiejaar

Elke onderwijseenheid wordt per studiejaar éénmaal aangeboden, tenzij anders is bepaald in bijlage II.

Artikel 19. Aantal tentamengelegenheden per onderwijseenheid; hertentamens

1. Per onderwijseenheid wordt gelegenheid gegeven tot het afleggen van één tentamen en één hertentamen, tenzij anders is bepaald in bijlage II.
2. De inrichting en vormgeving van het hertentamen is gelijk aan dat van tentamen, tenzij in deze regeling of in bijlage II anders is bepaald.
3. De datum van de eerste tentamengelegenheid dient aan het begin van het betreffende semester waarin het bij het betreffende onderdeel behorende onderwijs van start gaat, bekend te zijn. De datum van de tweede tentamengelegenheid dient bekend te zijn voordat de eerste gelegenheid heeft plaatsgevonden. Met betrekking tot het masterwerkstuk, de stage en andere onderdelen die niet met een tentamen worden afgesloten, kan de opleiding anders bepalen: *zie bijlage II*.
4. In een studiejaar waarin het onderwijs van een onderdeel voor het eerst niet meer wordt gegeven, wordt ten minste nog eenmaal gelegenheid gegeven het tentamen van het betreffende onderdeel af te leggen.
5. Werkstukken waarvoor door de opleiding of de docent(en) geen vaste inleverdata zijn vastgesteld, dienen uiterlijk 12 maanden na afloop van het onderdeel waarop ze betrekking hebben, te worden ingediend. Overigens dienen werkstukken altijd ten minste 20 werkdagen voor de dag waarop het examen wordt aangevraagd te worden aangeboden aan de examinator.
6. De student die een tentamen bij een tweede gelegenheid niet met goed gevolg heeft afgelegd, dient terstond de opleiding te beëindigen, of bij de examencommissie een gemotiveerd verzoek tot extra tentamengelegenheid in te dienen.

Artikel 20. Onderwijs- en tentamenrooster

De onderwijseenheden worden verzorgd in een door het College van Bestuur vastgestelde jaarindeling met twee semesters. In bijlage II is tenminste vastgelegd in welk semester en welke periode gelegenheid wordt geboden tot het volgen van het onderwijs en het afleggen van de tentamens.

Artikel 21. Taal van het onderwijs en de tentamens

Het onderwijs en de tentamens van de onderwijseenheden worden verzorgd in de voertaal van de opleiding. Als het onderwijs en/of de tentamens in afwijking van deze voertaal in een andere taal worden verzorgd, wordt dat vermeld in het overzicht in bijlage III.

Artikel 22. Leerdoelen

De leerdoelen van onderwijseenheden zijn nader omschreven in de cursusbeschrijvingen in de studiegids.

Artikel 23. Onderwijsvorm

In het overzicht in bijlage II bij deze regeling is per onderwijseenheid de (werk)vorm van het onderwijs vastgelegd.

Artikel 24. Aantal contacturen

Het aantal contacturen per onderwijseenheid bedraagt minimaal 8 uren per week.

Artikel 25. Tentamenvorm

1. In bijlage II is per onderwijseenheid de vorm van het tentamen vastgelegd. De opleiding kent de volgende tentamenvormen:
 - a. schriftelijke tentamens, waaronder schriftelijke werkstukken
 - b. mondelinge tentamens
 - c. een mengvorm van a en b.
2. De examencommissie kan in bijzondere gevallen bepalen dat van de in bijlage II omschreven tentamenvorm zal worden afgeweken.
3. Schriftelijke tentamens worden afgenomen in de tentamenruimten van de RU.
4. Mondelinge tentamens zijn in beginsel niet openbaar tenzij de examencommissie anders beslist. Een mondeling tentamen bestaat uit een individuele toets, waarbij in beginsel niet meer dan één persoon tegelijk wordt getentamineerd. Het mondeling afnemen van tentamens geschiedt altijd door de door de examencommissie aangewezen examinerator, eventueel in aanwezigheid van een door de examencommissie aangewezen tweede beoordelaar. Van het tentamen wordt een opname gemaakt.
5. Aan de student met een functiebeperking kan de examencommissie, bij wijze van bijzondere tentamenvoorziening, de mogelijkheid bieden om tentamens af te leggen op een wijze die aan die functiebeperking is aangepast. Alvorens hierover te beslissen kan de examencommissie deskundig advies inwinnen. Voor zover het een voorziening bij een ‘digitale toets’ betreft, kan de examencommissie bij het vormgeven van die voorziening tevens advies inwinnen van de facultaire ‘coördinator digitaal toetsen’.

Paragraaf 5. Toetsing en examinering

Artikel 26. Regels bij het afnemen tentamens

Ten behoeve van de goede gang van zaken tijdens het afnemen van een tentamen in de tentamenruimten van de RU zijn door de directie, bij afzonderlijk besluit, *Huisregels* vastgesteld. Ten behoeve van een adequate en heldere informatievertrekking zijn deze regels als bijlage V bij deze regeling aangehecht.

Artikel 27. Vaststelling uitslag tentamens

1. De examiner stelt de uitslag van een tentamen schriftelijk vast.
2. De uitslag van een tentamen wordt vastgesteld in hele of halve punten. Hiertoe wordt het cijfer tot ,25 naar beneden op ,0 afgerond, vanaf ,25 tot ,75 op ,5 en vanaf ,75 naar boven op ,0. Als de uitslag van een tentamen op een andere wijze wordt vastgesteld, is dat nader omschreven in het overzicht in bijlage III.
3. In afwijking van lid 2 wordt de uitslag van een tentamen niet vastgesteld op 5,5 punten. Een rekenkundige score lager dan 5,5(0) wordt in dat geval afgerond naar een 5, een score van 5,5(0) en hoger wordt afgerond naar 6.
4. Wanneer de uitslag van een tentamen hoger of gelijk is aan 6,0 wordt het tentamen geacht te zijn behaald. Wanneer de uitslag van het tentamen lager of gelijk is aan 5,0 wordt het tentamen geacht niet te zijn behaald.
5. Wanneer een reeds afgelegd tentamen opnieuw wordt afgelegd, is in alle gevallen de laatst behaalde uitslag bepalend voor het behaalde resultaat.
6. Resultaten van deeltentamens kunnen wel worden uitgedrukt in cijfers met 1 decimaal. Bij afronding worden cijfers na de eerste decimaal genegeerd.
7. Het bepaalde in lid 4 en lid 5 is niet van toepassing op deeltentamens.

Artikel 27a. Regels en richtlijnen examencommissie

1. De examencommissie heeft in het bijzonder tot taak het waarborgen van de kwaliteit van de tentamens en examens.
2. In de *Regels en Richtlijnen voor de gang van zaken bij tentamens* stelt de examencommissie regels vast met betrekking tot de goede gang van zaken tijdens de tentamens en met betrekking tot de in dat verband te nemen maatregelen.
3. De examencommissie kan aan de examinatoren richtlijnen en aanwijzingen geven met betrekking tot de beoordeling van degene die het tentamen aflegt en met betrekking tot de vaststelling van de uitslag van het tentamen.

Artikel 27b. Fraude en plagiaat

1. De definitie van fraude en de procedure en sancties bij (een vermoeden van) fraude is conform de *Regeling fraude bij examens en tentamens* (zie bijlage IV).
2. In aanvulling op de *Regeling fraude bij examens en tentamens* (zie bijlage IV) kan de examencommissie van de Radboud Docenten Academie de student extra verplichtingen opleggen (zoals het schrijven van een reflectieverslag of een werkstuk).

Artikel 28. Bekendmaking uitslag tentamens

1. Onmiddellijk na het vaststellen van de uitslag van het tentamen administreert de examinator het resultaat in Osiris. De examinator maakt de uitslag van een schriftelijk tentamen bekend binnen vijftien werkdagen na de tentamendatum. De examinator maakt terstond, doch uiterlijk tien werkdagen na afloop van een mondeling tentamen, de uitslag bekend en reikt de student via de studentadministratie een schriftelijke verklaring dienaangaande uit. Voor een tentamen dat op een andere wijze dan schriftelijk of mondeling wordt afgelegd, bepaalt de examinator vooraf op welke wijze en binnen welke termijn de uitslag aan de student wordt bekendgemaakt. De termijn van vijftien werkdagen wordt daarbij niet overschreden.
2. In afwijking van het bepaalde in lid 1 stelt de examinator van mondelinge tentamens de uitslag vast binnen 5 werkdagen na afloop van het tentamen.
3. In bijzondere gevallen kan de examencommissie de termijnen bedoeld in lid 1 en 2 desgevraagd verlengen dan wel bekorten.
4. Bij de bekendmaking van een tentamenuitslag wordt de student gewezen op het inzagerecht zoals bedoeld in deze regeling en op de mogelijkheid van beroep bij het College van Beroep voor de Examens binnen de daarvoor geldende beroepstermijn. Het hier bepaalde is niet van toepassing op deeltolsten.

Artikel 29. Inzage- en kennisnamerecht

1. Gedurende ten minste twintig werkdagen na de bekendmaking van de uitslag van een schriftelijk tentamen krijgt de student desgevraagd inzage in het beoordeelde werk.
2. Gedurende de in het lid 1 genoemde termijn kan elke belanghebbende tijdens de inzage tevens kennisnemen van vragen en opdrachten, gesteld of gegeven in het kader van een schriftelijk afgenomen tentamen en van de normen aan de hand waarvan de beoordeling heeft plaatsgevonden.
3. In verband met de beperkte tijd tussen tentamenperiode 4 en herkansingsperiode 4 en tussen herkansingsperiode 4, vindt inzage van een tentamen uit deze periodes plaats binnen twee werkdagen na bekendmaking van de betreffende resultaten.
4. In afwijking van het lid 1 en lid 2 kan de examinator bepalen dat de inzage collectief geschiedt op een vooraf vastgestelde datum, tijdstip en plaats. Indien een student aantoonbaar door overmacht verhinderd is de collectieve inzage bij te wonen kan desgevraagd afzonderlijk inzage worden verleend op een ander tijdstip, bij voorkeur binnen de termijn genoemd in lid 1.
5. In alle gevallen vindt de inzagemogelijkheid plaats uiterlijk vijf werkdagen voorafgaand aan de eerstvolgende bij de onderwijseenheid behorende tentamengelegenheid.

Artikel 30. Geldigheidsduur tentamens

1. Door het College van Bestuur zijn, gezien het bepaalde in artikel 7.10, vierde lid WHW, de navolgende regels vastgesteld:
 - a. de geldigheidsduur van eenmaal behaalde tentamens is onbeperkt
 - b. in afwijking van het bepaalde onder a veroudert de getentamineerde kennis, inzicht en vaardigheden, bij de in bijlage III genoemde onderwijseenheden, na de in die bijlage genoemde periode. De

geldigheidsduur van de tentamens verbonden aan deze onderwijseenheden komt na genoemde periode te vervallen

- c. van het vervallen van de geldigheidsduur van een reeds behaald tentamen ontvangt de student een tijdige kennisgeving. In deze kennisgeving wordt door of namens de directie ten minste gemotiveerd beschreven dat, en waarom, sprake is van verouderde kennis, inzicht en/of vaardigheden
- d. als sprake is van bijzondere omstandigheden kan de examencommissie onder a genoemde periode in individuele gevallen verlengen. Als een student financiële ondersteuning heeft gekregen op grond van het profileringsfonds als bedoeld in de WHW vanwege een beperking of chronische ziekte, verlengt de examencommissie de periode te allen tijde en ten minste met het aantal maanden dat financiële ondersteuning door het College van Bestuur is toegekend.

Artikel 31. Examen

1. De opleiding wordt afgesloten met het masterexamen.
2. De examencommissie stelt de uitslag van het examen schriftelijk vast zodra de student alle tentamens van de onderwijseenheden uit het examenprogramma behorende bij de desbetreffende opleiding met goed gevolg heeft afgelegd. De examendatum is in dat geval de datum waarop het laatste tentamen is afgelegd.

Artikel 32. Graad en judicium

1. Aan degene die het examen van een van de volgende opleidingen met goed gevolg heeft afgelegd wordt de graad Master of Science verleend:
 - a. Master Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in de Bètawetenschappen (specialisatie Biologie, Natuurkunde, Scheikunde, Wiskunde),
 - b. Master Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in de Mens- en Maatschappijwetenschappen (specialisatie Aardrijkskunde, Algemene Economie, Bedrijfseconomie, Maatschappijleer en Maatschappijwetenschappen),
 - c. Master Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs Aardrijkskunde,
 - d. Master Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs Algemene Economie,
 - e. Master Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs Bedrijfseconomie,
 - f. Master Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs Biologie,
 - g. Master Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs Maatschappijleer en Maatschappijwetenschappen,
 - h. Master Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs Natuurkunde,
 - i. Master Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs Scheikunde,
 - j. Master Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs Wiskunde.
2. Aan degene die het examen van een van de volgende opleidingen met goed gevolg heeft afgelegd wordt de graad Master of Arts verleend:

- a. Master Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in de Mens- en Maatschappijwetenschappen (specialisatie Filosofie, Geschiedenis en Staatsinrichting, Godsdienst en Levensbeschouwing, Kunstgeschiedenis en CKV),
 - b. Master Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in de Taal en Cultuurwetenschappen (specialisaties Duits, Engels, Frans, Griekse en Latijnse taal en cultuur, Nederlands, Spaans),
 - c. Master Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs Duits,
 - d. Master Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs Engels,
 - e. Master Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs Filosofie,
 - f. Master Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs Frans,
 - g. Master Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs Geschiedenis en Staatsinrichting,
 - h. Master Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs Godsdienst en Levensbeschouwing,
 - i. Master Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs Griekse en Latijnse taal en cultuur,
 - j. Master Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs Kunstgeschiedenis en CKV,
 - k. Master Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs Nederlands,
 - l. Master Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs Spaans.
3. De graad als omschreven in lid 1 en 2 is afhankelijk van de specialisatie gekoppeld aan de eerstegraads bevoegdheid voor het bijbehorende schoolvak, op grond van artikel 36 WVO. Deze bevoegdheid wordt conform artikel 7.1 lid 2c WHW op het diploma vermeld.
 4. Aan diegene die het examen van de opleiding met goed gevolg heeft afgelegd kan door de examencommissie een judicium worden toegekend. De regels voor de toekenning van het judicium zijn vastgelegd in *de universitaire richtlijn Judicium 2015*. Ten behoeve van een adequate en heldere informatievertrekking aan de student is deze richtlijn als bijlage VI aan deze regeling aangehecht.

Paragraaf 6. Studievoortgang, -begeleiding en –advies

Artikel 33. Studievoortgang en studiebegeleiding

1. De directie draagt zorg voor een zodanige registratie van de studieresultaten, dat de examencommissie aan elke student desgevraagd binnen een redelijke termijn een overzicht kan worden verschaft van de op dat moment behaalde resultaten.
2. De directie draagt zorg voor een adequate studiebegeleiding.

Artikel 34. BSA-regeling: *niet van toepassing*

Paragraaf 7. Evaluatie van het onderwijs

Artikel 35. Wijze van onderwijsevaluatie

Met inachtneming van het kwaliteitstelsel van de instelling, zoals beschreven in het Handboek Kwaliteitszorg Onderwijs Radboud Universiteit, draagt de directie ervoor zorg dat het onderwijs van de opleiding op systematische wijze wordt geëvalueerd.

Paragraaf 8. Overgangsbepalingen

niet van toepassing

Paragraaf 9. Slotbepalingen

Artikel 36. Vangnetregeling en hardheidsclausule

1. In die gevallen waarin deze regeling niet voorziet, of niet duidelijk voorziet, beslist de directie.
2. De examencommissie of in laatste instantie de directie is bevoegd om in geval van onbillijkheden van overwegende aard in individuele gevallen ten voordele van de student een uitzondering te maken op het bepaalde in deze onderwijs- en examenregeling.

Artikel 37. Vaststelling, medezeggenschap en wijziging

1. Deze regeling wordt vastgesteld of gewijzigd door de directie nadat de opleidingscommissie daarover heeft geadviseerd.
2. Een wijziging van deze regeling heeft geen betrekking op het lopende studiejaar, tenzij de belangen van de student daardoor niet onevenredig worden geschaad.

Artikel 38. Inwerkingtreding

1. Deze regeling treedt in werking op 1 september 2019.
2. De eerder voor de opleiding vastgestelde onderwijs- en examenregeling komt per die datum te vervallen.

Artikel 39. Bekendmaking

1. De directie draagt zorg voor een passende bekendmaking van deze regeling alsmede van eventuele wijzigingen.
2. Elke belanghebbende kan op de website van de Radboud Docenten Academie een exemplaar van deze regeling inzien of downloaden.

Artikel 40. Evaluatie

De directie draagt zorg voor een regelmatige beoordeling van deze regeling.

Aldus vastgesteld door de directie op 1 september 2019.

Bijlage I Toelatingseisen en -procedures

A. Opleidingsspecifieke ingangseisen

Artikel 1 Toelatingseisen

1. Tot een van de onder Artikel 1 genoemde masteropleidingen wordt toegelaten degene die hetzij:
 - a. in het bezit is van een masterdiploma van een Nederlandse of buitenlandse opleiding in het wetenschappelijk onderwijs in de discipline waartoe het betreffende schoolvak behoort;
 - b. in afwijking van lid a aan de WU de studieroute Natuurkunde – BBW/MEE of de studieroute Scheikunde BML/MML volgt en daarvan 90 EC met goed gevolg heeft afgerond.
 - c. in het bezit is van een ander masterdiploma van een opleiding in het wetenschappelijk onderwijs en een door de examencommissie goedgekeurd deficiëntiepakket naar het oordeel van de examencommissie in voldoende mate heeft afgerond;
 - d. een geschiktheidsverklaring conform de wet Beroepen in het Onderwijs kan overleggen;
 - e. in het bezit is van een getuigschrift dat ten minste gelijkwaardig is aan het diploma als bedoeld in lid a;
 - f. anderszins naar het oordeel van de examencommissie blijkt heeft gegeven van geschiktheid voor het volgen van de opleiding.
2. Tot het voltijdse educatieve traject van de onder 1 genoemde masteropleidingen wordt toegelaten degene die de masterspecialisatie *Science and Education*¹ volgt en voldoet aan de volgende bepalingen:
 - a. een eventuele stage is afgerond, en
 - b. alle cursorische onderdelen die nog contacturen vergen zijn afgerond, of
 - c. anderszins naar het oordeel van de examencommissie er blijkt van heeft gegeven over voldoende gelegenheid te beschikken met het voltijdse educatieve traject te beginnen..

Artikel 2 Taaleisen

In afwijking van het bepaalde in de hoofdtekst van deze regeling kan aan het onderwijs en de tentamens van de hierna te noemen onderwijseenheden niet eerder worden deelgenomen dan nadat aan de navolgende ingangseisen is voldaan:

1. Voor deelname aan cursussen aangeboden in het Nederlands en de bijbehorende tentamens geldt dat een voldoende beheersing van het Nederlands vereist is. Aan deze eis is voldaan indien de student ofwel:

¹ *Science and Education* is een specialisatie van de masteropleidingen *Biology, Chemistry, Mathematics, Medical Biology, Molecular Life Sciences, Physics and Astronomy* en *Science* aan de Faculteit der Natuurwetenschappen, Wiskunde en Informatica van de Radboud Universiteit.

- a. in het bezit is van een diploma voorbereidend wetenschappelijk onderwijs, behaald aan een Nederlandstalige instelling van voortgezet onderwijs binnen of buiten Nederland, ofwel
 - b. in het bezit is van een diploma hoger beroepsonderwijs van een dergelijke instelling, ofwel
 - c. in het bezit is van een toelatingsverklaring tot het wetenschappelijk onderwijs in Nederland, ofwel
 - d. in het bezit is van een van de hierna te noemen diploma's of certificaten:
 - i. het diploma van het Staatsexamen Nederlands als tweede taal, programma II (NT2-II)
 - ii. het RU-certificaat Nederlands als tweede taal (RU-NT2)
 - iii. het certificaat Nederlands als vreemde taal, profiel Academische Taalvaardigheid óf profiel Taalvaardigheid Hoger Onderwijs
 - iv. International Baccalaureate: Nederlands als Language A of Language B (Higher Level)
 - v. Europees Baccalaureaat: Nederlands als tweede taal
 - vi. Verenigd Koninkrijk: Nederlands op GCE A-level (vanaf 1998)
 - vii. International GCSE First Language
 - viii. Duitsland: Zeugnis der Allgemeinen Hochschulreife met Nederlands als Leistungs- of Grundkurs
 - ix. Suriname: VWO-diploma, propedeuse Anton de Kom universiteit
 - x. België: Diploma van Secundair Onderwijs (ASO), of
 - xi. Overzeese gebiedsdelen: VWO-diploma met Nederlands als eindexamenvak dan wel een Nederlands diploma hoger onderwijs.
2. In aanvulling op het bepaalde in lid 1 wordt voor studenten voor wie het Nederlands geen moedertaal is, de mondelinge beheersing ten behoeve van de beroepspraktijk getoetst in een assessment.
3. Voor deelname aan cursussen aangeboden in het Engels en de bijbehorende tentamens geldt dat een voldoende beheersing van die taal vereist is. Aan deze eis is in ieder geval voldaan wanneer de student:
- a. in het bezit is van een bachelordiploma wetenschappelijk onderwijs, of
 - b. in het bezit is van een diploma voorbereidend wetenschappelijk onderwijs, of
 - c. in het bezit is van een diploma van voortgezet onderwijs, behaald aan een Engelstalige instelling van voortgezet onderwijs binnen of buiten Nederland, of
 - d. in het bezit is van een diploma hoger beroepsonderwijs, of
 - e. een van de onderstaande toetsen heeft afgelegd:
 - i. de Test of English as a Foreign Language (TOEFL) met een score van 600 punten of hoger (paper based), 100 punten of hoger (internet based) of hoger
 - ii. de International English Language Testing System(IELTS) met een score van 7.0 of hoger
 - iii. Cambridge Certificate of Advanced English met een score van C of hoger.

Artikel 3 Instroom

1. De opleidingen hebben een jaarlijkse instroom per 1 september.

2. In afwijking van lid 1 stromen studenten met een standaardvrijstelling van 30 EC voor de tweede helft van de opleiding in per 1 februari.

Artikel 4 Inschrijvingscapaciteit en selectie

1. Voor toelating tot de opleiding is de beschikbaarheid van een stageplaats als leraar in het betreffende schoolvak op een school voor voortgezet onderwijs een vereiste.
2. Als er minder stageplaatsen beschikbaar zijn dan inschrijvingen voor een bepaalde opleidingsvariant, worden kandidaten geselecteerd op de volgende criteria:
 - a. Kandidaten die op het moment van stageplaatsing voldoen aan alle criteria worden eerder geplaatst dan studenten die voorwaardelijk toelaatbaar zijn.
 - b. Als er na toepassing van de criteria meer kandidaten zijn dan beschikbare stageplaatsen wordt loting toegepast.

Artikel 5 Toelatingsprocedure

1. Voor de toelating tot de opleidingen en opleidingsonderdelen ingesteld door de Radboud Docenten Academie geldt de examencommissie als toelatingscommissie.
2. De examencommissie voert ten minste eenmaal per jaar een toelatingsonderzoek uit voor de kandidaten die zich tijdig hebben aangemeld via een toelatingsverzoek voorzien van een motivatiebrief, en die hebben deelgenomen aan een mondelinge intake.
3. De examencommissie onderzoekt en stelt vast of de kandidaat beschikt, dan wel tijdig zal beschikken over voldoende kennis, inzicht en vaardigheden zoals beschreven in de artikelen 1 en 2 van deze bijlage. Daarbij betreft de examencommissie tevens de motivatie en de ambitie van de kandidaat.
4. De examencommissie neemt een besluit over onvoorwaardelijke, dan wel voorwaardelijke toelaatbaarheid, en licht de toelaatbare kandidaten schriftelijk hierover in. Niet toelaatbare kandidaten krijgen hiervan een melding per e-mail.
5. Tegen het besluit van de examencommissie kan beroep worden aangetekend bij het College van Beroep.
6. Voor toelaatbare kandidaten wordt door de Radboud Docenten Academie een stageplaats gezocht, waarna de kandidaat, onder voorbehoud van het bepaalde in artikel 4, toegelaten kan worden.

Artikel 6 Flexibele instroom

1. In afwijking van het bepaalde in Artikel 4a kan de examencommissie desgevraagd, voor zover de beschikbare onderwijscapaciteit en stageplaatsen dit toelaten, besluiten dat een student reeds kan worden toegelaten tot programmaonderdelen en bijhorende tentamens van de masteropleiding nog voordat een efficiëntiepakket zoals genoemd onder Artikel 4a is voltooid. Studenten die meer dan 18 EC aan efficiënties niet afgerond hebben, worden niet toegelaten,

2. De student die op grond van lid 1 van dit artikel is toegelaten, kan deelnemen aan het onderwijs en de tentamens, maar niet het examen afleggen voordat het gehele deficiëntiepakket is afgerond.
3. De student die op grond van dit artikel is toegelaten tot programmaonderdelen en tentamens van de opleiding mag niet deelnemen aan de tentamens *Ontwerp en Onderzoek* en *Zelfevaluatie 2*, dan wel aanvangen met *het onderzoeksproject* of de *zelfstandige stage*, zolang het vereiste deficiëntiepakket niet is afgerond.

Bijlage II Examenprogramma

Artikel 1 Samenstelling

1. Met inachtneming van het hierover bepaalde in de hoofdtekst van deze regeling en met de kanttekening dat de tentamens op geïntegreerde wijze alle onderdelen toetsen, omvat de opleiding de volgende verplichte onderdelen met de daarbij vermelde studielast:
 - a. Schriftelijk tentamen *Lessenreeks*, inclusief werkcollegereeks *Vakdidactiek eerste helft* (5 EC),
 - b. Schriftelijk tentamen *Zelfevaluatie 1*, inclusief werk- en hoorcollegereeks *Algemene Didactiek eerste helft* en werkcollegereeks *Persoonlijke Professionele Ontwikkeling eerste helft* (10 EC),
 - c. Praktijktentamen *Begeleide Stage*, inclusief praktijkonderdeel *Begeleide Stage* (15 EC),
 - d. Schriftelijk tentamen *Ontwerp en Onderzoek*, inclusief werkcollegereeks *Vakdidactiek tweede helft* en werkcollegereeks *Ontwerp en Onderzoek* (10 EC),
 - e. Schriftelijk/mondeling tentamen *Zelfevaluatie 2*, inclusief hoor- en werkcollegereeks *Algemene Didactiek tweede helft*, werkcollegereeks *Persoonlijke Professionele Ontwikkeling tweede helft*, workshop en begeleiding *Professioneel Spreken*, en collegereeks plus afsluitende opdracht *Verdiepingsthema* (5 EC),
 - f. Praktijktentamen *Zelfstandige Stage*, inclusief praktijkonderdeel *Zelfstandige Stage* (15 EC)
2. Naast de verplichte colleges worden er niet-verplichte keuzeonderdelen aangeboden in de vorm van themacolleges *De Les draait door*. Deze maken geen deel uit van het examenprogramma, maar worden wel op het diplomasupplement vermeld.

Bijlage III Vakspecifieke informatie

Artikel 1. Aanwezigheidsplicht

niet van toepassing.

Artikel 2. Beperking geldigheidsduur behaalde studieresultaten

In afwijking van het bepaalde in art. 30 gelden voor behaalde studieresultaten de hierna te noemen beperkingen: *niet van toepassing.*

Artikel 3. Hertentamen regeling per cursus:

niet van toepassing

Artikel 4. Ingangseisen (volgtijdelijkheden)

1. Aan de tentamens en de daarbij behorende praktische oefeningen van de hierna te noemen onderdelen kan niet eerder worden deelgenomen dan nadat de tentamens van de daarbij vermelde onderdelen zijn behaald:
 - a. Tentamen *Ontwerp & Onderzoek* na het behalen van het tentamen *Lessenreeks*
 - b. Tentamen *Zelfevaluatie 2* na het behalen van het tentamen *Zelfevaluatie 1*
 - c. Tentamen *Zelfstandige Stage* na het behalen van het tentamen *Begeleide Stage*.
 - d. In bijzondere gevallen kan de examencommissie toestaan dat op verzoek van de student wordt afgeweken van de volgorde zoals boven vermeld.

Artikel 5. Kosten onderwijs, anders dan het collegegeld:

niet van toepassing

Artikel 6. Praktische oefening:

1. De volgende onderdelen van de opleiding omvatten, naast het onderwijs in de vorm van hoor-, werk- of instructiecolleges, praktische oefeningen in de daarbij aangegeven vorm:
 - a. *Begeleide Stage* en *Zelfstandige Stage*: uitvoering als beschreven in de *Stagehandleiding*
 - b. *Begeleide Stage*, *Zelfstandige Stage*, *Zelfevaluatie 1*, *Zelfevaluatie 2*: portfolio als beschreven in de *Tentamenhandleiding*
2. De tentamens genoemd in het eerste lid van dit artikel, kunnen niet worden afgelegd dan nadat de desbetreffende praktische oefeningen met voldoende resultaat zijn afgelegd:

Artikel 7. Speciale voorzieningen:

niet van toepassing

Artikel 8. Voertaal per cursus:

niet van toepassing.

Artikel 9. Judicium

In afwijking van het bepaalde in Bijlage VI, artikel 4 hanteert de examencommissie bij het vaststellen of een judicium wordt toegekend als weegfactor dat alle tentamens even zwaar wegen ongeacht het bijbehorende aantal EC (weegfactor *één*), behalve het tentamen *Ontwerp en Onderzoek* dat een weegfactor *twee* heeft.

Bijlage IV Regeling Fraude RU

Paragraaf 1. Inleidende bepalingen

Artikel 1. Doel en reikwijdte regeling

Ter voorkoming van fraude bij tentamens en examens als bedoeld in artikel 7.12b WHW behorende bij het onderwijs en het examen van masteropleidingen van de Radboud Docenten Academie van de Radboud Universiteit (hierna: RU) stelt de directie van de Radboud Docenten Academie van de RU de navolgende regeling vast.

Artikel 2. Begripsbepalingen

De in deze regeling voorkomende begrippen hebben, indien die begrippen ook voorkomen in de Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek (hierna verder: de WHW) of de onderwijs- en examenregeling van de opleiding (hierna verder: de OER) de betekenis die de WHW of de OER daaraan geeft.

Paragraaf 2. Definitie fraude, procedure en sancties

Artikel 3. Definitie van fraude

1. Onder fraude wordt bij de RU verstaan elk handelen of nalaten van een student dat naar zijn aard is gericht op het geheel of gedeeltelijk onmogelijk maken van een juist oordeel over kennis, inzicht en vaardigheden van de student, of van een andere student.
2. Onder fraude wordt in ieder geval verstaan:
 - a. fraude bij het afleggen van schriftelijke tentamens en examens, waaronder
 - i. het tot zijn beschikking hebben van niet toegestane hulpmiddelen als bedoeld in de Huisregels Tentamenruimten RU
 - ii. afkijken of uitwisselen van informatie
 - iii. zich uitgeven voor iemand anders, of zich door iemand anders laten vertegenwoordigen tijdens het tentamen of examen
 - b. fraude bij het maken van scripties en andere werkstukken, waaronder
 - i. plagiaat in de zin van het gebruik maken dan wel overnemen van andermans teksten, gegevens of ideeën zonder volledige en correcte bronvermelding, plagiaat in de zin van het overnemen van werk van een andere student en dit presenteren als eigen werk en overige wetenschapspecifieke vormen van plagiaat
 - ii. het fabriceren (verzinnen) en/of falsificeren (verdraaien) van onderzoeksgegevens
 - iii. het indienen van een scriptie of een ander werkstuk die/dat door een ander is geschreven.
 - c. overige fraude bij toetsing en examinering, waaronder

- i. zich in het bezit stellen van de opgaven, antwoordmodellen en dergelijke voorafgaande aan het tijdstip van het tentamen of examen
 - ii. het veranderen van antwoorden bij de opgaven in een tentamen of examen nadat het is ingeleverd voor beoordeling
 - iii. het verstrekken van onjuiste informatie bij verzoeken tot vrijstelling, verlenging geldigheidsduur, en dergelijke, van een tentamen of examen.
3. Een poging tot fraude wordt eveneens aangemerkt als fraude in de zin van deze regeling.

Artikel 4. Procedure vaststellen fraude

1. Bij een vermoeden van fraude doet de examencommissie of de examiner hiervan terstond mededeling aan de student. Wordt het vermoeden van fraude tijdens het afnemen van een tentamen of examen vastgesteld, dan wordt de student door de examencommissie of de examiner in de gelegenheid gesteld het tentamen of examen af te maken.
2. De examencommissie of de examiner kan de student gelasten om materiaal betreffende het vermoeden van fraude ter beschikking te stellen.
3. Voor de toepassing van het bepaalde in lid 1 en 2 wordt onder examiner mede begrepen de surveillant of een andere medewerker van de RU.
4. De examencommissie of de examiner maakt een verslag op van het vermoeden van fraude. Indien de examiner verslag opmaakt, stuurt hij dit verslag onverwijld door naar de examencommissie.
5. De examencommissie stelt het verslag als bedoeld in artikel 4 onverwijld ter beschikking van de student en stelt hierop een onderzoek in. De examencommissie stelt de student in de gelegenheid schriftelijk te reageren op het verslag. De examencommissie hoort de examiner en de student.
6. Binnen zes weken na het ter beschikking aan de student stellen van het verslag, beslist de examencommissie of sprake is van fraude. De examencommissie stelt de student en de examiner schriftelijk op de hoogte van haar beslissing.

Artikel 5. Herstelmaatregelen

Indien door de examencommissie fraude is vastgesteld:

- a. Verklaart de examencommissie het desbetreffende tentamen of examen ongeldig, en
- b. vermeldt de examencommissie de vaststelling van fraude en, indien van toepassing, de opgelegde sancties in het studentendossier van de student.

Artikel 6. Sancties

1. Indien door de examencommissie fraude is vastgesteld, kan de examencommissie:
 - a. bepalen dat de student een of meer tentamens of examens niet mag afleggen gedurende een door de examencommissie te bepalen termijn van ten hoogste een jaar
 - b. bepalen dat op het getuigschrift geen judicium wordt toegekend

- c. aan de Dean van de Honours Academy voorstellen te bepalen dat de student niet tot het honoursprogramma van de universiteit of de faculteit zal worden toegelaten dan wel voorstellen dat de deelname van de student aan het honoursprogramma van de universiteit of de faculteit wordt beëindigd.
2. Indien door de examencommissie *ernstige* fraude is vastgesteld, kan de examencommissie tevens aan het College van Bestuur voorstellen om de inschrijving van de student voor een opleiding definitief te beëindigen. Na door de examencommissie vastgestelde ernstige fraude, kan het College van Bestuur op voorstel van de examencommissie de inschrijving van de student voor een opleiding definitief beëindigen.
3. De sancties als bedoeld in deze bepaling worden opgelegd met ingang van de dag volgend op de datum waarop de beslissing tot het opleggen van de sancties aan de student is bekendgemaakt.

Paragraaf 3. Overgangsbepalingen

Niet van toepassing.

Paragraaf 4. Slotbepalingen

Artikel 7. Beslissingen en rechtsbescherming

1. Beslissingen op grond van deze regeling kunnen digitaal en/of per e-mail aan de student worden verzonden.
2. Tegen beslissingen op grond van deze regeling kan door de student binnen zes weken na dagtekening van de desbetreffende beslissing beroep worden aangetekend bij het College voor Beroep van de Examens (CBE).

Artikel 8. Vaststelling en wijziging

1. Deze regeling wordt vastgesteld en gewijzigd door de directie.
2. Voor zover de inhoud van deze regeling betreft de taken en bevoegdheden van de examencommissie van de opleiding, heeft die inhoud tevens de bekrachtiging door die examencommissie.

Artikel 9. Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking op 1 september 2019. Deze regeling treedt dan in de plaats van voorgaande regelingen.

Artikel 10. Bekendmaking

1. De directie zorgt voor een passende bekendmaking van deze regeling alsmede voor een passende bekendmaking van eventuele wijzigingen.
2. Ten behoeve van een adequate en heldere informatievertrekking aan de (aspirant-)student neemt de directie deze regeling op als bijlage bij de onderwijs- en examenregeling (OER). De examencommissie neemt de

regeling overeenkomstig op als bijlage de door die commissie op te stellen regels en richtlijnen van de opleiding.

Aldus vastgesteld door de directie op 1 september 2019 en bekrachtigd door de examencommissie op 1 september 2019.

Bijlage V Regeling Huisregels Tentamenruimten RU

Paragraaf 1. Inleidende bepalingen

Artikel 1. Doel en reikwijdte regeling

Ten behoeve van de goede gang van zaken tijdens het afnemen van de in lid 1 bedoelde tentamens behorende bij het onderwijs en het examen van opleiding in de tentamenruimten van de Radboud Universiteit (hierna verder: RU) stelt de directie van de Radboud Docenten Academie van de RU de navolgende regeling vast.

Artikel 2. Begripsbepalingen

De in deze regeling voorkomende begrippen hebben, indien die begrippen ook voorkomen in de Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek (hierna verder: de WHW) of de onderwijs- en examenregeling van de opleiding (hierna verder: de OER) de betekenis die de WHW of de OER daaraan geeft.

Artikel 3. Examinatoren en surveillanten

1. Voor het afnemen van de tentamens heeft de examencommissie één of meer examinatoren aangewezen.
2. De aangewezen examinatoren als bedoeld in lid 1 zijn verantwoordelijk voor het toezicht op en de uitvoering van het bepaalde in deze regeling. Namens die aangewezen examiner(en) kunnen in de tentamenruimten ook één of meer door of namens het college van bestuur ingezette surveillanten aanwezig zijn.
3. Bij de inzet van surveillanten is tenminste één aangewezen examiner bij voorkeur het eerste half uur in de examenruimte zelf aanwezig is dan wel, op afroep beschikbaar.

Artikel 4. Voorschriften van college van bestuur

1. Deze regeling bevat voorschriften in de zin van artikel 7.57h WHW. Gezien het volmachtbesluit van het college van bestuur d.d. 15 mei 2019, is de directie bevoegd om deze voorschriften namens het college vast te stellen. Op de student rust de plicht om de in deze regeling neergelegde voorschriften na te leven.
2. De student die de uit deze regeling voortvloeiende voorschriften niet naleeft kan door of namens de examiner de toegang tot de tentamenruimte worden ontzegd. Het niet naleven van de voorschriften kan ook leiden tot een vermoeden van fraude in de zin van de Regeling Fraude.

Artikel 5. Richtlijnen aan examinatoren

Deze regeling bevat richtlijnen in de zin van artikel 7.12b WHW. Op de examiner rust de plicht om de in deze regeling neergelegde richtlijnen na te leven.

Artikel 6. Instructies van examinatoren aan studenten

1. Indien een concrete situatie daartoe aanleiding geeft, kan een examiner, in de geest van de in deze regeling omschreven richtlijnen, de student in de tentamenruimten van de RU instructies geven. Op de student rust de plicht om deze instructies op te volgen.
2. De student die de in lid 1 bedoelde instructies niet opvolgt kan door de examiner de toegang tot de tentamenruimte worden ontszegd. Het niet opvolgen van de instructies kan ook leiden tot een vermoeden van fraude in de zin van de Regeling Fraude.

Paragraaf 2. Huisregels

Artikel 7. Toegang en verlaten tentamenruimte

1. Ten aanzien de toegang en het verlaten van de tentamenruimten geldt het volgende:
 - a. de tentamenruimte is tenminste 15 minuten voor aanvang van het tentamen toegankelijk voor de student.
 - b. behoudens de gevallen zoals omschreven in lid c en lid d wordt de student na aanvang van het tentamen niet meer toegelaten tot de tentamenruimte
 - c. de student die te laat arriveert bij de tentamenruimte krijgt 15 minuten na aanvang van het tentamen de gelegenheid om alsnog te worden toegelaten tot de tentamenruimte
 - d. toiletbezoek tijdens het tentamen is toegestaan
 - e. de eerste 30 minuten van het tentamen is het de student niet toegestaan de tentamenruimten te verlaten
 - f.
2. In bijzondere gevallen kan de examiner van het bepaalde in lid 1 afwijken. Als van het bepaalde in lid 1 wordt afgeweken, wordt de student hierover tijdig geïnformeerd.

Artikel 8. Identificatie student

1. In de tentamenruimte kan de student zich te allen tijde legitimeren met behulp van een geldig identiteitsbewijs. Daaronder wordt verstaan: paspoort, rijbewijs, ID-kaart of verblijfsvergunning.
2. De student die zich niet als bovenomschreven kan legitimeren wordt niet toegelaten tot de tentamenruimte dan wel wordt alsnog de toegang tot die ruimte ontszegd.

Artikel 9. Aanvang en duur tentamen

De examiner start het tentamen op het geplande tijdstip. Als het tentamen door omstandigheden later aanvangt, ziet de examiner erop toe dat de geplande tentamenduur door de student volledig kan worden benut.

Artikel 10. (Niet) toegestane hulpmiddelen

1. Tijdens het afleggen van het tentamen heeft de student geen zaken tot zijn of haar beschikking die als hulpmiddel (kunnen) dienen bij het tentamenwerk, tenzij het hulpmiddel door de examiner uitdrukkelijk, en vóór aanvang van het tentamen, als toegestaan is aangemerkt.
2. Hulpmiddelen in de zin van deze regeling zijn onder andere: (woorden)boeken, dictaten en aantekeningen alsmede horloges, *laptops*, *tablets*, telefoons, en (andere) (*smart*)*devices* en/of *wearables*.

Artikel 11. Inleveren tentamenwerk

1. Na afloop van een schriftelijk tentamen is de student verplicht het tentamenwerk in te leveren.
2. De student kan verplicht worden ook overig tentamenmateriaal, zoals tentamenopgaven en/of bij het tentamen gebruikt kladpapier, in te leveren.

Artikel 12. Orde en rust in en inrichting van tentamenruimte

1. De examiner treft voor, tijdens en na afloop van het tentamen, de maatregelen die nodig zijn voor een behoorlijk toezicht en voor het handhaven van de noodzakelijke orde en rust in de tentamenruimte. Eten en drinken tijdens het tentamen is, met inachtneming van het voorgaande, wel toegestaan.
2. In iedere tentamenruimte is ten tijde van het afnemen van het tentamen tenminste één voor iedere student goed zichtbare klok aanwezig.

Paragraaf 3. Overgangsbepalingen

[eventuele overgangsregelingen toevoegen]

Paragraaf 4. Slotbepalingen

Artikel 13. Afwijking van (huis)regels

In bijzondere gevallen kan door de examiner van het bepaalde in deze regeling worden afgeweken.

Artikel 14. Vaststelling en wijziging

1. Deze regeling wordt vastgesteld en gewijzigd door de directie.
2. Voor zover de inhoud van deze regeling betreft de taken en bevoegdheden van de examencommissie van de opleiding, heeft die inhoud tevens de bekrachtiging door die examencommissie.

Artikel 15. Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking op 1 september 2019. Deze regeling treedt dan in de plaats van voorgaande regelingen.

Artikel 16. Bekendmaking

1. De directie zorgt voor een passende bekendmaking van deze regeling alsmede voor een passende bekendmaking van eventuele wijzigingen.
2. Ten behoeve van een adequate en heldere informatievertrekking aan de (aspirant-)student neemt de directie deze regeling op als bijlage bij de onderwijs- en examenregeling (OER). De examencommissie neemt de regeling overeenkomstig op als bijlage de door die commissie op te stellen regels en richtlijnen van de opleiding.

Aldus vastgesteld door de directie op 1 september 2019.

Bijlage VI Richtlijn Judicium RU

Artikel 1 Toekenning judicium

1. Met inachtneming van het in dit artikel bepaalde is de examencommissie het orgaan dat vaststelt of een, en zo ja welk, judicium wordt toegekend.
2. Het judicium:
 - a. ‘cum laude’ wordt toegekend indien de gewogen gemiddelde uitslag van de eindbeoordeling van de in de lid 3 bedoelde onderdelen groter is dan of gelijk is aan 8,0, óf
 - b. ‘summa cum laude’ wordt toegekend indien de gewogen gemiddelde uitslag van de eindbeoordeling van de in de lid 3 bedoelde onderdelen groter is dan of gelijk is aan 9,0.
3. Het judicium wordt berekend over alle onderdelen van het examenprogramma waarvoor een cijfer is toegekend op een schaal van 1 tot en met 10, met uitzondering van de extracurriculaire onderdelen.
4. Als weegfactor bij de berekening van de gewogen gemiddelde uitslag, geldt het aantal ec van het onderdeel als bedoeld in lid 3, tenzij in het opleidingsspecifieke deel anders is bepaald.
5. Het judicium wordt niet toegekend indien meer dan 10 procent van de totale studielast van het examenprogramma (zijnde een of meer onderdelen) is herkanst én als tentamens meer dan éénmaal zijn herkanst, behoudens de bevoegdheid van de examencommissie om gemotiveerd anders te beslissen.
6. Het judicium wordt niet toegekend indien bij een van de onderdelen van het gehele examenprogramma fraude is geconstateerd.

Artikel 2 Overgangsbepaling betreffende judicia:

niet van toepassing.

Bijlage VII: Opleidingsspecifieke Eindtermen

1. Voor de afgestudeerde student geldt in de rol als *Vakdidactisch specialist*:

a. Op het gebied van de *Cognitie*:

- i. Heeft actuele kennis van en inzicht in:
 - theoretische principes van de vakinhoud in relatie tot het vakspecifiek denken, leren van leerlingen en educatief ontwerpen.
 - functies van en discussies over de plaats van het schoolvak in de bredere context van het onderwijs (o.a. eindtermen, doorlopende leerlijnen, verwante vakken)
- ii. Heeft actuele kennis van:
 - Verschillende leer- en onderwijstheorieën, en didactische leer- en werkvormen die voor het vak relevant zijn.
 - methoden en technieken van (vak)didactisch onderzoek.
 - curriculumtheorieën op micro-, meso- en macroniveau.

b. Op het gebied van de *Vaardigheid*:

- i. Kan een solide, innovatief leerarrangement opzetten, uitvoeren, systematisch evalueren (o.a. toetsen, feedback) en doorontwikkelen.
 - Legt een relatie tussen (vak)didactische en vakinhoudelijke concepten, het (vakspecifiek) leren en denken van de (individuele) leerlingen op verschillende niveaus en hun leermoeilijkheden (de manieren waarop leerlingen de leerstof kunnen opvatten, interpreteren en leren).
 - Beheerst het (vak)didactische handelen in de klas in de vorm van:
 - het stellen van stimulerende vragen;
 - het begrijpelijk en aansprekend uitleggen en voordoen;
 - het begeleiden van de leerling bij ontdekken en verwerken van de leerstof;
 - Het toepassen van werkvormen die samenwerkend leren bevorderen;
 - Het opbouwend en gericht feedback geven op taak en aanpak;
 - Het controleren van het behalen van leerdoelen door formatieve en summatieve evaluatie.
 - Maakt effectief gebruik van (digitale) hulpmiddelen.
 - Kan de relevantie van het schoolvak overbrengen door verbanden te leggen met dagelijks leven, werk, maatschappij en wetenschap.
- ii. Kan een beperkt vakdidactisch onderzoek opzetten en uitvoeren door :
 - Een vakdidactische probleemanalyse te maken en daaruit een onderzoeksvraag af te leiden;
 - In de eigen praktijk op een wetenschappelijke manier data te verzamelen;
 - Data kwantitatief of kwalitatief te analyseren;
 - Afgewogen conclusies te trekken.

c. Op het gebied van de *Attitude*:

- i. Is gericht op het ontwikkelen en aanpassen van eigen visie op het schoolvak in een bredere context van het onderwijs (o.a. vakoverstijgend leren, de aansluiting op vervolgstudie en beroep, en in het algemeen de maatschappelijke verhoudingen tot het vakgebied).

- ii. Is gericht op het ontwikkelen van creatieve vormen van lesgeven (creative teaching) en het stimuleren van creativiteit bij leerlingen (teaching for creativity).
 - iii. Is gericht op algemene vorming, vakspecifiek leren en vaktaalontwikkeling van (individuele) leerlingen.
- 2. Voor de afgestudeerde student geldt tevens in de rol van *Pedagoog*:
 - a. Op het gebied van de *Cognitie*:
 - i. Heeft algemene wetenschappelijke kennis van concepten op het gebied van ontwikkelingstheorie, leerpsychologie, (ped)agogiek, en methoden om zowel het sociale klimaat in de klas te analyseren en verbeteren als te beantwoorden aan individuele leerbehoeften van de leerlingen.
 - ii. Heeft praktijkkennis van de pedagogiek in de specifieke context (van het leergebied, type onderwijs en school).
 - b. Op het gebied van de *Vaardigheid*:
 - i. Kan eigen praktijkkennis expliciteren op basis van algemene wetenschappelijke kennis en ervaringen uit de praktijk door:
 - Vanuit een positieve betrokkenheid leerlingen te inspireren, activeren en stimuleren tot leren van en met elkaar.
 - Op positieve wijze en trefzeker bij te dragen aan de sociaal-emotionele vaardigheid, socialisatie en identiteitsvorming van de leerling in de context van school en maatschappij.
 - Bewust te werken aan het scheppen en verbeteren van een veilig, sociaal klimaat (voor samenwerking) in de klas of daarbuiten.
 - ii. Benoemt en onderbouwt voorbeelden van gedifferentieerd handelen zoals:
 - Sensitief in te spelen op individuele onderwijsbehoeften van leerlingen.
 - Rekening te houden met de leefwereld van leerlingen en hun sociaal-culturele achtergrond.
 - Zelfstandig prioriteiten te stellen, en na overleg met relevante derden (o.a. collega's, ouders, hulpverleners) adequaat handelen bij gesignaleerde ontwikkelings- en gedragsproblemen.
 - c. Op het gebied van de *Attitude*:
 - i. Werkt vanuit een (eigen) visie op de pedagogische taak van het (eigen) onderwijs en is bereid zich daarin verder te ontwikkelen.
 - ii. Is gericht op sturen, begeleiden en ruimte geven met betrekking tot de ontwikkeling van de eigenheid van de leerling (o.a. interesse, leerbehoefte, identiteit).
- 3. Voor de afgestudeerde student geldt ten slotte in de rol als *Professional*:
 - a. Op het gebied van de *Evaluatie*:
 - i. Ontwikkelt door een onderzoekende houding een eigen professionele, wetenschappelijke kennisbasis om het eigen handelen te verantwoorden, dat van collega's en begeleiders te duiden en ontwikkelingen in het onderwijs te kunnen plaatsen in een breder (historisch) perspectief.
 - ii. Verbindt in een constructief-kritische dialoog de eigen ervaring met nieuwe ontwikkelingen en beleid, en overweegt daarbij verschillende perspectieven.

- b. Op het gebied van de *Regie*:
 - i. Kan de professionele kennisbasis en feedback vanuit de context (leerlingen, collega's, begeleiders, ouders, wetenschap en maatschappij) gebruiken voor het kritisch evalueren en blijvend sturen van het eigen handelen en de eigen ontwikkeling.
 - ii. Stemt het eigen denken en handelen af met collega's en het onderwijskundig beleid van de school.
 - iii. Benut en zoekt de professionele ruimte, ook in de context van onzekerheid en onbekendheid, en beseft en bewaakt de eigen grenzen.
- c. Op het gebied van de *Identiteit*:
 - i. Ontwikkelt een eigen identiteit, ethisch besef en authentieke visie in de context van het eigen handelen, externe kaders en dilemma's in een veranderende wereld.
 - ii. Draagt met een onafhankelijke, open, kritische en academische geest bij aan de maatschappelijke en wetenschappelijke discussies ten behoeve van de ontwikkeling van het vakgebied, de beroepsgroep en het onderwijs.