



ONDERWIJS- EN EXAMENREGELING

medische faculteit Radboudumc

Studiejaar 2024-2025

BACHELOR TANDHEELKUNDE

Inhoud

Paragraaf 1.	Algemene bepalingen	3
Paragraaf 2.	Toegang tot de opleiding	5
Paragraaf 3.	Toegang tot het onderwijs en de tentamens	5
Paragraaf 4.	Inrichting en vormgeving opleiding	7
Paragraaf 5.	Inrichting en vormgeving onderwijseenheden	11
Paragraaf 6.	Toetsing en examinering	13
Paragraaf 7.	Studievoortgang, -begeleiding en -advies	17
Paragraaf 8.	Evaluatie van het onderwijs	18
Paragraaf 9.	Judicium abeundi	18
Paragraaf 10.	Overgangsbepalingen	19
Paragraaf 11.	Slotbepalingen	20
Bijlage I	Toelatingseisen en -procedures	22
Bijlage II	Examenprogramma bachelor	23
Bijlage III	Vakspecifieke informatie	28
	BACHELOR 1	30
	BACHELOR 2	35
	BACHELOR 3	41
Bijlage IV	Regeling Fraude	47
Bijlage V	Regeling Huisregels Tentamenruimten	48
Bijlage VI	Judicium Regeling	49
Bijlage VII	Richtlijn Studieadvies eerste jaar	50

Paragraaf 1. Algemene bepalingen

Artikel 1. Doel van de regeling

1. In deze onderwijs- en examenregeling (hierna verder: regeling) zijn de geldende procedures en rechten en plichten vastgelegd met betrekking tot het onderwijs en het examen van opleiding bachelor Tandheelkunde met crohonummer 565606 (hierna verder: de opleiding). Deze opleiding is door het college van bestuur van de Radboud Universiteit (hierna verder: RU) ingesteld en wordt verzorgd door de Faculteit der Medische Wetenschappen, die is ondergebracht bij het Radboud universitair medisch centrum (Radboudumc).

Artikel 2. Reikwijdte van de regeling

Deze regeling geldt voor de studenten die in het studiejaar 2024-2025 voor de in artikel 1 omschreven opleiding zijn ingeschreven, onder verwijzing van de in paragraaf 10 van deze regeling vermelde overgangsbepalingen. De bepalingen in paragraaf 2 van deze regeling zijn van toepassing op de studenten die zich ten behoeve van dat studiejaar inschrijven.

Artikel 2a Richtlijnen college van bestuur

1. Het college van bestuur heeft met het oog op de organisatie en coördinatie van het bepaalde in deze regeling de navolgende richtlijnen vastgesteld
(zie: <https://www.radboudnet.nl/onderwijs/werkwijze-regelingen/>).
 - a. Richtlijn Regeling Judicium
 - b. Richtlijn en Regeling Studietoelagen eerste jaar
2. Het bepaalde in deze onderwijs- en examenregeling geldt onverminderd het bepaalde in lid 1 genoemde richtlijnen.

Artikel 3. Begripsbepalingen

1. De in deze regeling voorkomende begrippen hebben, indien die begrippen ook voorkomen in de Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek (hierna verder: de WHW) de betekenis die de WHW daaraan geeft.
2. Onverminderd het bepaalde in lid 1 wordt in deze regeling verstaan onder:
 - a. Beroep(schrift): het schriftelijke stuk waarmee tegen een afwijzende beslissing op bezwaar van een orgaan kan worden opgekomen bij een hogere instantie. (N.B. dit is iets anders dan een bezwaar(schrift): een schriftelijk stuk waarmee een

belanghebbende bezwaar kan indienen tegen een besluit van een orgaan (bijv. examencommissie) met de vraag om heroverweging van dat besluit. Bezwaar maken tegen een toetsuitslag kan altijd, ook bij deeltolsten. In beroep gaan bij het College van Beroep voor de Examens kan alleen t.a.v. een geheel tentamen).

- b. Contactmoment: een onderwijsmoment waarbij een docent live, fysiek dan wel online, aanwezig is;
- c. Dagen: indien niet nader gespecificeerd worden met dagen kalenderdagen bedoeld;
- d. Deeltolst: een onderzoek naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de examinandus, alsmede de beoordeling van de uitkomsten van dat onderzoek, dat in samenhang met een of meerdere andere hier bedoelde onderzoeken het tentamen als bedoeld in artikel 7.10 eerste lid WHW vormt. Daar waar in deze regeling tentamen staat kan ook deeltolst worden gelezen, tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald;
- e. Eindwerk: een academische proeve van bekwaamheid op het specifieke vakgebied van de opleiding;
- f. Hertentamen: de herkansing van een tentamen als bedoeld in artikel 7.10 eerste lid WHW. Daar waar in deze regeling tentamen staat kan ook hertentamen worden gelezen, tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald;
- g. Premaster: een programma als bedoeld in artikel 7.30e WHW ter ondersteuning van studenten die niet voldoen aan de toelatingseisen;
- h. Professioneel gedrag: het geheel van gedragingen en gedragslijnen die kenmerkend zijn voor de uitoefening van het beroep waartoe de student wordt opgeleid. Ten behoeve van een adequate en heldere informatieverstrekking aan de student is in bijlage II nadere informatie opgenomen over professionaliteit en professioneel gedrag;
- i. Regeling Fraude: de door de decaan, bij afzonderlijke beslissing, vastgestelde Regeling Fraude. Deze regeling is als bijlage IV aangehecht;
- j. Regeling Tentamenruimten RU: de door de decaan, bij afzonderlijke beslissing, vastgestelde Regeling Huisregels voor de tentamenruimten van de RU. Deze regeling is als bijlage V aangehecht;
- k. Tentamendatum: de datum waarop het tentamen door of namens de examinator is afgenomen;
- l. Toetsregeling c.q. tentamenregeling: beschrijving van de vorm van een tentamen, de vereisten om aan onderdelen van een tentamen zoals praktische oefeningen en toetsen te kunnen deelnemen en van de wijze waarop het eindresultaat wordt vastgelegd;

- m. UMC-raad: de facultaire gemeenschappelijke vergadering van het Radboudumc;
 - n. Werkdag: maandag tot en met vrijdag met uitzondering van de feestdagen zoals bedoeld in de CAO UMC én de door het college van bestuur aangewezen collectieve vrije dagen;
3. Waar in deze regeling student staat wordt in voorkomende gevallen tevens onder begrepen de aspirant-student, tenzij uitdrukkelijk anders bepaald.

Paragraaf 2. Toegang tot de opleiding

Artikel 4. Inschrijving opleiding

1. Het college van bestuur schrijft de student in die voldoet aan de voor inschrijving aan de Radboud Universiteit geldende toelatingseisen en -procedures zoals bedoeld in hoofdstuk IV van de Regeling Inschrijving van de Radboud Universiteit (zie: <https://www.ru.nl/services/collegegeld/hoogte-collegegeld/regeling-inschrijving>).
2. Ten behoeve van een adequate en heldere informatieverstrekking zijn de in lid 1 bedoelde toelatingseisen en -procedures als bijlage I bij deze regeling aangehecht.

Artikel 5. Beslissing over toelating

1. Over de toelating van de student tot de opleiding beslist de decaan, dan wel de selectiecommissie van de opleiding namens het college van bestuur.

Paragraaf 3. Toegang tot het onderwijs en de tentamens

Artikel 6. Inschrijving onderwijs en tentamens

1. De student die zich tijdig en volgens de geldende procedures heeft aangemeld voor het onderwijs en de tentamens van de bij de opleiding behorende onderwijseenheden en die, indien van toepassing, voldoet aan de in deze regeling gestelde ingangseisen, wordt ingeschreven voor dat betreffende onderwijs, inclusief de daarbij behorende (onderdelen van) tentamens (eerste gelegenheid).
2. De inschrijving tot het onderwijs en de tentamens wordt niet afhankelijk gesteld van andere geldelijke bijdragen dan het collegegeld, tenzij bij afzonderlijk besluit door de decaan is bepaald dat sprake is van kosten met betrekking tot deelname aan practica, onderwijsexcursies of workshops binnen de opleiding die voortvloeien uit de bijzondere aard van de opleiding. Als sprake is van de hier bedoelde kosten, dan

zijn die kosten ter informatie opgenomen in bijlage III. De decaan biedt een kosteloos alternatief aan, tenzij de voorziening niet vervangbaar is.

Artikel 7. Aan- en afmelden onderwijs

1. De student meldt zich in een aantal uitzonderingsgevallen – beschreven in bijlage III – zelf aan via Osiris voor het onderwijs en/of het (her)tentamens.
 - 1a. In afwijking van lid 1 worden studenten automatisch ingeschreven voor al het onderwijs en de tentamens (eerste gelegenheid) van de onderwijseenheden behorende bij de opleiding waarvoor de student is ingeschreven.
2. N.v.t.
3. De student die is aangemeld voor het onderwijs kan zich uiterlijk tot op de vijfde werkdag voor de start van het betreffende onderwijs afmelden. Na deze datum is afmelden niet meer mogelijk.
4. Na aanvang van de onderwijseenheid is afmelden niet toegestaan, tenzij de examencommissie namens de decaan in bijzondere gevallen anders beslist.

Artikel 8. Aan- en afmelding (her-)tentamens

1. De student meldt zich via Osiris aan en af voor de (her-)tentamens van de bij de opleiding behorende onderwijseenheden. Zie ook bijlage III.
2. De student kan zich voor een (her-)tentamen aanmelden tot en met 23.59 uur op de dag voorafgaand aan een periode van vijf werkdagen vóór de datum van het (her-)tentamen. Na deze datum is aanmelden niet meer mogelijk, tenzij de Toetscoördinatie RHA namens de decaan in bijzondere gevallen anders beslist.
3. In afwijking van het bepaalde in lid 1 en 2, is de student die is ingeschreven voor het onderwijs van een onderwijseenheid automatisch ingeschreven voor het bijbehorende eerste tentamen van die onderwijseenheid.
4. De student die is aangemeld voor een (her-)tentamen kan zich uiterlijk tot en met 23.59 uur op de dag voorafgaand aan een periode van vijf werkdagen vóór de datum van het (her-)tentamen afmelden. Na deze datum is afmelden niet meer mogelijk.
5. Als de student niet deelneemt aan het (her-)tentamen waarvoor de student is aangemeld, wordt de tentamenuitslag “ND” als bedoeld in artikel 30 onder a vastgesteld, tenzij de examinerator in bijzondere gevallen anders beslist.

Artikel 9. Ingangseisen onderwijs en tentamens

1. Het is de ingeschreven student toegestaan alle onderwijseenheden van de opleiding te volgen en de bijbehorende tentamens af te leggen.
2. In afwijking van het bepaalde in lid 1 is in bijlage III omschreven of er sprake is van ingangseisen en/of nadere bepalingen bij onderwijseenheden en/of de bijbehorende tentamens. Als sprake is van ingangseisen kan de student niet eerder tot de onderwijseenheid en/of het bijbehorende tentamen worden toegelaten dan nadat aan die eisen is voldaan.
3. Een met goed gevolg afgelegd tentamen mag nogmaals worden afgelegd tenzij in bijlage III anders is bepaald. Een met goed gevolg afgelegde deelttoets mag niet opnieuw worden afgelegd voordat de uitslag van het tentamen onherroepelijk is vastgesteld, tenzij in bijlage III anders is vermeld.
4. In bijzondere gevallen kan de examencommissie namens de decaan vrijstelling verlenen van de in lid 1 en lid 2 gestelde ingangseisen. Als sprake is van een verzoek tot vrijstelling van de verplichting tot het deelnemen aan praktische oefeningen als bedoeld in artikel 7.13 tweede lid, onder t, WHW, dan beslist de examencommissie over de vrijstelling.
5. N.v.t.

Paragraaf 4. Inrichting en vormgeving opleiding

Artikel 10. Eindtermen opleiding

De opleiding Tandheelkunde beoogt de studenten zodanig kennis, inzicht, vaardigheden en professioneel gedrag bij te brengen op het gebied van de tandheelkunde, dat de student na het behalen van het bachelordiploma bekwaam is de masteropleiding Tandheelkunde te volgen.

De afgestudeerde bachelorstudent Tandheelkunde:

1. Heeft aantoonbaar kennis en inzicht, vaardigheden en professioneel gedrag verworven op bachelorniveau in relatie tot het bepaalde in het Raamplan Tandheelkunde september 2008 dan wel het Raamplan Mondzorg 2020 (voor bachelorstudenten die vanaf september 2022 starten met de opleiding) vastgelegde competenties:
 - a. betreffende de zeven in het Raamplan onderscheiden rollen: tandheerkundig deskundige, communicator, samenwerker, organisator, gezondheidsbevorderaar, academicus en beroepsbeoefenaar
 - b. ten behoeve van het leveren van persoonsgerichte zorg: de patiënt als partner bij de zorg betrekken, te leren van patiënten, interprofessioneel samen te werken (en perspectieven van molecuul tot mens tot populatie/maatschappij te integreren)

- c. om bij te kunnen dragen aan innovatie van de tandheelkundige zorg
 - d. bij dit alles de recente ontwikkelingen binnen de voor de tandheekunde relevante wetenschapsgebieden te betrekken.
2. Is in staat om zijn/haar kennis en vaardigheden op professionele wijze toe te passen in voor het functioneren binnen de gezondheidszorg en de tandheelkundige wetenschappen relevante oefensituaties op bachelorniveau.
 3. Is in staat om relevante gegevens op het gebied van de tandheelkundige wetenschappen te verzamelen en te interpreteren met het doel een oordeel te vormen dat mede gebaseerd is op het afwegen van relevante sociaal-maatschappelijke, wetenschappelijke en ethische aspecten op bachelorniveau.
 4. Is in staat om informatie, ideeën en oplossingen over te brengen op een publiek met of zonder tandheelkundige deskundigen op bachelorniveau.
 5. Bezit de leervaardigheden op bachelorniveau die noodzakelijk zijn om een masteropleiding, die een hoog niveau van autonomie veronderstelt, aan te gaan.

Artikel 11. Studielast van de opleiding

De opleiding heeft een studielast van 180 EC. De studielast van de opleiding is bij of krachtens de WHW en/of bij afzonderlijke beslissing door het college van bestuur vastgesteld.

Artikel 12. Opleidingsvorm

De opleiding wordt voltijds verzorgd. De opleidingsvorm is bij afzonderlijke beslissing door het college van bestuur vastgesteld.

Artikel 13. Onderwijstaal van de opleiding

De opleiding wordt verzorgd in het Nederlands, zijnde de onderwijstaal van de opleiding. De onderwijstaal van de opleiding is bij afzonderlijke beslissing door het college van bestuur vastgesteld.

Indien in de opleiding onderdelen zijn opgenomen in een andere taal dan de onderwijstaal, dan is in bijlage III aangegeven in welke taal het betreffende onderdeel gegeven wordt.

Artikel 14. Examenprogramma

De opleiding kent een examenprogramma dat is gericht op de verwezenlijking van de in artikel 10 omschreven eindtermen. Het examenprogramma bestaat uit het samenhangende geheel van onderwijseenheden, zoals nader beschreven in bijlage II.

Artikel 15. Inpassen van onderwijseenheden (vrije ruimte)

1. Gezien het in bijlage II beschreven examenprogramma, heeft het examenprogramma voor de inpassing van onderwijseenheden van buiten de opleiding een verplichte vrije ruimte van 3EC.
2. De examencommissie past de onderwijseenheden van buiten de opleiding op verzoek van de student in.
3. Bij het inpassen van onderwijseenheden in de vrije ruimte (MED-B2APPVVK Vrije Keuze bachelor), gelden de volgende voorwaarden:
 - a. Onderwijseenheden aangeboden door het Radboudumc, de Radboud Universiteit of andere geaccrediteerde academische instellingen in Nederland kunnen gevolgd worden zonder expliciete toestemming van de examencommissie.
 - b. Voor andere onderwijseenheden dan de onder a genoemde dienen studenten vooraf een plan ter goedkeuring voor te leggen aan de examencommissie. Dit plan omvat o.a. een gepromoveerde Radboudumc-docent die de toetsing van de onderwijseenheid op zich neemt.
 - c. Het is – na goedkeuring door de examencommissie - toegestaan om een reeds eerder behaalde HBO- of WO-onderwijseenheid op te voeren ter invulling van de vrijekeuzeruimte. Deze onderwijseenheid moet aan alle onderstaande voorwaarden voldoen:
 - i. Het betreft een succesvol afgeronde HBO- of WO-onderwijseenheid, dus met een voldoende eindresultaat;
 - ii. Het resultaat is maximaal 2 jaar oud (2 jaar vanaf datum inschrijving in de bachelor THK);
 - iii. De onderwijseenheid heeft een omvang van minimaal 3 EC;
 - iv. De onderwijseenheid is in Europa gevolgd en dus beloond met EC's.
4. Het is wel toegestaan om een onderwijseenheid uit een masteropleiding in te passen in de keuzeruimte.
5. Het inpassen van een onderwijseenheid is slechts toegestaan vóór aanvang van de betreffende onderwijseenheid.
6. Indien de eenheden van studiebelasting en studieresultaten van de in te passen onderwijseenheden afwijken van het in deze regeling bepaalde, vindt conversie plaats. De examencommissie beslist namens de decaan met inachtneming van de nota 'Conversie van studiebelasting en studieresultaten'

(<https://www.ru.nl/studenten/naar-het-buitenland/na-je-uitwisseling/conversie-van-buitenlandse-studiepunten>) over de conversie.

7. Met de inpassing van de onderwijseenheid van buiten de opleiding in de verplichte vrije ruimte worden de aldaar geldende regels met betrekking tot procedures en rechten en plichten als bedoeld in artikel 7.13 lid 2 WHW, voor zover die procedures betrekking hebben op die onderwijseenheid, erkend.

Artikel 16. Toevoegen van onderwijseenheden (extracurriculair)

1. Het toevoegen van onderwijseenheden aan het examenprogramma is niet toegestaan.

Artikel 17. Vrijstelling van onderwijseenheden

1. Het vrijstellen van onderwijseenheden is wel toegestaan.
2. Onderwijseenheden die voor vrijstelling in aanmerking kunnen komen zijn de vrije keuzeruimte (MED-B2APPVVK) zoals beschreven in artikel 15 en de bachelorscriptie (MED-B3APPVOZ en deeltaets onderzoeksprotocol MED-B2APPV4) .
3. Op verzoek van de student kan de examencommissie een student vrijstelling verlenen indien:
 - a. De student een HBO- of WO diploma kan overleggen.
 - b. De examencommissie de bijbehorende scriptie van een dusdanige relevantie, omvang en niveau acht, dat deze vrijstelling rechtvaardigt. Een behaald diploma leidt dus niet automatisch tot vrijstelling.
4. Bij de beoordeling als bedoeld in lid 3 toetst de examencommissie de actualiteitswaarde van de reeds getentamineerde kennis, inzicht of vaardigheden.
5. N.v.t.
6. De opleiding kent geen generieke vrijstellingen.
7. Een vrijstelling wordt bij het vaststellen van de uitslag van examens in Osiris opgenomen als vrijstelling (VR).

Artikel 18. Vervangen van onderwijseenheden

1. Het vervangen van verplichte onderwijseenheden uit het examenprogramma is niet toegestaan.

Artikel 19. Vrij onderwijsprogramma

Het volgen van een vrij onderwijsprogramma is niet mogelijk.

Paragraaf 5. Inrichting en vormgeving onderwijseenheden

Artikel 20. **Aanbod onderwijseenheid per studiejaar**

Elke onderwijseenheid wordt aan de student één keer per studiejaar aangeboden, tenzij anders is bepaald in bijlage III.

Artikel 21. **Aantal tentamengelegenheden per onderwijseenheid; hertentamens**

1. Per onderwijseenheid wordt per studiejaar gelegenheid gegeven tot het afleggen van één tentamen en één hertentamen, tenzij anders is bepaald in bijlage III.
2. Als het tentamen bedoeld in lid 1 bestaat uit deeltentamen, bestaat ook het hertentamen uit deeltentamen, tenzij in bijlage III anders is bepaald.

Artikel 22. **Onderwijs- en tentamenrooster**

In bijlage III is tenminste vastgelegd in welke periode gelegenheid wordt geboden tot het volgen van het onderwijs en het afleggen van de tentamens.

Artikel 23. **Taal van het onderwijs en de tentamens**

Het onderwijs en de tentamens van de onderwijseenheden worden verzorgd in de onderwijstaal van de opleiding, zoals vastgesteld in artikel 13, tenzij in bijlage III anders is bepaald.

Artikel 24. **Leerdoelen**

Elke onderwijseenheid is gericht op de verwezenlijking van de in deze regeling welomschreven leerdoelen. De leerdoelen per onderwijseenheid (of een verwijzing daarnaar) zijn vastgelegd in bijlage III.

Artikel 25. **Onderwijsvorm**

In het overzicht in bijlage III bij deze regeling is per onderwijseenheid de (werk)vorm van het onderwijs vastgelegd of een verwijzing hiernaar opgenomen.

Artikel 26. **Aantal contacturen**

Het aantal contacturen dan wel contactmomenten per onderwijseenheid (of een verwijzing daarnaar) is vastgelegd in bijlage III.

Artikel 27. Studielast

Het aantal EC per onderwijseenheid is aangegeven in bijlage III.

Artikel 28. Tentamenvorm

1. In bijlage III is per onderwijseenheid de vorm van het tentamen vastgelegd, of via een verwijzing aangegeven. De opleiding kent verschillende tentamenvormen waaronder:
 - a. schriftelijke (deel)toetsen / tentamens (schriftelijk dan wel digitaal afgenomen);
 - b. mondelinge tentamens;
 - c. deeltoetsen;
 - d. opdrachten;
 - e. stageverslagen;
 - f. scripties;
 - g. portfoliotoetsing;
 - h. practica;
 - i. verslagen;
 - j. presentaties.
2. De examencommissie kan in bijzondere gevallen bepalen dat van de in bijlage III omschreven tentamenvorm zal worden afgeweken.
3. Schriftelijke tentamens: worden afgenomen in de ruimten die daartoe door de opleiding worden aangewezen.
4. Mondelinge tentamens: indien een tentamen mondeling wordt afgelegd zal de examencommissie op verzoek van de student of van de eerst aangewezen examinerator een tweede examinerator aanwijzen. Mondeling wordt niet meer dan één persoon tegelijk getentamineerd. Het mondeling afnemen van een tentamen is openbaar tenzij de student daartegen bezwaar heeft gemaakt. Een student die zelf het desbetreffende examen nog moet doen kan geen secondant zijn van de student die het mondeling doet.
5. Voor andere dan schriftelijke of mondelinge tentamens worden in de toetsregeling zoals bedoeld in artikel 30, lid 7 nadere regels gesteld.
6. Op verzoek van de student met een functiebeperking kan de examencommissie, bij wijze van bijzondere tentamenvoorziening, de mogelijkheid bieden om tentamens af te leggen op een wijze die aan die functiebeperking is aangepast. Alvorens hierover te beslissen kan de examencommissie deskundig advies inwinnen. Voor zover het een voorziening bij een 'digitale toets' betreft, kan examencommissie bij het vormgeven van die voorziening tevens advies inwinnen van de facultaire 'coördinator digitaal toetsen'.

7. De examencommissie stelt binnen het kader van deze onderwijs- en examenregeling richtlijnen en aanwijzingen vast (WHW artikel 7.12b, lid 1 sub b) om de uitslag van tentamens en examens te beoordelen en vast te stellen.

Paragraaf 6. Toetsing en examinering

Artikel 29. Regels bij het afnemen van tentamens

Ten behoeve van de goede gang van zaken tijdens het afnemen van een tentamen zijn door de decaan, bij afzonderlijk besluit, huisregels vastgesteld. Ten behoeve van een adequate en heldere informatieverstrekking zijn deze regels als bijlage V bij deze regeling aangehecht.

Artikel 30. Vaststelling uitslag tentamens

1. De examinerer stelt de uitslag van een tentamen schriftelijk dan wel digitaal vast en is verantwoordelijk voor registratie van deze uitslag in Osiris.
2. De uitslag van een tentamen wordt afgerond naar en vastgesteld op hele of halve cijfers tussen 1 en 10.
3. In afwijking van het bepaalde in lid 2 kan de examinerer de uitslag van een tentamen op een andere wijze dan numeriek vaststellen. In dat geval wordt de gehanteerde methode voor vaststelling nader omschreven in bijlage III.
4. In afwijking van lid 2 wordt de uitslag van een tentamen niet vastgesteld op 5,5, maar volgens de normale rekenkundige regels afgerond naar ofwel een 5, ofwel een 6.
5. Wanneer de uitslag van een tentamen hoger of gelijk is aan 6,0 is het tentamen met goed gevolg afgelegd. Wanneer de uitslag van het tentamen lager of gelijk is aan 5,0 is het tentamen niet met goed gevolg afgelegd.
6. Resultaten van deeltolsten worden uitgedrukt in decimalen, op een schaal van 1,0 - 10,0, tenzij anders is vermeld in bijlage III. De onderlinge weging van de (deel-)tolsten is opgenomen in de tolstregeling van het betreffende tentamen.
- 6a. Wanneer de uitslag van de deeltolst groter of gelijk is aan 5.5(0), of wordt beoordeeld met "voldaan", "voldoende", "op verwacht niveau" of "boven verwacht niveau", dan wordt de deeltolst geacht met goed gevolg te zijn afgelegd. Wanneer de uitslag van de deeltolst kleiner dan 5,5(0), of wordt beoordeeld met "niet voldaan", "onvoldoende" of "onder verwacht niveau", dan wordt de deeltolst geacht niet met goed gevolg te zijn afgelegd.
7. Wanneer een reeds afgelegd tentamen opnieuw wordt afgelegd, is in alle gevallen de laatste behaalde uitslag bepalend voor het behaalde resultaat.

8. Voor ieder tentamen stelt de examinerator een toetsregeling met regels voor het vaststellen van de uitslag vast. De toetsregeling behoeft de goedkeuring van de examencommissie en wordt voorafgaand aan de start van de onderwijseenheid gepubliceerd. De toetsregeling wijkt niet af van hetgeen in bijlage III is vastgelegd.

Artikel 30a Niet-numerieke uitslagen

Onverminderd het bepaalde in artikel 30, worden in de navolgende gevallen de navolgende niet-numerieke uitslagen vastgesteld en geregistreerd in Osiris:

- a. 'ND' ('niet deelgenomen'), indien de student wel is aangemeld voor een onderwijseenheid of voor een tentamen, maar niet heeft deelgenomen;
- b. 'VR' ('vrijstelling'), indien de examencommissie met inachtneming van het bepaalde in deze regeling vrijstelling heeft verleend van een onderwijseenheid uit het examenprogramma;
- c. 'FR' ('fraude'), indien door de examencommissie bij het afleggen van een tentamen fraude is vastgesteld en de examencommissie de uitslag van het betreffende tentamen met inachtneming van het bepaalde in de bij deze regeling aangehechte Regeling Fraude ongeldig heeft verklaard;
- d. 'EFR' ('ernstige fraude'), indien door de examencommissie bij het afleggen van een tentamen ernstige fraude is vastgesteld en de examencommissie de uitslag van het betreffende tentamen met inachtneming van het bepaalde in de bij deze regeling aangehechte Regeling Fraude ongeldig heeft verklaard.
- e. 'V' voor een voldoende beoordeling en 'OV' voor een onvoldoende beoordeling.
- f. 'VD' voor voldaan en 'NVD' voor niet voldaan
- g. 'OVN' voor onder verwacht niveau; 'VN' voor op verwacht niveau; en 'BVN' voor boven verwacht niveau.

Artikel 31. Bekendmaking uitslag tentamens

- 1. Onmiddellijk na het vaststellen van de uitslag van een tentamen verschaft de examinerator de studievoortgangsadministratie de benodigde gegevens ten behoeve van de bekendmaking daarvan.
- 2. De examinerator maakt de uitslag van een schriftelijk tentamen bekend binnen vijftien werkdagen na de dag waarop het tentamen is afgelegd én uiterlijk tien werkdagen voor een hertentamen. Als een tentamen over meerdere afnamemomenten is verdeeld, wordt de uitslag vastgesteld binnen vijftien werkdagen na het laatste afnamemoment. De examinerator maakt terstond, doch uiterlijk vijf werkdagen na afloop van een mondeling tentamen, de uitslag bekend en reikt de student een schriftelijke dan wel digitale verklaring dienaangaande uit. Voor een tentamen dat op een andere wijze dan schriftelijk of

mondeling wordt afgelegd, wordt in bijlage III vastgelegd binnen welke termijn de uitslag aan de student wordt bekendgemaakt. De termijn van vijftien werkdagen wordt daarbij niet overschreden.

3. In bijzondere gevallen kan de examencommissie de termijnen bedoeld in lid 2 desgevraagd verlengen dan wel bekorten.
4. Bij de bekendmaking van een uitslag van een tentamen wordt de student gewezen op het inzagerecht zoals bedoeld in deze regeling.
5. Het bepaalde in lid 1 tot en met lid 4 is tevens van toepassing op deelttoetsen.
6. Bij de bekendmaking van een uitslag van een tentamen wordt de student gewezen op de mogelijkheid van beroep bij de Afdeling bestuursrechtspraak¹ binnen de daarvoor geldende beroepstermijn. Het hier bepaalde is niet van toepassing op deelttoetsen.

Artikel 32. Inzage- en kennisnamerecht

1. Gedurende ten minste twintig dagen na de bekendmaking van de uitslag van een tentamen krijgt de student desgevraagd inzage in het beoordeelde werk.
2. Gedurende de in lid 1 genoemde termijn kan elke student die heeft deelgenomen aan de toets tijdens de inzage tevens kennisnemen van vragen en/of opdrachten, gesteld of gegeven in het kader van het tentamen en van de normen aan de hand waarvan de beoordeling heeft plaatsgevonden.
3. In afwijking van het bepaalde in lid 1 en lid 2 kan de examinerator bepalen dat de inzage collectief geschiedt op een vooraf vastgestelde datum, tijdstip en plaats. Indien een student aantoonbaar door overmacht verhinderd is de collectieve inzage bij te wonen kan desgevraagd afzonderlijk inzage worden verleend op een ander tijdstip, bij voorkeur binnen de termijn genoemd in lid 1.
4. Indien er sprake is van een tentamenvorm waarop de in lid 1 en 2 omschreven inzage- en kennisnameprocedure niet kan worden toegepast, wordt in bijlage III omschreven hoe de inzage in dat geval is ingericht.
5. In alle gevallen vindt de inzagemogelijkheid plaats uiterlijk vijf werkdagen voorafgaand aan de eerstvolgende tentamengelegenheid.
6. Het in lid 1 t/m 5 bepaalde is tevens van toepassing op deelttoetsen.

Artikel 33. Geldigheidsduur tentamens

1. De geldigheidsduur van een eenmaal behaald tentamen is onbeperkt.

¹ Regeling is vermeld op de website van de Raad van State:
<https://www.raadvanstate.nl/overrvs/bestuursrechtspraak/studentenzaken/>

- 1a. Vervallen van tentamens: In afwijking van lid 1 komt de geldigheidsduur van eenmaal behaalde tentamens te vervallen in die gevallen dat de student na het verlaten van de opleiding op grond van een negatief BSA na enige termijn opnieuw wordt ingeschreven voor die opleiding.
2. Vervallen van tentamens: In afwijking van het bepaalde in lid 1 veroudert de getentamineerde kennis, inzicht en vaardigheden, bij de in bijlage III genoemde onderwijseenheden, na de in die bijlage genoemde periode. De geldigheidsduur van de bij deze onderwijseenheden behorende tentamens komt na genoemde periode te vervallen.
3. Geldigheidsduur bijzondere omstandigheden: Op verzoek van de student kan de examencommissie als sprake is van bijzondere omstandigheden de geldigheidsduur van een behaald tentamen zoals bedoeld als onder lid 2 in individuele gevallen verlengen. Als een student financiële ondersteuning heeft gekregen op grond van het profileringsfonds als bedoeld in de WHW vanwege handicap of chronische ziekte, verlengt de examencommissie de periode ten minste met het aantal maanden dat financiële ondersteuning door het college van bestuur is toegekend.
4. Besluit verlengen geldigheidsduur na verzoek student: Indien de student van mening is dat diens kennis en/of vaardigheid na afloop van de geldigheidsduur zoals bedoeld als onder lid 2 niet zijn verouderd, kan de student bij de examencommissie een onderbouwd schriftelijk verzoek doen om de geldigheidsduur van het behaalde tentamen te verlengen. De examencommissie besluit binnen een termijn van 6 weken na ontvangst van het verzoekschrift. Zij besluit daarop een verlenging van de geldigheidsduur, voor een door haar bepaalde termijn, toe te kennen, of het verzoek af te wijzen, of nadere toetsing te laten uitvoeren om de actualiteit van de eerder in het tentamen aangetoonde kennis en/of vaardigheid te bevestigen.
5. Bericht vervallen geldigheidsduur: Van het vervallen van de geldigheidsduur van tentamens zoals bedoeld als onder lid 2 ontvangt de student een tijdige kennisgeving. In deze kennisgeving wordt door of namens de decaan² tenminste gemotiveerd beschreven dat, en waarom, sprake is van verouderde kennis, inzicht en/of vaardigheden; tevens wordt in deze kennisgeving vermeld aan welke aanvullende dan wel vervangende eisen de betrokken student in dat geval dient te voldoen.
6. De geldigheidsduur van de uitslag van deelttoetsen eindigt na afloop van het studiejaar volgend op het studiejaar waarin de deelttoets is afgelegd, tenzij in bijlage III anders is bepaald.

² Wanneer de geldigheidsduur van tentamens dreigt te vervallen, is er in de regel sprake van een bijzondere situatie, zoals ziekte of andere persoonlijke omstandigheden. Studenten zijn dan in beeld bij de studieadviseur, met wie de studievoortgang wordt besproken. Vervolgens zorgt de examencommissie indien noodzakelijk voor de bedoelde kennisgeving, waarbij "tijdige termijn" wordt opgevat als minimaal twee maanden voor de vervaldatum van het betreffende tentamen.

Artikel 34. Examen

1. De opleiding wordt afgesloten met het bachelorexamen.
2. De examencommissie stelt de uitslag van het examen schriftelijk vast zodra de student alle tentamens van de onderwijseenheden uit het examenprogramma behorende bij de desbetreffende opleiding met goed gevolg heeft afgelegd en de student het examen heeft aangevraagd. De examencommissie bepaalt welk tentamen de student als laatste heeft afgelegd.
3. Gelijk met de vaststelling van de uitslag van het examen stelt de examencommissie ook de examendatum vast. De examendatum is de datum van de dag waarop de examencommissie de uitslag als bedoeld in lid 2 heeft vastgesteld.
4. Alvorens de uitslag van het examen vast te stellen kan de examencommissie zelf een onderzoek instellen naar de kennis en kunde van de student met betrekking tot een of meer onderwijseenheden of aspecten van de opleiding. In dat geval is de examendatum de datum waarop de examencommissie de uitslag van dit onderzoek heeft vastgesteld.

Artikel 35. Graad en judicium

1. Aan degene die het examen van de opleiding met goed gevolg heeft afgelegd wordt de graad Bachelor of Science (BSc.) verleend.
2. Aan diegene die het examen van de opleiding met goed gevolg heeft afgelegd kan door de examencommissie een judicium worden toegekend. De regels voor de toekenning van het judicium zijn vastgelegd in de universitaire Richtlijn Regeling Judicium zoals bedoeld in artikel 2a van de regeling.
3. Ten behoeve van een adequate en heldere informatieverstrekking aan de student is de judicium regeling voor de opleiding als bijlage VI aan deze regeling aangehecht.

Paragraaf 7. Studievoortgang, -begeleiding en -advies

Artikel 36. Registratie studievoortgang

1. De decaan draagt zorg voor een zodanige registratie van de studieresultaten, dat de examencommissie aan elke student desgevraagd binnen een redelijke termijn³ een overzicht kan worden verschaft van de op dat moment behaalde resultaten.

³ De facto is op elk moment een uitdraai te produceren, studenten kunnen dit ook zelf doen.

Artikel 37. Studiebegeleiding en -voorzieningen

1. De decaan draagt zorg voor een adequate studiebegeleiding.
2. Dit betekent dat de student in ieder geval gebruik kan maken van de diensten van de studieadviseurs van de RHA en andere studiebegeleidingsvoorzieningen: zie onder andere [https:// www.ru.nl/studenten/welzijn/studentbegeleiding](https://www.ru.nl/studenten/welzijn/studentbegeleiding)

Artikel 38. Regeling Studieadvies eerste jaar

1. De opleiding kent een studieadvies als bedoeld in artikel 7.8b WHW, waaraan een afwijzing kan worden verbonden. Dien ten behoeve zijn, met inachtneming van de door het college van bestuur vastgestelde Richtlijn Studieadvies eerste jaar, nadere regels opgesteld. Deze nadere regels zijn als bijlage VII bij deze onderwijs- en examenregeling aangehecht.
2. Aan een afwijzing bij een negatief studieadvies is een termijn van drie jaar verbonden. Als een student zich na deze periode opnieuw inschrijft voor de opleiding, geldt dat voor toepassing van deze regeling als een eerste inschrijving.

Paragraaf 8. Evaluatie van het onderwijs

Artikel 39. Wijze van onderwijsevaluatie

Met inachtneming van het kwaliteitszorgstelsel van de instelling, zoals beschreven in het Handboek Kwaliteitszorg Onderwijs Radboud Universiteit, draagt de decaan ervoor zorg dat het onderwijs van de opleiding op systematische wijze wordt geëvalueerd.

Paragraaf 9. Judicium abeundi

Artikel 40. Gedragingen student in relatie tot toekomstige beroepsuitoefening

Met het oog op de adequate en heldere informatievoorziening wordt de student gewezen op de wettelijke bepalingen (WHW artikel 7.42.a) die het college van bestuur de bevoegdheid geven om in bijzondere gevallen en mits is voldaan aan de in het artikel beschreven zorgvuldigheidseisen, de inschrijving van een student voor een opleiding te beëindigen dan wel te weigeren, als die student door zijn gedragingen of uitlatingen blijkt heeft gegeven van ongeschiktheid voor de uitoefening van een of meer beroepen waartoe

de door hem gevolgde opleiding hem opleidt, dan wel voor de praktische voorbereiding op de beroepsuitoefening.

Paragraaf 10. Overgangsbepalingen

In het academisch jaar 2023-2024 is het examenprogramma Bachelorjaar 3 in de oude vorm voor de laatste keer aangeboden. Deze overgangsregeling geeft studenten, die nog niet alles van B3 in 2023-2024 hebben afgerond, de kans dit alsnog af te ronden, onder bepaalde voorwaarden.

Kader

- a. Studenten die alle 180 EC van hun bachelorfase hebben behaald, stromen - indien gewenst - door naar M1 van het mastercurriculum.
- b. Studenten die nog niet alle 180 EC van de bachelor hebben behaald kunnen niet doorstromen naar de master en blijven in B3.
- c. Er wordt geen onderwijs meer aangeboden van het oude B3-programma. Het onderwijsmateriaal waaronder weblectures van het 'oude' B3-curriculum wordt ook in 2024-2025 nog zoveel mogelijk ter beschikking gesteld.
- d. Op basis van behaalde resultaten wordt een individueel programma opgesteld. De examencommissie zal indien nodig maatwerkoplossingen voorstellen om de verschillen tussen oud en nieuw B3-curriculum te overbruggen. Studenten kunnen dus aangepaste toetsvormen krijgen, waaronder mondeling, die enigszins afwijken van de toetsing uit het oude curriculum.
- e. Met studenten die tijdens hun 3^e studiejaar hun studie tijdelijk hebben gestaakt en die willen herstarten met de bacheloropleiding Tandheelkunde wordt in overleg met de Examencommissie nagegaan hoe ze dit in het nieuwe curriculum kunnen doen. Afhankelijk van de nog niet behaalde onderdelen is een combinatie van onderdelen uit oud en nieuw curriculum mogelijk *evenals een combinatie van onderwijsonderdelen uit de andere bachelorjaren (B1 en B2) van het nieuwe curriculum.*

Toetsing

- a. Alle schriftelijke toetsen op basis van deze overgangsregeling zijn herhaaltoetsen in de zin van de tentamenvereisten bacheloropleiding Tandheelkunde 2023-2024.
- b. Elke toets (uit B3) die niet behaald is voor aanvang van het academisch jaar 2024-2025 mag maximaal twee keer herhaald worden in studiejaar 2024-2025.
- c. Indien een onderwijseenheid niet kan worden afgesloten na twee herhaalgelegenheden, zoals in het vorige lid bepaald, kan in overleg met de Examencommissie Tandheelkunde en de examinerator een individueel vervolgtraject worden bepaald.

Wijziging en besluiten

- a. Voor de gevallen waarin deze overgangsregeling niet voorziet beslist de Examencommissie Tandheelkunde, tenzij de OER of de Richtlijnen en Aanwijzingen anders bepalen.
- b. In geval de bepalingen in deze paragraaf in individuele gevallen onbillijkheden van overwegende aard opleveren, is de Examencommissie bevoegd ten voordele van de student een uitzondering te maken op het hier bepaalde.

Paragraaf 11. Slotbepalingen

Artikel 41. **Vangnetregeling**

1. In die gevallen waarin deze regeling niet voorziet, of niet duidelijk voorziet, beslist de decaan.
2. Bij strijdigheid tussen deze regeling en de toepasselijke wettelijke bepalingen, prevaleert de WHW.

Artikel 42. **Vaststelling, medezeggenschap en wijziging**

1. Deze regeling wordt vastgesteld of gewijzigd door de decaan nadat de opleidingscommissie daarover heeft geadviseerd en de facultaire gemeenschappelijke vergadering daarmee heeft ingestemd.
2. Een wijziging van deze regeling heeft geen betrekking op het lopende studiejaar, tenzij de belangen van de student daardoor niet onevenredig worden geschaad.
3. In die gevallen waarin deze regeling niet kan worden uitgevoerd als gevolg van een urgente crisis en de in verband daarmee noodzakelijke maatregelen, beslist de decaan over de aanpassingen die nodig zijn om de studievoortgang in de gegeven omstandigheden zoveel mogelijk te waarborgen.
4. In de gevallen bedoeld in lid 3, informeert de decaan opleidingscommissie en UMC-Raad over voorgenomen aanpassingen en beslist de decaan indien de situatie dat toestaat niet voordat opleidingscommissie en UMC-Raad hebben geadviseerd.
5. In de gevallen bedoeld in lid 3 zal een addendum aan deze regeling toegevoegd worden. De medezeggenschap wordt bij vaststelling van een dergelijk addendum betrokken, conform de reguliere wettelijke bepalingen omtrent de vaststelling van (delen van) de OER.

Artikel 43. **Inwerkingtreding**

1. Deze regeling treedt in werking op 1 september 2024.
2. De eerder voor de opleiding vastgestelde onderwijs- en examenregeling komt per die datum te vervallen.

Artikel 44. **Bekendmaking**

1. De decaan draagt zorg voor een passende bekendmaking van deze regeling alsmede van eventuele wijzigingen.
2. Elke belanghebbende heeft inzage in deze regeling via de website van de betreffende opleiding van het Radboudumc.
3. De OER is voor de student beschikbaar in dezelfde taal als de onderwijstaal.

Artikel 45. **Evaluatie**

De decaan draagt zorg voor een regelmatige beoordeling van deze regeling.

Aldus vastgesteld door de decaan op 3 juli 2024.

Bijlage I

Toelatingseisen en -procedures

Zie voor de meest actuele informatie: [Toelating en inschrijving \(ru.nl\)](https://www.ru.nl/toelating-en-inschrijving)

Bijlage II Examenprogramma bachelor

Op 1 september 2024 start B3 voor het eerst in het nieuwe bachelorcurriculum. Daarmee is de gehele bachelor herzien nadat B1 in 2022 is herzien en B2 in 2023.

Eén van de belangrijkste redenen voor het herzien van het oude curriculum was de wens om de aansluiting op de master te verbeteren. Daarnaast is er in de loop van de jaren uiteenlopende feedback verzameld die nu zoveel mogelijk integraal is verwerkt in de nieuwe bachelor. Denk bijvoorbeeld aan het just-in-time leren van bepaalde theorie, zodat je deze daarna meteen kunt toepassen in de praktijk; het herhalen van kennis en vaardigheden zodat deze beter beklijven; het toepassingsgericht maken van het onderwijs et cetera.

Tot slot biedt een curriculumherziening de gelegenheid om alle onderwijsinhoud weer eens kritisch tegen het licht te houden en na te gaan welke onderdelen wellicht verouderd zijn en daarom minder aandacht nodig hebben en welke onderdelen juist belangrijker zijn geworden.

Het onderwijs in de opleiding Tandheelkunde is onder te brengen in zogenaamde leerlijnen:

Leerlijnen bachelor in het nieuwe curriculum

- De leerlijn Academische Professionele en Persoonlijke Vorming (APPV) omvat kennis en vaardigheden op het gebied van:
 - communicatie,
 - persoonlijke en professionele vorming,
 - wetenschap,
 - public health,
 - gedragswetenschappen,
 - gerodontologie en
 - ethiek.

Ook de cursus Oriëntatie op Opleiding en Beroep waar B1 mee start, is ondergebracht binnen deze leerlijn, evenals de onderzoeksstage en de vrije keuzeruimte.

- De leerlijn Tandheelkundige kennisgebieden (TKG) omvat de theorie over:
 - cariologie,
 - parodontologie,
 - endodontologie,

- materiaalkunde,
 - orthodontie,
 - restauratie van gebitselementen,
 - functieleer,
 - implantologie en
 - röntgen.
- De leerlijn Medisch-tandheelkundige interactie (MTI) omvat de theorie over onderwerpen die naast de zuiver tandheelkundige kennis ook erg belangrijk zijn voor een aanstaande tandarts, zoals kennis van:
 - fysiologie,
 - celbiologie,
 - ademhaling,
 - anatomie,
 - zenuwstelsel,
 - mechanismen rondom pijn et cetera.
 - De leerlijn prekliniek (PK) waarin je de basisbeginselen leert van de tandheelkundige behandelingen waaronder ook vaardigheden die je voorbereiden op het maken van complexe restauratie. Je oefent onder andere op fantoomhoofden.
 - De leerlijn bachelorkliniek (BK) waarin je echte patiënten gaat behandelen en waar alles wat je leert samen komt.

De cursus B3 Pijn integreert kennis uit de leerlijnen MTI, TKG en APPV.

Studiehervatting

Indien een student de studie wil hervatten na een onderbreking van meer dan een studiejaar, kan de examencommissie een onderzoek instellen naar de kennis, het inzicht en/of de vaardigheden van de student om te kunnen besluiten of aanvullende dan wel vervangende eisen gesteld moeten worden in het licht van het op dat moment vigerende examenprogramma.

Examenprogramma

1. Het eerste jaar van de opleiding bestaat voor de studenten die met de bachelor starten in het studiejaar 2024-2025 uit de volgende cursussen:

Onderwijseenheid	Code	Studielast in EC
1. Opleidingsoriëntatie/ oriëntatie op opleiding en beroep	MED-B1APPVOO	4
2. Academische Professionele en Persoonlijke Vorming 1	MED-B1APPV1	5
3. Academische Professionele en Persoonlijke Vorming 2	MED-B1APPV2	6
4. Tandheelkundige Kennisgebieden 1	MED-B1TKG1	8
5. Tandheelkundige Kennisgebieden 2	MED-B1TKG2	9
6. Medisch Tandheelkundige Interactie 1	MED-B1MTI1	6,5
7. Medisch Tandheelkundige Interactie 2	MED-B1MTI2	10
8. Preklinische Tandheelkunde 1	MED-B1PK1	5
9. Preklinische Tandheelkunde 2	MED-B1PK2	6,5
10. Academische taalvaardigheid	MED-RADAR-NL	0
Totaal bachelor jaar één		60

2. Het tweede jaar van de opleiding bestaat voor studenten die in studiejaar 2023-2024 zijn gestart uit de volgende cursussen:

Onderwijseenheid	Code	Studielast in EC
1. Academische Professionele en Persoonlijke Vorming 3	MED-B2APPV3	5,5
2. Academische Professionele en Persoonlijke Vorming 4	MED-B2APPV4	9
3. Vrije Keuze Bachelor	MED-B2APPVVK	3
4. Tandheelkundige Kennisgebieden 3	MED-B2TKG3	7,5
5. Tandheelkundige Kennisgebieden 4	MED-B2TKG4	7,5
6. Medisch Tandheelkundige Interactie 3	MED-B2MTI3	4
7. Medisch Tandheelkundige Interactie 4	MED-B2MTI4	4
8. Preklinische Tandheelkunde 3	MED-B2PK3	6

9. Preklinische Tandheelkunde 4	MED-B2PK4	6,5
10. Bachelorkliniek 2e jaar	MED-B2BK	7
Totaal bachelor jaar twee		60

3. Het derde jaar van de opleiding bestaat voor studenten die in studiejaar 2022-2023 zijn gestart uit de volgende cursussen:

Onderwijseenheden	Code	Studielast in EC
Academische Professionele en Persoonlijke Vorming 5	MED-B3APPV5	3,5
Academische Professionele en Persoonlijke Vorming 6	MED-B3APPV6	6
Academische en Professionele en Persoonlijke Vorming Onderzoek	MED-B3APPVOZ	10,5
Tandheelkundige Kennisgebieden 5	MED-B3TKG5	3
Tandheelkundige Kennisgebieden 6	MED-B3TKG6	6,5
Medisch Tandheelkundige Interactie 5	MED-B3MTI5	2
Medisch Tandheelkundige Interactie 6	MED-B3MTI6	3,5
Preklinische Tandheelkunde 5	MED-B3PK5	4
Preklinische Tandheelkunde 6	MED-B3PK6	6
Bachelorkliniek 3e jaar	MED-B3BK	11
Pijn	MED-B3Pijn	4
Totaal bachelor jaar drie		60

* Bij de (pre)klinische en APPV- cursussen wordt ook het professioneel gedrag beoordeeld.

De beoordeling van professioneel gedrag vindt plaats op basis van onderstaande onderdelen:

- Communicatie met en gedrag ten opzichte van patiënten
- Intercollegiaal gedrag
- Reflectie op eigen functioneren
- Wetenschappelijke attitude
- Bereidheid tot leren

Een onvoldoende beoordeling van het professioneel gedrag leidt tot een onvoldoende eindcijfer van de onderwijseenheden waarin praktisch (pre)klinisch onderwijs en APPV wordt verzorgd.

Indien bij de verantwoordelijke examinerator gerede twijfel ontstaat over het niveau van competenties waaronder professioneel gedrag van een student inzake de omgang met patiënten, stelt de examinerator de examencommissie en de student hiervan terstond schriftelijk in kennis. De examinerator maakt het onprofessionele gedrag in een zo vroeg mogelijk stadium kenbaar aan zowel student als examencommissie zodat er een ontwikkeltraject kan worden ingezet m.b.t. tot professionele ontwikkeling en om studievertraging te minimaliseren. Dit natuurlijk m.u.v. buitensporige indiscreties die als momentopname voldoende zijn om de professionele attitude van een student in twijfel te trekken.

Binnen een termijn van maximaal 4 weken na ontvangst van het bericht van de examinerator beslist de examencommissie al dan niet een nader onderzoek in te stellen naar de competenties, inclusief professioneel gedrag van de student met betrekking tot praktisch klinisch onderwijs. De student wordt van dit besluit schriftelijk in kennis gesteld.

Bij voornoemd onderzoek worden zowel de betrokken examinerator(en), de student als de overige betrokken coördinatoren gehoord.

De bevindingen van het onderzoek worden schriftelijk ter kennis gebracht van de student.

Afhankelijk van de uitkomst van genoemd onderzoek kan de examencommissie, gegeven de aard van de opleiding, de student de toegang tot het praktisch klinisch onderwijs ontzeggen, echter niet dan nadat de student in de gelegenheid is gesteld te worden gehoord.

In geval van ontzegging bepaalt de examencommissie aan welke voorwaarden de student dient te voldoen om opnieuw tot het praktisch klinisch onderwijs te worden toegelaten en zij stelt de termijn vast waarbinnen over deze toelating wordt beslist.

De examencommissie kan de student verplichten tot het volgen van het Mentoraat Professioneel Gedrag en/of aanvullende trainingen/cursussen gericht op het verbeteren van professioneel gedrag.

Bijlage III Vakspecifieke informatie

Onderstaande kenmerken zijn voor vrijwel alle cursussen in het curriculum identiek. Om die reden zijn ze hier maar één keer opgenomen. Daar waar wordt afgeweken van de standaard, wordt dat bij de afzonderlijke cursusinformatie vermeld.

Wijze van inschrijven voor onderwijs:

Inschrijven voor het onderwijs gebeurt in principe door medewerkers Onderwijscoördinatie Tandheelkunde. Ben je ingeschreven voor het onderwijs (cursus) dan ben je automatisch ingeschreven voor de eerste tentamen gelegenheid (BT) behorend bij die cursus.

Er is een aantal gevallen waarin je als student wel zelf actie moet ondernemen:

- Als je wilt inschrijven voor onderwijs dat niet in jouw “eigen” jaar is geprogrammeerd. Stel, je hebt i.v.m. bijvoorbeeld een buitenlandstage of ziekte, besloten een jaar te wachten met het volgen van een bepaalde cursus. Dan dien je zelf door middel van een mail aan Onderwijscoördinatie (onderwijsroostering-thk@radboudumc.nl) door te geven dat je dit onderwijs wilt gaan volgen. Je ontvangt een bericht van inschrijving vanuit Osiris op je student.ru.nl-adres. Check dus ook regelmatig je RU-mail.
- Als je wilt uitschrijven voor onderwijs dat in jouw jaar geprogrammeerd is. Een voorbeeld: je bent ingeschreven voor een bepaald profiel maar wilt het i.v.m. privéomstandigheden wat rustiger aan doen. Ook dan stuur je een bericht naar (onderwijsroostering-thk@radboudumc.nl).

Inschrijven voor tentamens is niet nodig als je bent ingeschreven voor het onderwijs. Inschrijving voor het onderwijs zoals hierboven al aangegeven, betekent automatisch inschrijving voor het tentamen (inclusief schriftelijke toets/ preklinische toetsen/ practica). Voor hertentamens moet je je echter wel apart inschrijven in Osiris; dit kan tot uiterlijk 5 werkdagen van tevoren (zie ook artikel 8, lid 2).

Ook als je het onderwijs al in een eerder studiejaar hebt gevolgd maar het tentamen (BT of HT) nog moet maken, dien je je zelf via Osiris in te schrijven.

Mocht het niet meer lukken om in- of uit te schrijven, omdat je te laat bent, dan kun je via TopDesk - [Toetscoördinatie BMW/GNK/MMD/THK - Selfserviceportal \(topdesk.net\)](#) - nog een verzoek tot in-/uitschrijving indienen. Let op: de kans is groot dat dit verzoek wordt afgewezen.

Waar de inschrijving voor tentamens of hertentamens afwijkt van bovenstaande of niet van toepassing is, is dit aangegeven in de cursusinformatie op de volgende pagina's.

Leerdoelen: leerdoelen zijn te vinden in studiegids en cursushandleiding/ Brightspace.

Aantal contacturen: zie studiegids

Onderwijsvorm: zie studiegids

Studiekosten zijn over het algemeen niet van toepassing. Waar wel bijkomende kosten zijn, is dit aangegeven. De hier bedoelde studiekosten betreffen oefenmaterialen in de prekliniek. Kosten voor verplichte literatuur vallen hier buiten. Deze kosten bedragen *gemiddeld* 450 euro per jaar. Meer informatie over de kosten van oefeninstrumentarium is te vinden in de studiegids.

Taal onderwijs: Nederlands. Een enkele keer kan een college of literatuur in het Engels aangeboden worden.

Taal tentamen: Nederlands. Een enkele keer kan een deel van een tentamen in het Engels aangeboden worden als de leerstof eveneens Engelstalig is.

Voorwaarde voor deelname aan tentamens: veel cursussen bestaan uit een deel verplicht onderwijs zoals practica en werkgroepen. Deelname aan het tentamen is pas mogelijk als de student heeft deelgenomen aan deze verplichte onderwijsonderdelen. Voor meer informatie over verplichte aanwezigheid bij het onderwijs wordt verwezen naar de cursushandleiding.

BACHELOR 1

Bachelor 1	Onderwijseenheid	Professionele Academische en Persoonlijke Ontwikkeling 1	Professionele Academische en Persoonlijke Ontwikkeling 2
	Leerlijn	APPV	APPV
	Code	MED-B1APPV1	MED-B1APPV2
	Studielast (EC)	5	6
Informatie over onderwijs	Periode (semester)	1	2
	Onderwijsvorm	mix*	mix*
	Studiekosten	n.v.t.	n.v.t.
Informatie over toetsing	Ingangseis voor deelname aan toetsing	n.v.t.	n.v.t.
	Aantal tentamengelegenheden per studiejaar	2*	2*
	Uitslag niet vastgesteld als cijfer maar als	OVN/VN/BVN	OVN/VN/BVN
	Afwijkende regeling herkansen na voldoende	n.v.t.	n.v.t.
	Al dan niet herkansen van deoltoetsen	n.v.t.	zie *
Inrichting eerste tentamengelegenheden	Periode (semester)	1	2
	Aantal deoltoetsen	4*	3*
	Tentamenvorm	Schriftelijk tentamen, portfoliotoetsing*	Schriftelijk tentamen, portfoliotoetsing*
	Termijn voor vaststellen van de uitslag in geval van tentamenvorm anders dan 'schriftelijk' of 'mondeling'	Uiterlijk 20 werkdagen na inleverdatum portfolio.	Uiterlijk 20 werkdagen na inleverdatum portfolio.
	Geldigheidsduur deeltijfer	Zie art. 33, lid 6.	Zie art. 33, lid 6.
Inrichting hertentamen	Periode (semester)	2	2
	Aantal deoltoetsen	4*	3*
	Tentamenvorm	Schriftelijk tentamen, Portfoliotoetsing*	Schriftelijk tentamen, Portfoliotoetsing*
	Termijn voor vaststellen van de uitslag in geval van tentamenvorm anders dan 'schriftelijk' of 'mondeling'	Uiterlijk 20 werkdagen na inleverdatum portfolio.	Uiterlijk 20 werkdagen na inleverdatum portfolio.
Geldigheid eindcijfer		Eindcijfer: geldig het studiejaar waarin de cursus is afgesloten en vijf daaropvolgende studiejaar.	Eindcijfer: geldig het studiejaar waarin de cursus is afgesloten en vijf daaropvolgende studiejaar.
* zie cursushandleiding			

Bachelor 1	Onderwijseenheid	RADAR: Academische taalvaardigheid	Oriëntatie op Opleiding en Beroep
	Leerlijn	APPV	APPV
	Code	MED-RADAR-NL	MED-B1APPVVOO
	Studielast (EC)	0	4
Informatie over onderwijs	Periode (semester)	1	1
	Onderwijsvorm		mix*
	Studiekosten	n.v.t.	n.v.t.
Informatie over toetsing	Ingangseis voor deelname aan toetsing	n.v.t.	n.v.t.
	Aantal tentamengelegenheden per studiejaar	2	2
	Uitslag niet vastgesteld als cijfer maar als:	Voldoende/ onvoldoende	OVN/VN/BVN
	Afwijkende regeling herkansen na voldoende	n.v.t.	n.v.t.
	Al dan niet herkansen van deeltolsten	n.v.t.	n.v.t.
Inrichting eerste tentamengelegenheid	Periode (semester)	Semester 1, periode 1	1 en 2
	Aantal deeltolsten	n.v.t.	2
	Tentamenvorm	Schriftelijk tentamen	Schriftelijke toets en stageverslag*
	Termijn voor vaststellen van de uitslag in geval van tentamenvorm anders dan 'schriftelijk' of 'mondeling'	n.v.t.	Uitslag wordt vastgesteld uiterlijk 20 werkdagen na inleverdatum beide deeltolsten en deelname aan verplichte onderwijsonderdelen, waaronder de taoltoets
	Geldigheidsduur deeltolster	n.v.t.	Zie art. 33, lid 6.
Inrichting hertentamen	Periode (semester)	Semester 2, periode 1	1 en/of 2
	Aantal deeltolsten	n.v.t.	2
	Tentamenvorm	Schriftelijk tentamen	Schriftelijke toets en stageverslag*
	Termijn voor vaststellen van de uitslag in geval van tentamenvorm anders dan 'schriftelijk' of 'mondeling'	n.v.t.	Uitslag wordt vastgesteld uiterlijk 20 werkdagen na inleverdatum beide deeltolsten en deelname aan verplichte onderwijsonderdelen, waaronder de taoltoets.
Geldigheid eindcijfer		Eindcijfer: geldig het studiejaar waarin de cursus is afgesloten en vijf daaropvolgende studiejaar.	Eindcijfer: geldig het studiejaar waarin de cursus is afgesloten en vijf daaropvolgende studiejaar.
* zie cursushandleiding		OVN = onder verwacht niveau, VN = op verwacht niveau, BVN = boven verwacht niveau	

Bachelor 1	Onderwijseenheid	Tandheelkundige Kennisgebieden 1	Tandheelkundige Kennisgebieden 2
	Leerlijn	TKG	TKG
	Code	MED-B1TKG1	MED-B1TKG2
	Studielast (EC)	8	9
Informatie over onderwijs	Periode (semester)	1	2
	Onderwijsvorm	mix*	mix*
	Studiekosten	n.v.t.	n.v.t.
Informatie over toetsing	Ingangseis voor deelname aan toetsing	n.v.t.	n.v.t.
	Aantal tentamengelegenheden per studiejaar	2	2
	Uitslag niet vastgesteld als cijfer maar als:	n.v.t.	n.v.t.
	Afwijkende regeling herkansen na voldoende	n.v.t.	n.v.t.
	Al dan niet herkansen van deoltoetsen	n.v.t.	n.v.t.
Inrichting eerste tentamen-gelegenheid	Periode (semester)	1	2
	Aantal deoltoetsen	2*	2*
	Tentamenvorm	Schriftelijke toetsen	Schriftelijke toetsen
	Termijn voor vaststellen van de uitslag in geval van tentamenvorm anders dan 'schriftelijk' of 'mondeling'	n.v.t.	n.v.t.
	Geldigheidsduur deeltcijfer	Geldig tot einde semester waarin de deoltoets heeft plaatsgevonden.	Geldig tot einde semester waarin de deoltoets heeft plaatsgevonden.
Inrichting hertentamen	Periode (semester)	1 of 2	2
	Aantal deoltoetsen	n.v.t.	n.v.t.
	Tentamenvorm	Schriftelijke toets	Schriftelijke toets
	Termijn voor vaststellen van de uitslag in geval van tentamenvorm anders dan 'schriftelijk' of 'mondeling'	n.v.t.	n.v.t.
Geldigheid eindsijfer		Eindsijfer: geldig het studiejaar waarin de cursus is afgesloten en vijf daaropvolgende studiejaar.	Eindsijfer: geldig het studiejaar waarin de cursus is afgesloten en vijf daaropvolgende studiejaar.
* zie cursushandleiding			
Bijzonderheid bij TKG1: Onderdeel van B1TKG1 is het röntgenonderwijs dat afgesloten wordt met een röntgencertificaat (TMS-certificaat). Om in aanmerking te komen voor het certificaat dienen zowel het practicumverslag 'Stralingsbescherming' als de Röntgenologievragen in de deoltoets van B1TKG1 voldoende te zijn beoordeeld. Zie voor meer informatie de aparte toetsregeling 'TMS-certificaat'			

Bachelor 1	Onderwijseenheid	Medisch Tandheelkundige Interactie 1	Medisch Tandheelkundige Interactie 2
	Leerlijn	MTI	MTI
	Code	MED-B1MTI1	MED-B1MTI2
	Studielast (EC)	6,5	10
Informatie over onderwijs	Periode (semester)	1	2
	Onderwijsvorm	mix*	mix*
	Studiekosten	n.v.t.	n.v.t.
Informatie over toetsing	Ingangseis voor deelname aan toetsing	n.v.t.	n.v.t.
	Aantal tentamengelegenheden per studiejaar	2	2
	Uitslag niet vastgesteld als cijfer maar als:	n.v.t.	n.v.t.
	Afwijkende regeling herkansen na voldoende	n.v.t.	n.v.t.
	Al dan niet herkansen van deoltoetsen	n.v.t.	n.v.t.
Inrichting eerste tentamen-gelegenheden	Periode (semester)	1	2
	Aantal deoltoetsen	2*	2*
	Tentamenvorm	Schriftelijke toetsen	Schriftelijke toetsen
	Termijn voor vaststellen van de uitslag in geval van tentamenvorm anders dan 'schriftelijk' of 'mondeling'	n.v.t.	n.v.t.
	Geldigheidsduur deeltijfer	Geldig tot einde semester waarin de deoltoets heeft plaatsgevonden.	Geldig tot einde semester waarin de deoltoets heeft plaatsgevonden.
Inrichting hertentamen	Periode (semester)	1 of 2	2
	Aantal deoltoetsen	n.v.t.	n.v.t.
	Tentamenvorm	Schriftelijke toets	Schriftelijke toets
	Termijn voor vaststellen van de uitslag in geval van tentamenvorm anders dan 'schriftelijk' of 'mondeling'	n.v.t.	n.v.t.
Geldigheid eindcijfer		Eindcijfer: geldig het studiejaar waarin de cursus is afgesloten en vijf daaropvolgende studiejaar.	Eindcijfer: geldig het studiejaar waarin de cursus is afgesloten en vijf daaropvolgende studiejaar.
* zie cursushandleiding			

Bachelor 1	Onderwijseenheid	Prekliniek 1	Prekliniek 2
	Leerlijn	TKG	TKG
	Code	MED-B1PK1	MED-B1PK2
	Studielast (EC)	5	6,5
Informatie over onderwijs	Periode (semester)	1	2
	Onderwijsvorm	hoofdzakelijk practica*	hoofdzakelijk practica*
	Studiekosten	ca. 150 Euro	ca. 150 Euro
Informatie over toetsing	Ingangseis voor deelname aan toetsing	n.v.t.	n.v.t.
	Aantal tentamengelegenheden per studiejaar	2	2
	Uitslag niet vastgesteld als cijfer maar als:	OVN/VN/BVN	OVN/VN/BVN
	Afwijkende regeling herkansen na voldoende	n.v.t.	n.v.t.
	Al dan niet herkansen van deeltolsten	n.v.t.	n.v.t.
Inrichting eerste tentamengelegenheden	Periode (semester)	1	2
	Aantal deeltolsten	2*	2*
	Tentamenvorm	Practicum & beoordeling Professioneel Gedrag	Practicum & beoordeling Professioneel Gedrag
	Termijn voor vaststellen van de uitslag in geval van tentamenvorm anders dan 'schriftelijk' of 'mondeling'	Binnen twee weken na afname van de toets.	Binnen twee weken na afname van de toets.
	Geldigheidsduur deeltolster	Zie art. 33, lid 6.	Zie art. 33, lid 6.
Inrichting hertentamen	Periode (semester)	1 of 2	2
	Aantal deeltolsten	2*	2*
	Tentamenvorm	Practicum & beoordeling Professioneel Gedrag	Practicum & beoordeling Professioneel Gedrag
	Termijn voor vaststellen van de uitslag in geval van tentamenvorm anders dan 'schriftelijk' of 'mondeling'	Binnen twee weken na afname van de toets.	Binnen twee weken na afname van de toets.
Geldigheid eindcijfer		Eindcijfer: geldig het studiejaar waarin de cursus is afgesloten en vijf daaropvolgende studiejaar.	Eindcijfer: geldig het studiejaar waarin de cursus is afgesloten en vijf daaropvolgende studiejaar.
* zie cursushandleiding			
OVN = onder verwacht niveau, VN = op verwacht niveau, BVN = boven verwacht niveau			

BACHELOR 2

Bachelor 2	Onderwijseenheid	Professionele Academische en Persoonlijke Ontwikkeling 3	Professionele Academische en Persoonlijke Ontwikkeling 4
	Leerlijn	APPV	APPV
	Code	MED-B2APPV3	MED-B2APPV4
	Studielast (EC)	5,5	9
Informatie over onderwijs	Ingangseis voor volgen onderwijs	Voldoende beoordeling voor deeltaets POS in MED-B1APPV2	Voldoende beoordeling voor deeltaets POS in MED-B1APPV2
	Periode (semester)	1	2
	Onderwijsvorm	mix*	mix*
	Taal onderwijs	n.v.t.	n.v.t.
	Studiekosten	n.v.t.	n.v.t.
Informatie over toetsing	Ingangseis voor deelname aan toetsing	n.v.t.	n.v.t.
	Aantal tentamengelegenheden per studiejaar	2*	2*
	Uitslag niet vastgesteld als cijfer maar als:	OVN/VN/BVN	OVN/VN/BVN
	Afwijkende regeling herkansen na voldoende	n.v.t.	n.v.t.
	Al dan niet herkansen van deeltaetsen	n.v.t.	n.v.t.
Inrichting eerste tentamengelegenheden	Periode (semester)	1	2
	Aantal deeltaetsen	ca. 3*	ca. 4*
	Tentamenvorm	Schriftelijk tentamen, Portfoliotoetsing*	Schriftelijk tentamen, Portfoliotoetsing*
	Termijn voor vaststellen van de uitslag in geval van tentamenvorm anders dan 'schriftelijk' of 'mondeling'	Uiterlijk 20 werkdagen na inleverdatum portfolio.	Uiterlijk 20 werkdagen na inleverdatum portfolio.
	Geldigheidsduur deeltcijfer	Zie art. 33, lid 6.	Zie art. 33, lid 6.
Inrichting hertentamen	Periode (semester)	2	2
	Aantal deeltaetsen	ca. 3*	ca. 4*
	Tentamenvorm	Schriftelijk tentamen, Portfoliotoetsing*	Schriftelijk tentamen, Portfoliotoetsing*
	Termijn voor vaststellen van de uitslag in geval van tentamenvorm anders dan 'schriftelijk' of 'mondeling'	Uiterlijk 20 werkdagen na inleverdatum portfolio.	Uiterlijk 20 werkdagen na inleverdatum portfolio.
Geldigheid eindcijfer		Eindcijfer: geldig het studiejaar waarin de cursus is afgesloten en vijf daaropvolgende studiejaar.	Eindcijfer: geldig het studiejaar waarin de cursus is afgesloten en vijf daaropvolgende studiejaar.
* zie cursushandleiding			

Bachelor 2	Onderwijseenheid	Tandheelkundige Kennisgebieden 3	Tandheelkundige Kennisgebieden 4
	Leerlijn	TKG	TKG
	Code	MED-B2TKG3	MED-B2TKG4
	Studielast (EC)	7,5	7,5
Informatie over onderwijs	Ingangseisen voor volgen onderwijs	n.v.t.	n.v.t.
	Periode (semester)	1	2
	Kwartalen	1 en 2	3 en 4
	Onderwijsvorm	mix*	mix*
	Studiekosten	n.v.t.	n.v.t.
Informatie over toetsing	Ingangseis voor deelname aan toetsing	n.v.t.	n.v.t.
	Aantal tentamengelegenheden per studiejaar	2	2
	Uitslag niet vastgesteld als cijfer maar als:	n.v.t.	n.v.t.
	Afwijkende regeling herkansen na voldoende	n.v.t.	n.v.t.
	Al dan niet herkansen van deoltoetsen	n.v.t.	n.v.t.
Inrichting eerste tentamengelegenheid	Periode (semester)	1	2
	Aantal deoltoetsen	2*	2*
	Tentamenvorm	Schriftelijke toetsen	Schriftelijke toetsen
	Termijn voor vaststellen van de uitslag in geval van tentamenvorm anders dan 'schriftelijk' of 'mondeling'	n.v.t.	n.v.t.
	Geldigheidsduur deeltcijfer	Geldig tot einde semester waarin de deoltoets heeft plaatsgevonden.	Geldig tot einde semester waarin de deoltoets heeft plaatsgevonden.
Inrichting hertentamen	Periode (semester)	1 of 2	2
	Aantal deoltoetsen	n.v.t.	n.v.t.
	Tentamenvorm	Schriftelijke toets	Schriftelijke toets
	Termijn voor vaststellen van de uitslag in geval van tentamenvorm anders dan 'schriftelijk' of 'mondeling'	n.v.t.	n.v.t.
Geldigheid eindsijfer		Eindsijfer: geldig het studiejaar waarin de cursus is afgesloten en vijf daaropvolgende studiejaar.	Eindsijfer: geldig het studiejaar waarin de cursus is afgesloten en vijf daaropvolgende studiejaar.
* zie cursushandleiding			

Bachelor 2	Onderwijseenheid	Medisch Tandheelkundige Interactie 3	Medisch Tandheelkundige Interactie 4
	Leerlijn	MTI	MTI
	Code	MED-B2MTI3	MED-B2MTI4
	Studielast (EC)	4	4
Informatie over onderwijs	Ingangseisen voor volgen onderwijs	n.v.t.	n.v.t.
	Periode (semester)	1	2
	Kwartalen	1 en 2	3 en 4
	Onderwijsvorm	mix*	mix*
	Studiekosten	n.v.t.	n.v.t.
Informatie over toetsing	Ingangseis voor deelname aan toetsing	n.v.t.	n.v.t.
	Aantal tentamengelegenheden per studiejaar	2	2
	Uitslag niet vastgesteld als cijfer maar als:	n.v.t.	n.v.t.
	Afwijkende regeling herkansen na voldoende	n.v.t.	n.v.t.
	Al dan niet herkansen van deoltoetsen	n.v.t.	n.v.t.
Inrichting eerste tentamengelegenheid	Periode (semester)	1	2
	Aantal deoltoetsen	2*	2*
	Tentamenvorm	Schriftelijke toetsen	Schriftelijke toetsen
	Termijn voor vaststellen van de uitslag in geval van tentamenvorm anders dan 'schriftelijk' of 'mondeling'	n.v.t.	n.v.t.
	Geldigheidsduur deeltcijfer	Geldig tot einde semester waarin de deoltoets heeft plaatsgevonden.	Geldig tot einde semester waarin de deoltoets heeft plaatsgevonden.
Inrichting hertentamen	Periode (semester)	1 of 2	2
	Aantal deoltoetsen	n.v.t.	n.v.t.
	Tentamenvorm	Schriftelijke toets	Schriftelijke toets
	Termijn voor vaststellen van de uitslag in geval van tentamenvorm anders dan 'schriftelijk' of 'mondeling'	n.v.t.	n.v.t.
Geldigheid eindsijfer		Eindsijfer: geldig het studiejaar waarin de cursus is afgesloten en vijf daaropvolgende studiejaar.	Eindsijfer: geldig het studiejaar waarin de cursus is afgesloten en vijf daaropvolgende studiejaar.
* zie cursushandleiding			

Bachelor 2	Onderwijseenheid	Prekliniek 3	Prekliniek 4
	Leerlijn	PK	PK
	Code	MED-B2PK3	MED-B2PK4
	Studielast (EC)	6	6,5
Informatie over onderwijs	Ingangseis voor volgen onderwijs	n.v.t.	Voldoende beoordeling voor deelttoets POS in MED-B1PK1 en MED-B1PK2
	Periode (semester)	1	2
	Onderwijsvorm	hoofdzakelijk practica*	hoofdzakelijk practica*
	Studiekosten	ca. 150 Euro	ca. 150 Euro
Informatie over toetsing	Ingangseis voor deelname aan toetsing	n.v.t.	n.v.t.
	Aantal tentamengelegenheden per studiejaar	2	2
	Uitslag niet vastgesteld als cijfer maar als:	OVN/VN/BVN	OVN/VN/BVN
	Afwijkende regeling herkansen na voldoende	n.v.t.	n.v.t.
	Al dan niet herkansen van deelttoetsen	n.v.t.	n.v.t.
Inrichting eerste tentamengelegenheid	Periode (semester)	1	2
	Aantal deelttoetsen	2*	2*
	Tentamenvorm	Practicum & beoordeling Professioneel Gedrag	Practicum & beoordeling Professioneel Gedrag
	Termijn voor vaststellen van de uitslag in geval van tentamenvorm anders dan 'schriftelijk' of 'mondeling'	Binnen twee weken na afname van de toets.	Binnen twee weken na afname van de toets.
	Geldigheidsduur deeltcijfer	Zie art. 33, lid 6.	Zie art. 33, lid 6.
Inrichting hertentamen	Periode (semester)	1 of 2	2
	Aantal deelttoetsen	2*	2*
	Tentamenvorm	Practicum & beoordeling Professioneel Gedrag	Practicum & beoordeling Professioneel Gedrag
	Termijn voor vaststellen van de uitslag in geval van tentamenvorm anders dan 'schriftelijk' of 'mondeling'	Binnen twee weken na afname van de toets.	Binnen twee weken na afname van de toets.
Geldigheid eindcijfer		Eindcijfer: geldig het studiejaar waarin de cursus is afgesloten en vijf daaropvolgende studiejaar.	Eindcijfer: geldig het studiejaar waarin de cursus is afgesloten en vijf daaropvolgende studiejaar.
* zie cursushandleiding			

Bachelor 2	Onderwijseenheid	Bachelorkliniek B2
	Leerlijn	BK
	Code	MED-B2BK
	Studielast (EC)	7
Informatie over onderwijs	Ingangseis voor volgen onderwijs	Voor het patiëntencontact: • deelttoets 'POS' in MED-B1APPV1 en MED-B1APPV2
		Voor het uitvoeren van bepaalde handelingen bij patiënten: • Infectiepreventietoets (cijfer ≥8) • Tussentijdse (eind semester 1) positieve beoordeling voor PG (VN)
		Voor het maken van röntgenfoto's: • röntgencompetentiecheck (RCC) moet zijn behaald
		Voor het uitvoeren van parodontale (preventieve) verrichtingen (EPA 4** en EPA 5) en voor het vastzetten van een C-C bar (valt onder EPA 13): • cursussen MED-B1PK1 en MED-B1PK2 moeten zijn behaald
		Voor het maken van eenvoudige directe restauraties (EPA 7): • cursussen MED-B1PK1, MED-B1PK2, MED-B2PK3 moeten zijn behaald
	Periode (semester)	2
	Onderwijsvorm	hoofdzakelijk practica*
	Studiekosten	n.v.t.
Informatie over toetsing	Ingangseis voor deelname aan toetsing	n.v.t.
	Aantal tentamengelegenheden per studiejaar	2
	Uitslag niet vastgesteld als cijfer maar als:	OVN/VN/BVN
	Afwijkende regeling herkansen na voldoende	n.v.t.
	Al dan niet herkansen van deelttoetsen	n.v.t.
Inrichting eerste tentamengelegenheid	Periode (semester)	1 en 2
	Aantal deelttoetsen	2*
	Tentamenvorm	Practicum & beoordeling Professioneel Gedrag
	Termijn voor vaststellen van de uitslag in geval van tentamenvorm anders dan 'schriftelijk' of 'mondeling'	Binnen 15 werkdagen na laatste practicum.
	Geldigheidsduur deeltcijfer	Zie art. 33, lid 6.
Inrichting hertentamen	Periode (semester)	2
	Aantal deelttoetsen	2*
	Tentamenvorm	Practicum & beoordeling Professioneel Gedrag
	Termijn voor vaststellen van de uitslag in geval van tentamenvorm anders dan 'schriftelijk' of 'mondeling'	Afhankelijk van herstelperiode vast te stellen door examencommissie
Geldigheid eindcijfer		Eindcijfer: geldig het studiejaar waarin de cursus is afgesloten en vijf daaropvolgende studiejaren.
* zie cursushandleiding		
** EPA = entrusted professional activity		

Bachelor 2	Onderwijseenheid	Vrije keuze
	Leerlijn	APPV
	Code	MED-B2APPVVK
	Studielast (EC)	3
Informatie over onderwijs	Ingangseis voor volgen onderwijs	n.v.t.
	Periode (semester)	Gedurende het gehele studiejaar; afhankelijk van keuze, evt. doorlopend in B3.
	Onderwijsvorm	Afhankelijk van keuze
	Taal onderwijs	Afhankelijk van keuze
	Studiekosten	Afhankelijk van keuze
Informatie over toetsing	Ingangseis voor deelname aan toetsing	Afhankelijk van keuze
	Aantal tentamengelegenheden per studiejaar	2
	Uitslag niet vastgesteld als cijfer maar als:	Afhankelijk van keuze
	Afwijkende regeling herkansen na voldoende	Afhankelijk van keuze
	Al dan niet herkansen van deeltolsten	Afhankelijk van keuze
Inrichting eerste tentamengelegenheden	Periode (semester)	Afhankelijk van keuze
	Aantal deeltolsten	Afhankelijk van keuze
	Tentamenvorm	Afhankelijk van keuze
	Termijn voor vaststellen van de uitslag in geval van tentamenvorm anders dan 'schriftelijk' of 'mondeling'	Afhankelijk van keuze
	Geldigheidsduur deeltolster	Afhankelijk van keuze
Inrichting hertentamen	Periode (semester)	Afhankelijk van keuze
	Aantal deeltolsten	Afhankelijk van keuze
	Tentamenvorm	Afhankelijk van keuze
	Termijn voor vaststellen van de uitslag in geval van tentamenvorm anders dan 'schriftelijk' of 'mondeling'	Afhankelijk van keuze
Geldigheid eincijfer		Onbeperkt
* zie cursushandleiding		

BACHELOR 3

Bachelor 3	Onderwijseenheid	Professionele Academische en Persoonlijke Ontwikkeling Onderzoek	Professionele Academische en Persoonlijke Ontwikkeling 5
	Leerlijn	APPV	APPV
	Code	MED-B3APPVOZ	MED-B3APPV5
	Studielast (EC)	10,5	3,5
Informatie over onderwijs	Ingangseis voor volgen onderwijs	Voldoende beoordeling (VN of BVN) voor het onderzoeksprotocol (deeltoets uit B2APPV4)	Voldoende beoordeling voor deeltoets POS in MED-B2APPV4
	Periode (semester)	1	1
	Onderwijsvorm	mix*	mix*
	Studiekosten	n.v.t.	n.v.t.
Informatie over toetsing	Ingangseis voor deelname aan toetsing	n.v.t.	n.v.t.
	Aantal tentamengelegenheden per studiejaar	2*	2*
	Uitslag niet vastgesteld als cijfer maar als:	OVN/VN/BVN	OVN/VN/BVN
	Afwijkende regeling herkansen na voldoende	n.v.t.	n.v.t.
	Al dan niet herkansen van deeltoetsen	n.v.t.	n.v.t.
Inrichting eerste tentamengelegenheid	Periode (semester)	1	1
	Aantal deeltoetsen	3*	ca. 3*
	Tentamenvorm	1) Mondelinge presentatie 2) Schriftelijk onderzoeksverslag (bachelorscriptie) 3) Procesbeoordeling	Schriftelijk tentamen, Portfoliotoetsing*
	Termijn voor vaststellen van de uitslag in geval van tentamenvorm anders dan 'schriftelijk' of 'mondeling'	Uiterlijk 20 werkdagen na de uiterste inleverdatum* van de scriptie.	Uiterlijk 20 werkdagen na inleverdatum portfolio.
	Geldigheidsduur deelcijfer	Zie art. 33, lid 6.	Zie art. 33, lid 6.
Inrichting hertentamen	Periode (semester)	2	2
	Aantal deeltoetsen	n.v.t.	ca. 3*
	Tentamenvorm	Extra onderzoekopdracht	Schriftelijk tentamen, Portfoliotoetsing*
	Termijn voor vaststellen van de uitslag in geval van tentamenvorm anders dan 'schriftelijk' of 'mondeling'	Uiterlijk 20 werkdagen na inleverdatum.	Uiterlijk 20 werkdagen na inleverdatum portfolio.
Geldigheid eindcijfer		Eindcijfer: geldig het studiejaar waarin de cursus is afgesloten en vijf daaropvolgende studie jaren.	Eindcijfer: geldig het studiejaar waarin de cursus is afgesloten en vijf daaropvolgende studie jaren.
* zie cursushandleiding			

Bachelor 3		Professionele Academische en Persoonlijke Ontwikkeling 6	
	Onderwijseenheid		Pijn
	Leerlijn	APPV	APPV & TKG & MTI
	Code	MED-B3APPV6	MED-B3PIJN
	Studielast (EC)	6	4
Informatie over onderwijs	Ingangseis voor volgen onderwijs	Voldoende beoordeling voor deelttoets POS in MED-B2APPV4	n.v.t.
	Periode (semester)	2	2
	Onderwijsvorm	mix*	mix*
	Studiekosten	n.v.t.	n.v.t.
Informatie over toetsing	Ingangseis voor deelname aan toetsing	n.v.t.	n.v.t.
	Aantal tentamengelegenheden per studiejaar	2*	2
	Uitslag niet vastgesteld als cijfer maar als:	OVN/VN/BVN	n.v.t.
	Afwijkende regeling herkansen na voldoende	n.v.t.	n.v.t.
	Al dan niet herkansen van deelttoetsen	n.v.t.	n.v.t.
Inrichting eerste tentamengelegenheden	Periode (semester)	2	2
	Aantal deelttoetsen	ca. 3*	n.v.t.
	Tentamenvorm	Schriftelijk tentamen, Portfoliotoetsing*	Schriftelijk tentamen
	Termijn voor vaststellen van de uitslag in geval van tentamenvorm anders dan 'schriftelijk' of 'mondeling'	Uiterlijk 20 werkdagen na inleverdatum portfolio.	n.v.t.
	Geldigheidsduur deeltcijfer	Zie art. 33, lid 6.	n.v.t.
Inrichting hertentamen	Periode (semester)	2	2
	Aantal deelttoetsen	ca. 3*	n.v.t.
	Tentamenvorm	Schriftelijk tentamen, Portfoliotoetsing*	Schriftelijk tentamen
	Termijn voor vaststellen van de uitslag in geval van tentamenvorm anders dan 'schriftelijk' of 'mondeling'	Uiterlijk 20 werkdagen na inleverdatum portfolio.	n.v.t.
Geldigheid eindcijfer		Eindcijfer: geldig het studiejaar waarin de cursus is afgesloten en vijf daaropvolgende studiejaren.	Eindcijfer: geldig het studiejaar waarin de cursus is afgesloten en vijf daaropvolgende studiejaren.
* zie cursushandleiding			

Bachelor 3	Onderwijseenheid	Tandheelkundige Kennisgebieden 5	Tandheelkundige Kennisgebieden 6
	Leerlijn	TKG	TKG
	Code	MED-B3TKG5	MED-B3TKG6
	Studielast (EC)	3	6,5
Informatie over onderwijs	Ingangseisen voor volgen onderwijs	n.v.t.	n.v.t.
	Periode (semester)	1	2
	Kwartalen	1 en 2	3 en 4
	Onderwijsvorm	mix*	mix*
	Studiekosten	n.v.t.	n.v.t.
Informatie over toetsing	Ingangseis voor deelname aan toetsing	n.v.t.	n.v.t.
	Aantal tentamengelegenheden per studiejaar	2	2
	Uitslag niet vastgesteld als cijfer maar als:	n.v.t.	n.v.t.
	Afwijkende regeling herkansen na voldoende	n.v.t.	n.v.t.
	Al dan niet herkansen van deeltolsten	n.v.t.	n.v.t.
Inrichting eerste tentamengelegenheden	Periode (semester)	1	2
	Aantal deeltolsten	1*	2*
	Tentamenvorm	Schriftelijke toetsen	Schriftelijke toetsen
	Termijn voor vaststellen van de uitslag in geval van tentamenvorm anders dan 'schriftelijk' of 'mondeling'	n.v.t.	n.v.t.
	Geldigheidsduur deeltolster	Geldig tot einde semester waarin de deeltolster heeft plaatsgevonden.	Geldig tot einde semester waarin de deeltolster heeft plaatsgevonden.
Inrichting hertentamen	Periode (semester)	1 of 2	2
	Aantal deeltolsten	n.v.t.	n.v.t.
	Tentamenvorm	Schriftelijke toets	Schriftelijke toets
	Termijn voor vaststellen van de uitslag in geval van tentamenvorm anders dan 'schriftelijk' of 'mondeling'	n.v.t.	n.v.t.
Geldigheid eindsolter		Eindsolter: geldig het studiejaar waarin de cursus is afgesloten en vijf daaropvolgende studiejaar.	Eindsolter: geldig het studiejaar waarin de cursus is afgesloten en vijf daaropvolgende studiejaar.
* zie cursushandleiding			

Bachelor 3	Onderwijseenheid	Medisch Tandheelkundige Interactie 5	Medisch Tandheelkundige Interactie 6
	Leerlijn	MTI	MTI
	Code	MED-B3MTI5	MED-B3MTI6
	Studielast (EC)	2	3,5
Informatie over onderwijs	Ingangseisen voor volgen onderwijs	n.v.t.	n.v.t.
	Periode (semester)	1	2
	Kwartalen	1 en 2	3 en 4
	Onderwijsvorm	mix*	mix*
	Studiekosten	n.v.t.	n.v.t.
Informatie over toetsing	Ingangseis voor deelname aan toetsing	n.v.t.	n.v.t.
	Aantal tentamengelegenheden per studiejaar	2	2
	Uitslag niet vastgesteld als cijfer maar als:	n.v.t.	n.v.t.
	Afwijkende regeling herkansen na voldoende	n.v.t.	n.v.t.
	Al dan niet herkansen van deoltoetsen	n.v.t.	n.v.t.
Inrichting eerste tentamengelegenheden	Periode (semester)	1	2
	Aantal deoltoetsen	1*	2*
	Tentamenvorm	Schriftelijke toetsen	Schriftelijke toetsen
	Termijn voor vaststellen van de uitslag in geval van tentamenvorm anders dan 'schriftelijk' of 'mondeling'	n.v.t.	n.v.t.
	Geldigheidsduur deeltcijfer	Geldig tot einde semester waarin de deoltoets heeft plaatsgevonden.	Geldig tot einde semester waarin de deoltoets heeft plaatsgevonden.
Inrichting hertentamen	Periode (semester)	1 of 2	2
	Aantal deoltoetsen	n.v.t.	n.v.t.
	Tentamenvorm	Schriftelijke toets	Schriftelijke toets
	Termijn voor vaststellen van de uitslag in geval van tentamenvorm anders dan 'schriftelijk' of 'mondeling'	n.v.t.	n.v.t.
Geldigheid eindcijfer		Eindcijfer: geldig het studiejaar waarin de cursus is afgesloten en vijf daaropvolgende studiejaar.	Eindcijfer: geldig het studiejaar waarin de cursus is afgesloten en vijf daaropvolgende studiejaar.
* zie cursushandleiding			

Bachelor 3	Onderwijseenheid	Prekliniek 5	Prekliniek 6
	Leerlijn	PK	PK
	Code	MED-B3PK5	MED-B3PK6
	Studielast (EC)	4	6
Informatie over onderwijs	Ingangseis voor volgen onderwijs	Voldoende beoordeling voor MED-B1PK2	Voldoende beoordeling voor MED-B2PK3 en MED-B2PK4
	Periode (semester)	1	2
	Onderwijsvorm	hoofdzakelijk practica*	hoofdzakelijk practica*
	Studiekosten	ca. 150 Euro	ca. 150 Euro
Informatie over toetsing	Ingangseis voor deelname aan toetsing	n.v.t.	n.v.t.
	Aantal tentamengelegenheden per studiejaar	2	2
	Uitslag niet vastgesteld als cijfer maar als:	OVN/VN/BVN	OVN/VN/BVN
	Afwijkende regeling herkansen na voldoende	n.v.t.	n.v.t.
	Al dan niet herkansen van deoltoetsen	n.v.t.	n.v.t.
Inrichting eerste tentamengelegenheden	Periode (semester)	1	2
	Aantal deoltoetsen	2*	n.v.t.
	Tentamenvorm	Practicum & beoordeling Professioneel Gedrag	Practicum
	Termijn voor vaststellen van de uitslag in geval van tentamenvorm anders dan 'schriftelijk' of 'mondeling'	Binnen twee weken na afname van de toets.	Binnen twee weken na afname van de toets.
	Geldigheidsduur deeltijfer	Zie art. 33, lid 6.	Zie art. 33, lid 6.
Inrichting hertentamen	Periode (semester)	1 of 2	2
	Aantal deoltoetsen	2*	2*
	Tentamenvorm	Practicum & beoordeling Professioneel Gedrag	Practicum
	Termijn voor vaststellen van de uitslag in geval van tentamenvorm anders dan 'schriftelijk' of 'mondeling'	Binnen twee weken na afname van de toets.	Binnen twee weken na afname van de toets.
Geldigheid eindcijfer		Eindcijfer: geldig het studiejaar waarin de cursus is afgesloten en vijf daaropvolgende studiejaar.	Eindcijfer: geldig het studiejaar waarin de cursus is afgesloten en vijf daaropvolgende studiejaar.
* zie cursushandleiding			

Bachelor 3	Onderwijseenheid	Bachelorkliniek B3
	Leerlijn	BK
	Code	MED-B3BK
	Studielast (EC)	11
Informatie over onderwijs	Ingangseis voor volgen onderwijs	Ingangseis cursus B3BK: • cursussen MED-B1PK1, MED-B1PK2 en MED-B2PK3 moeten behaald zijn. • cursus MED-B2BK moet behaald of met voldoende resultaat doorlopen zijn.* • TMS certificaat moet zijn behaald.
		Voor het patiëntencontact: • deelttoets 'POS' in MED-B2APPV3 en MED-B2APPV4 • deelttoets 'PG' in MED-B2BK • infectiepreventietoets(cijfer ≥8)
		Voor het geven van anesthesie: • anesthesiepracticum moet zijn behaald.
	Periode (semester)	1 en 2
	Onderwijsvorm	hoofdzakelijk practica*
	Studiekosten	n.v.t.
	Ingangseis voor deelname aan toetsing	n.v.t.
Informatie over toetsing	Aantal tentamengelegenheden per studiejaar	2
	Uitslag niet vastgesteld als cijfer maar als:	OVN/VN/BVN
	Afwijkende regeling herkansen na voldoende	n.v.t.
	Al dan niet herkansen van deelttoetsen	n.v.t.
	Ingangseis voor deelname aan toetsing	n.v.t.
Inrichting eerste tentamengelegenheden	Periode (semester)	1 & 2
	Aantal deelttoetsen	2*
	Tentamenvorm	Practicum & beoordeling Professioneel Gedrag
	Termijn voor vaststellen van de uitslag in geval van tentamenvorm anders dan 'schriftelijk' of 'mondeling'	Binnen 15 werkdagen na laatste practicum
	Geldigheidsduur deeltcijfer	Zie art. 33, lid 6.
	Ingangseis voor deelname aan toetsing	n.v.t.
Inrichting hertentamen	Periode (semester)	2
	Aantal deelttoetsen	2*
	Tentamenvorm	Practicum & beoordeling Professioneel Gedrag
	Termijn voor vaststellen van de uitslag in geval van tentamenvorm anders dan 'schriftelijk' of 'mondeling'	Afhankelijk van herstelperiode vast te stellen door examencommissie.
Geldigheid eindcijfer		Eindcijfer: geldig het studiejaar waarin de cursus is afgesloten en vijf daaropvolgende studie jaren.
* zie cursushandleiding		

Bijlage IV Regeling Fraude

<https://www.ru.nl/regelingen/model-regeling-fraude>

Bijlage V Regeling Huisregels Tentamenruimten

<https://www.radboudnet.nl/onderwijs/werkwijze-regelingen/model-huisregels-tentamenruimten-radboud/>

Bijlage VI Judicium Regeling

<https://www.radboudnet.nl/onderwijs/werkwijze-regelingen/judicium/>

Bachelorexamen Tandheelkunde	Cum Laude	- Eindresultaat B3APPVOZ: ≥ 8 - Tentamens waarvan resultaat uitgedrukt in een cijfer gemiddeld ≥ 8
	Summa Cum Laude	- Eindresultaat B3APPVOZ: ≥ 8 - Tentamens waarvan resultaat uitgedrukt in een cijfer gemiddeld ≥ 9
	Geen judicium	Indien de student een berisping <u>bij vastgestelde fraude</u> heeft gekregen van de examencommissie.

Bijlage VII Richtlijn Studieadvies eerste jaar

1. Inleidende bepalingen

Artikel 1. Grondslag

De regeling vindt zijn grondslag in artikel 7.8b van de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (hierna verder: WHW) en de door het college van bestuur op 11 oktober 2022 vastgestelde richtlijn 'Richtlijn Studieadvies eerste jaar'.

Artikel 2. Doel regeling

Deze regeling bevat de uitvoeringsregels als bedoeld in artikel 7.8b, zesde lid, WHW.

Artikel 3. Reikwijdte regeling

Deze regeling is van toepassing op studenten die de propedeutische fase van de bacheloropleiding nog niet hebben afgerond, met inbegrip van oud-studenten in het studiejaar waarin ze ingeschreven hebben gestaan voor de propedeutische fase van een bacheloropleiding.

Artikel 4. Begripsbepalingen

1. De in deze regeling voorkomende begrippen hebben, indien die begrippen ook voorkomen de WHW, de betekenis die de WHW daaraan geeft, tenzij in lid 2 anders is bepaald.
2. Onverminderd het bepaalde in lid 1, wordt in deze regeling verstaan onder:
 - a. afwijzing: een afwijzing als bedoeld in artikel 7.8b derde lid WHW op grond waarvan de inschrijving van de student voor de betreffende opleiding wordt beëindigd en herinschrijving niet mogelijk is;
 - b. propedeutische fase: de eerste periode in een bacheloropleiding met een studielast van 60 European Credit (hierna verder: EC);
 - c. studieadvies: een advies als bedoeld in artikel 7.8b derde lid WHW over de voorzetting van de studie;
 - d. studievoortgangsnorm: de vereisten ten aanzien van de studieresultaten als bedoeld in artikel 7.8b derde lid WHW, uitgedrukt in aantal EC;
 - e. uitvoeringsbesluit: Uitvoeringsbesluit WHW 2008.

2. Studieadvies en afwijzing

Artikel 5. Uitbrengen studieadvies

1. De decaan brengt aan iedere student in de propedeutische fase van een bacheloropleiding een

studieadvies uit. Het tijdstip van uitbrengen van het studieadvies is geregeld in hoofdstuk 3.

2. Het door de decaan uit te brengen studieadvies kan inhouden:

- a. Een 'positief studieadvies' als bedoeld in artikel 6, inhoudende het advies aan de student om de opleiding voort te zetten, of
- b. Een 'negatief studieadvies' als bedoeld in artikel 7, inhoudende het advies de opleiding niet voort te zetten.

3. In afwijking van lid 1 wordt géén studieadvies uitgebracht aan studenten die voor 1 maart van het eerste jaar van inschrijving hun inschrijving voor de opleiding hebben beëindigd.

4. In afwijking van lid 1 wordt géén studieadvies uitgebracht aan studenten die na 31 januari voor het eerst zijn ingeschreven voor de opleiding en niet zijn heringeschreven in het eerstvolgende studiejaar.

•

Artikel 6. Positief studieadvies

De decaan brengt een 'positief studieadvies' uit indien de student heeft voldaan aan de betreffende studievoortgangsnorm als bedoeld in hoofdstuk 3.

Artikel 7. Negatief studieadvies

De decaan brengt een 'negatief studieadvies' uit indien de student niet heeft voldaan aan de betreffende studievoortgangsnorm als bedoeld in hoofdstuk 3.

Artikel 8. Afwijzing bij negatief studieadvies

1. De decaan verbindt aan een 'negatief studieadvies' als bedoeld in artikel 7 een afwijzing, tenzij de student de studievoortgangsnorm niet heeft behaald als gevolg van een of meer van de persoonlijke omstandigheden als bedoeld in hoofdstuk 4.
2. Aan een afwijzing als bedoeld in lid 1 is een termijn van drie jaar verbonden.
3. De decaan kan aan een studieadvies slechts een afwijzing verbinden als:
 - a. in de propedeutische fase van de desbetreffende opleiding voor zodanige voorzieningen is gezorgd dat de mogelijkheden voor goede studievoortgang zijn gewaarborgd, en
 - b. de decaan de student een waarschuwing als bedoeld in artikel 21 heeft gegeven.
4. De afwijzing als bedoeld in lid 1 kan zich uitstrekken tot opleidingen met dezelfde propedeuse.
5. Als de decaan aan een negatief studieadvies een afwijzing verbindt, wordt de student niet geschikt geacht voor de opleiding.

Artikel 9. Uitstel beslissing studieadvies

1. Als in verband met persoonlijke omstandigheden die in het eerste studiejaar zijn opgetreden geen oordeel kan worden gegeven over de ongeschiktheid van de student voor de opleiding, stelt de decaan het uitbrengen van het studieadvies uit.
2. In uitzonderlijke gevallen kan de decaan gemotiveerd beslissen het uitbrengen van het studieadvies opnieuw uit te stellen.

3. Studievoortgangsnorm

Artikel 10. Studievoortgangsnorm bij eerste inschrijving vóór 31 januari

Studenten die vóór 31 januari voor het eerst zijn ingeschreven voor de propedeutische fase van een bacheloropleiding, ontvangen het studieadvies aan het eind van datzelfde studiejaar, uiterlijk op 31 augustus van dat studiejaar. De volgende studievoortgangsnormen zijn van toepassing:

Voor een voltijdse bacheloropleiding: 42 EC; tevens dienen de volgende onderdelen/deeltoetsen met goed gevolg te zijn afgelegd:

MED-B1APPV1 - POS (Persoonlijke Ontwikkeling Startende Professional)

MED-B1APPV2 - POS (Persoonlijke Ontwikkeling Startende Professional)

Artikel 11. Studievoortgangsnorm bij eerste inschrijving ná 31 januari

Studenten die in het voorafgaande studiejaar ná 31 januari voor het eerst zijn ingeschreven voor de propedeutische fase van een bacheloropleiding, ontvangen het studieadvies aan het eind van het daaropvolgende studiejaar, uiterlijk op 31 augustus van dat studiejaar. De volgende studievoortgangsnormen zijn van toepassing:

- a. Voor een voltijdse bacheloropleiding: 60 EC.
- b. Voor een deeltijdse bacheloropleiding: 30 EC;

Artikel 12. Studievoortgangsnorm bij herinschrijving na staken studie

Studenten die in een voorafgaand eerste jaar van inschrijving met toepassing van artikel 5, lid 3 of 4 geen studieadvies hebben gekregen, en zich binnen een termijn van drie jaar opnieuw inschrijven voor de opleiding, ontvangen het studieadvies aan het eind van het studiejaar waarin de student opnieuw is ingeschreven voor de opleiding, uiterlijk op 31 augustus van dat studiejaar. De volgende studievoortgangsnormen zijn van toepassing:

- a. Voor een voltijdse bacheloropleiding: 60 EC.
- b. Voor een deeltijdse bacheloropleiding: 30 EC;

Artikel 13. Studievoortgangsnorm na uitstel beslissing studieadvies

Studenten voor wie de beslissing over het studieadvies is uitgesteld met toepassing van artikel 9, ontvangen het studieadvies aan het eind van het volgende studiejaar, uiterlijk op 31 augustus van dat studiejaar. De volgende studievoortgangsnormen zijn van toepassing:

- a. Voor een voltijdse bacheloropleiding: 60 EC.
- b. Voor een deeltijdse bacheloropleiding: 30 EC;

Artikel 14. Bepalen of norm is behaald

Om te bepalen of de studievoortgangsnormen als bedoeld in dit hoofdstuk zijn behaald, worden alleen EC's

behaald voor onderdelen uit het examenprogramma van de propedeutische fase van de betreffende bacheloropleiding meegerekend, daaronder mede begrepen de EC's die zijn toegekend voor vrijstellingen verleend voor die betreffende onderdelen.

Artikel 15. Dubbelstudies

Ten aanzien van studenten die zijn ingeschreven voor een erkende dubbelstudie kan de decaan zo nodig van de bepalingen in dit hoofdstuk afwijken.

4. Voorzieningen voor studievoortgang; Persoonlijke omstandigheden

Artikel 16. Voorzieningen voor studievoortgang

De opleiding biedt de volgende voorzieningen om de mogelijkheden voor een goede studievoortgang te waarborgen: Zie artikel 37, lid 2

Artikel 17. Persoonlijke omstandigheden Uitvoeringsbesluit

Bij de beslissing over het verbinden van een afwijzing aan een negatief studieadvies betreft de decaan de persoonlijke omstandigheden als bedoeld in artikel 2.1 van het Uitvoeringsbesluit.

Artikel 18. Persoonlijke omstandigheden Radboud Universiteit

In aanvulling op het bepaalde in artikel 17 betreft de decaan bij het uitbrengen van het studieadvies ook de navolgende persoonlijke omstandigheden als persoonlijke omstandigheden:

- a. De student doet aan topsport.
- b. De student is een toptalent in kunst of cultuur.

Artikel 19. Tijdige melding persoonlijke omstandigheden

Indien een student als gevolg van een omstandigheid als bedoeld in deze paragraaf (mogelijk) niet kan voldoen aan de studievoortgangsnorm, maakt de student daarvan zo spoedig mogelijk melding bij de studieadviseur. Bij tijdige melding van belemmerende persoonlijke omstandigheden kan de opleiding voorzieningen treffen om de studievoortgang zoveel mogelijk te waarborgen.

Artikel 20. Bewijslast persoonlijke omstandigheden

Aan de student kan worden gevraagd het beroep op persoonlijke omstandigheden nader te onderbouwen of aannemelijk te maken.

5. Procedure en besluitvorming

Artikel 21. Voorlopig studieadvies en gesprek

De decaan brengt zo spoedig mogelijk na afloop van het eerste semester waarin de student is ingeschreven voor de opleiding, aan de student een voorlopig studieadvies uit op basis van de op dat moment geregistreerde resultaten. Het voorlopige advies is bedoeld als waarschuwing voor studenten die onvoldoende studievoortgang hebben geboekt. De daarvoor in aanmerking komende studenten wordt geadviseerd een afspraak te maken met de studieadviseur om te bespreken op welke wijze het studieresultaat kan worden verbeterd dan wel welke andere opleiding een alternatief zou kunnen zijn.

Artikel 22. Schriftelijk informeren door studieadviseur

1. Als de student niet aan de van toepassing zijnde studievoortgangsnorm heeft voldaan, wint de decaan voorafgaand aan de beslissing over het studieadvies informatie in bij de studieadviseur omtrent de persoonlijke omstandigheden van de student, als bedoeld in hoofdstuk 4. De studieadviseur kan hierbij de decaan adviseren over het uit te brengen studieadvies.
2. De studieadviseur verstrekt de informatie als bedoeld in het vorige lid schriftelijk. De student ontvangt hiervan een afschrift.

Artikel 23. Voorgenomen studieadvies

1. Gezien de informatie van de studieadviseur als bedoeld in artikel 22, stelt de decaan een voornemen betreffende de beslissing over het studieadvies op.
2. De decaan brengt een voornemen als bedoeld in lid 1 ter kennis van de student en stelt de student in de gelegenheid te worden gehoord voordat de beslissing wordt genomen.

Artikel 24. Horen student

1. Gezien het bepaalde in artikel 23 wordt de student op verzoek gehoord door de decaan.
2. Als de student geen gebruik maakt van de mogelijkheid om te worden gehoord, zet de decaan het voornemen als bedoeld in artikel 23 zonder meer om in een gelijklopende beslissing over het studieadvies.
3. Als de student gebruik maakt van de mogelijkheid te worden gehoord, beslist de decaan over het studieadvies met inachtneming van hetgeen tijdens de hoorzitting besproken is.

6. Slotbepalingen

Artikel 25. Uitvoering van de regeling en volmacht

Ter uitvoering van het bepaalde in deze regeling heeft de decaan bij afzonderlijk besluit de navolgende volmachten verstrekt:

	Taak bevoegdheid	Gevolmachtigde	Recht van Substitutie?
1.	Geven studieadvies	Commissie Studieadvies eerste Jaar	Nee

2. Afwijzing	Commissie Studieadvies eerste Jaar	Nee
--------------	------------------------------------	-----

Artikel 26. Digitale verzending

Berichten naar aanleiding van en beslissingen op grond van deze regeling worden digitaal aan de student verzonden via Osiris en/of naar het e-mailadres dat de student in Osiris heeft vastgelegd.

Artikel 27. Rechtsbescherming

1. Tegen de beslissingen op grond van deze regeling kan door de student binnen zes weken na dagtekening van de desbetreffende beslissing beroep worden aangetekend bij het college van beroep voor de examens.
2. Het beroep als bedoeld in lid 1 heeft geen schorsende werking.

Artikel 28. Vangnetbepaling

In alle gevallen waarin deze regeling niet of niet voldoende voorziet, beslist het college van bestuur.

Artikel 29. Inwerkingtreding

1. Deze regeling treedt in werking op 1 september 2024.
2. De regeling treedt in de plaats van voorgaande regelingen en richtlijnen met betrekking tot het studietoelicht als bedoeld in deze regeling, waaronder de Richtlijn BSA 2019-2020.

Artikel 30. Bekendmaking

De decaan zal deze regeling bekendmaken door deze als bijlage aan te hechten bij de onderwijs- en examenregeling van de betreffende bacheloropleiding.

Artikel 31. Citeertitel

Deze regeling kan worden aangehaald als 'Regeling Studietoelicht eerste jaar', onder vermelding van de naam van de betreffende bacheloropleiding.

Artikel 32. Vaststelling

Deze regeling is, met inachtneming van het bepaalde in de door het college van bestuur vastgestelde richtlijn Studietoelicht eerste jaar, vastgesteld door de decaan van de faculteit op 11 mei 2023.