

1. Cursusaanbod

De rechtenfaculteit biedt belangstellenden (zijnde niet-studenten) de mogelijkheid deel te nemen aan één of meerdere cursussen die door de rechtenfaculteit worden verzorgd, het zogenaamde contractonderwijs ook wel 'aanschuifonderwijs' genoemd. Deelname aan bijna alle cursussen is mogelijk, mits voldaan wordt aan de toelatingseisen. Uitzonderingen zijn o.a. de vakken belast met minder dan 5 EC (m.u.v. het integratievak Economie en jaarrekeningrecht (4 EC) omdat dit vak als voorkennisvereiste is gesteld voor bepaalde mastervakken), de masterclasses, de vakken van de post-initiële masters, scripties, stages en vakken uit het vaardighedenonderwijs.

2. Toelatingseisen

De vereiste vooropleiding voor het volgen van vakken via het contractonderwijs is gelijk aan die voor het volgen van een universitaire studie. Uitzondering hierop zijn de vakken uit het eerste jaar (B1). Voor sommige vakken gelden specifieke voorkennis-eisen, deze staan vermeld in de vakinformatie. Wanneer de cursist niet voldoet aan de opleidingseisen, maar wel beschikt over voldoende relevante werkervaring, dan kan in overleg met de coördinator contractonderwijs en de vakdocent bekeken worden of deelname aan een cursus mogelijk is.

3. Aanmelding

Belangstellenden kunnen zich voor een cursus aanmelden via het digitale inschrijfformulier op de website. Vergezeld van een kopie van hun diploma en de akkoordverklaring gebruiksvoorwaarden digitale bibliotheek sturen zij dit formulier in.

Het onderwijs wordt in twee semesters georganiseerd:

- het eerste semester: september tot en met januari
- het tweede semester: februari tot en met augustus

De aanmelding voor het eerste semester start in juli, de aanmelding voor het tweede semester in december.

4. Cursusgeld & betaalwijze**Cursusgeld**

De kosten voor deelname aan het contractonderwijs bedragen in 2024-2025 EUR 145,= per EC voor de bachelorvakken en EUR 175,= per EC voor de mastervakken.

- Cursisten betalen geen apart examengeld en geen administratiekosten.
- Literatuur en syllabi dient de cursist zelf aan te schaffen.
- Na inschrijving ontvangt de cursist een factuur. Het cursusgeld moet in één keer binnen 10 werkdagen na ontvangst van de factuur voldaan worden.

Digitaal studietegoed

Cursussen kunnen ook bekostigd worden vanuit het digitaal studietegoed (18 EC) dat studenten van de Radboud Universiteit ontvangen bij de uitreiking van hun masterdiploma.

Ontbinding contract

Ontbinding van het contract is slechts mogelijk tot 10 werkdagen voor aanvang van de cursus en kan alleen schriftelijk door een email te sturen naar: contractonderwijs@jur.ru.nl. Het cursusgeld wordt gerestitueerd onder inhouwing van EUR 50,= aan administratiekosten. In geval van niet-tijdige afmelding is het volledige cursusgeld verschuldigd en vindt geen restitutie plaats.

5. Rechten en plichten**Deelnamerecht**

Inschrijving geeft recht op deelname aan het onderwijs van de cursus in de periode waarin de cursus wordt gegeven en op deelname aan de twee (geplande) tentamengelegenheden in de desbetreffende onderwijsperiode. Na afloop van de (her)tentamens en de inzage of zodra de cursus is afgelopen, vervalt het deelnamerecht en daarmee de rechten en plichten van de contractcursist. *Contractcursisten komen niet in aanmerking voor een extra tentamenlegenheden. Zij kunnen hiertoe ook geen verzoek indienen.*

Uitzondering hierop zijn de studenten die de voorsorteervakken volgen en de studenten van het schakelprogramma voor de pi-master Fiscaal recht. Zij schrijven zich in voor een opleiding.

Aanwezigheids- en tentamenplicht

Contractstudenten hebben geen aanwezigheidsplicht (tenzij het onderwijs dit vereist) en geen tentamenplicht.

Essay- en/of presentatieverplichting

Contractstudenten hebben geen essay- en/of presentatieverplichting, tenzij het essay/presentatie een ingangseis voor het tentamen is of deel uitmaakt van het tentamencijfer.

Gebruiksvoorwaarden digitale bibliotheek

Bij de inschrijving voor het contractonderwijs verklaart de contractstudent akkoord te gaan met de gebruiksvoorwaarden digitale bibliotheek. Zonder akkoordverklaring kan de cursist niet worden ingeschreven als student. De contractcursist heeft zich te houden aan de gebruiksvoorwaarden digitale bibliotheek.

Gebruik van het studenten-emailadres in de digitale bibliotheek is verplicht. Zakelijke emailadressen zijn niet toegestaan. Het studenten-emailadres is te vinden in Osiris.

Weblectures

Studenten die de voorsorteervakken Inleiding tot de rechtswetenschap, Inleiding internationaal en Inleiding Europees recht voor de verkorte deeltijdopleiding volgen, krijgen automatisch toegang tot de weblectures. Reguliere contractcursisten krijgen toegang tot de weblectures indien deze worden vervaardigd en beschikbaar worden gesteld.

Studentenkaart

Contractstudenten kunnen een studentenkaart aanvragen. Een studentkaart is niet noodzakelijk voor het volgen van het onderwijs. Bij het afleggen van tentamens wordt om een geldig legitimatiebewijs gevraagd; de studentenkaart is nodig voor het opbergen van spullen in de lockers.

6. Certificaat en opleidingspunten

Certificaat

Indien het tentamen met een voldoende is afgesloten, ontvangt de cursist *op aanvraag* een certificaat dat wordt afgegeven door de examencommissie van de Faculteit der Rechtsgeleerdheid. De uitslag van het tentamen wordt geregistreerd in Osiris. Onder bepaalde voorwaarden wordt een bewijs van deelname verstrekt.

Opleidingspunten (NOvA)

Advocaten die aan het onderwijs deelnemen om hun vakbekwaamheid te onderhouden, kunnen opleidingspunten behalen. Aan de hand van artikel 4.4, lid 4, van de Verordening op de advocatuur (NOvA) kan de cursist zelf beoordelen of de cursus voldoet aan de voorwaarden voor puntwaardigheid. In dit artikel is onder meer opgenomen dat het onderwijs van academisch niveau moet zijn, de praktijkuitoefening of de praktijkvoering ten goede moet komen en gegeven moet zijn door deskundige docenten. Voldoet de cursus aan de voorwaarden dan mag de cursist zelf het aantal opleidingspunten berekenen. *Het volgen van één netto uur onderwijs kwalificeert voor één opleidingspunt.* De cursist moet kunnen aantonen dat het onderwijs daadwerkelijk is gevolgd. Hiervoor dient de cursist een bewijs van deelname (schriftelijke bevestiging) te kunnen overleggen en een cursusprogramma waaruit blijkt welke onderwerpen zijn behandeld, welke docenten hebben opgetreden en op welke tijden de onderwerpen hebben plaatsgevonden (dit laatste om het aantal netto uren onderwijs te kunnen bepalen). Op aanvraag ontvangt de cursist van de faculteit een presentielijst die door de docent na iedere onderwijsbijeenkomst ondertekend wordt. Na afloop van de cursus ontvangt de cursist bij het overleggen van de getekende presentielijst een certificaat als bewijs van deelname. Indien het onderwijs uitsluitend op afstand is gevolgd, dient het onderwijs te worden afgesloten met een toets, waarvoor een voldoende is behaald en de gemiddelde tijdsbesteding vooraf is aangegeven.

7. Vrijstellingen

Het is niet mogelijk via het contractonderwijs de volledige bachelor of master te behalen. Vakken die worden behaald via het contractonderwijs kunnen (onder bepaalde voorwaarden) wel worden ingezet voor een vrijstelling indien de student een juridische opleiding volgt aan de Radboud Universiteit. Een getuigschrift mag slechts voor de helft uit vrijstellingen bestaan. Vrijstellingen worden opgenomen met als resultaat 'VR'.

8. Geldigheidstermijn verklaring Civiel effect

Vakken behaald binnen het contractonderwijs met als doel het verkrijgen van de verklaring van Civiel effect hebben een onbeperkte geldigheidsduur.

9. Extra voorzieningen

Contractcursisten die in aanmerking willen komen voor extra voorzieningen bij tentamens melden zich bij de studentendecaan. Deze legt het advies vast in begeleidingsovereenkomst en verwijst naar studieadviseur. De studieadviseur zal als de voorziening afwijkt van wat gebruikelijk is (zoals extra tijd bij dyslexie of ADHD), de situatie bespreken met de directeur bedrijfsvoering/FB.

10. In gevallen waarin deze richtlijnen niet voorzien, ligt de beslissing bij de *directeur en de vice-decaan Onderwijs van de Rechtenfaculteit* (via de coördinator van het contractonderwijs).

11. Informatie

Informatie over het contractonderwijs is te vinden op de website: [Contractonderwijs](#)